

**FORNITURA PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI CUSTODIA DELL’ARCHIVIO CARTACEO E
ALTRO MATERIALE DI SORESA S.P.A**

**Avviso di
Indagine di Mercato**

(ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs n. 50/2016 - Linee Guida ANAC n. 4)

SOMMARIO

Sommario	2
Glossario e Definizioni	3
Premesse	3
1 Oggetto dell’Iniziativa, importo a base d’asta, criterio di aggiudicazione e durata	5
2 Condizioni di partecipazione	5
2.1 Requisiti soggettivi	5
2.2 Registrazione dei partecipanti	6
3 Chiarimenti	6
4 Modalità e termine per la presentazione della Manifestazione di interesse	7
5 Comunicazioni	8
6 Manifestazione di interesse - Contenuto	9
7 Selezione delle manifestazioni di interesse	10
8 Altre Informazioni	11
9 Trattamento dei dati personali	11
10 Allegati	11

GLOSSARIO E DEFINIZIONI

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

- i. **Società Regionale per la Sanità - So.Re.Sa. S.p.A.¹ (“Soresa” o “So.Re.Sa.”): Centrale di Committenza Regionale** di cui all’articolo 3, comma 1, lett. i), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (in seguito “Codice”) e **Soggetto Aggregatore**, ai sensi dell’articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, “*che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle AA.SS.LL. e AA.OO., alle società partecipate in misura totalitaria dalla Regione Campania, ivi comprese quelle in house, ad eccezione di EAV S.r.l. e di Sviluppo Campania S.p.A., agli enti anche strumentali della Regione Campania, diversi da quelli del trasporto su ferro e su gomma, agli enti locali e alle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio*”.
- ii. **Sistema (SIAPS - Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità):** piattaforma di *e-procurement*, raggiungibile dal sito internet *Soresa*: www.soresa.it (d’ora in poi “Sito”), nella sezione: “*Accesso all’area riservata/Login*”.

PREMESSE

Con il presente documento So.Re.Sa intende avviare un’indagine di mercato, secondo quanto previsto al punto 5.1 dalle Linee Guida Anac n. 4, al fine di verificare quali siano le soluzioni effettivamente disponibili per soddisfare l’interesse pubblico per il quale si procede all’affidamento di una Procedura Negoziata ex art. 36,co.2, lett b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i della “**PER L’AFFIDAMENTO DEL Servizio di custodia dell’archivio cartaceo e altro materiale di SORESA S.p.a**”.

Si precisa che il presente avviso costituisce una mera consultazione del mercato finalizzata alla ricerca di operatori in grado di erogare la fornitura in oggetto e, pertanto, *SoReSa* si riserva di non procedere ad una successiva procedura di selezione. Tale fase non deve, pertanto, ingenerare negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura di selezione. *SoReSa*, inoltre, si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, la presente indagine di mercato. In tal caso i soggetti che manifestino il loro interesse non potranno vantare alcuna pretesa.

¹ Società per azioni a socio unico Regione Campania costituita ai sensi dell’art. 6, comma 15, della L.R. n. 28 del 24/12/2003 della Regione Campania, successivamente modificato dalla L.R. n. 16/2014.

Per l’espletamento della corrente indagine, *Soresa*, ai sensi dell’art. 58 del *Codice*, si avvale della propria piattaforma di *e-procurement SLAPS* (d’ora in poi “*Sistema*”), raggiungibile dal sito internet di *Soresa* www.soresa.it (d’ora in avanti “*Sito*”) nella sezione: “*Accesso all’area riservata/Login*”.

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere all’avviso di indagine di mercato ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente indagine, è indispensabile essere dotati:

- di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo²;
- della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

nonché effettuare la registrazione al *Sistema*, in conformità alle indicazioni di cui al successivo par. 2.2 e con le modalità riportate nella guida “*Registrazione utente e primo accesso*” reperibile all’indirizzo www.soresa.it sezione “*Per le imprese/Registrazione*” (file “*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*”).

Si precisa, infine, che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

Il Responsabile del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art. 31, co. 14, del *Codice*, è il/la Dott.ssa Clelia Di Sevo.

L’espletamento dell’indagine in oggetto è stato disposto con Determinazione del Direttore Generale di *Soresa* n. 07 del 17/02/2019.

La documentazione relativa all’indagine di che trattasi è disponibile sul sito internet: www.soresa.it in *home page* e nella sezione “*/Bandi di gara e contratti/Gare*”.

Successivamente alla registrazione, gli operatori economici, al fine della presentazione della manifestazione di interesse, potranno consultare la guida “*Indagine di Mercato – Manuale per la partecipazione*”, accessibile all’interno dell’area riservata di ciascun utente alla sezione “*Documenti*”.

² Si riportano, di seguito, le guide per l’attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:

- Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it>
- Safari: https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT
- Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pops-in-microsoft-edge>
- Mozilla Firefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up>
- Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings>

1 OGGETTO DELL’INIZIATIVA, IMPORTO A BASE D’ASTA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E DURATA

- 1) Oggetto dell’iniziativa è l’affidamento della fornitura **PER L’AFFIDAMENTO DEL Servizio di custodia dell’archivio cartaceo e altro materiale di SORESA S.p.a.**, di importo presunto massimo pari a € 15.000,00 oltre IVA per 24 mesi;

Si precisa che il servizio occorrente dovrà essere gestito presso depositi ubicati ad una distanza di non superiore a 70 km dalla sede della Soc. So.Re.Sa.S.p.A., sita al Centro Direzionale, IS. F9, palazzo Esedra, Napoli.

Il criterio di aggiudicazione che sarà utilizzato nella procedura di selezione, consequenziale alla presente indagine, è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, co. 3, del *Codice*.

Saranno invitati alla procedura tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 2.1, che avranno preventivamente dimostrato interesse alla partecipazione secondo le modalità previste al par. 4. Le lettere di invito a presentare offerta saranno inoltrate per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC.

La durata del contratto, che verrà stipulato con l’aggiudicatario al termine della procedura, è di un **(1) anno** dalla stipula del contratto con opzione a rinnovo di un ulteriore anno.

2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

2.1 REQUISITI SOGGETTIVI

Possono presentare la manifestazione di interesse al fine di partecipare alla eventuale successiva procedura prevista dal presente Avviso tutti i soggetti di cui all’articolo 45 del *Codice* che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- I. **Di ordine generale** di cui all’art. 80 del *Codice*.
- II. **Di idoneità professionale:**
 - a. Iscrizione nel registro della *Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura* oppure nel registro delle *commissioni provinciali per l’artigianato*, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, l’iscrizione, secondo la legislazione nazionale di appartenenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato XVI del Codice (allegato XI della direttiva 2014/24/UE). L’iscrizione deve avere per oggetto attività d’impresa pertinenti con il presente appalto.

- b. capacità economica e finanziaria, importo complessivo dei servizi nel settore oggetto dell’appalto (ossia Servizio di custodia dell’archivio cartaceo e altro materiale di SORESA S.p.a) nell’ultimo triennio.

2.2 REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI

La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l’operatore economico medesimo.

Nota: si raccomanda di intraprendere l’attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse fissato al paragrafo 4 e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all’uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti la presente indagine e la successiva procedura di selezione.

L’operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della manifestazione di interesse, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all’interno del *Sistema* dall’account riconducibile all’operatore economico medesimo; ogni azione inerente l’account all’interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all’operatore economico registrato.

L’accesso, l’utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l’accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente *Avviso*, nei suoi allegati e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

3 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte delle ditte interessate alla partecipazione dovranno essere inoltrate tramite l’apposita funzionalità del *Sistema*. A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida “*Indagine di Mercato – Manuale per la partecipazione*”, nella sezione relativa, reperibile nella propria “*area personale*”.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre il settimo giorno antecedente la scadenza del termine di cui al paragrafo 4, fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Entro 4 (quattro) giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse, *Soresa*, tramite il *Sistema*, risponderà alle richieste di chiarimento presentate in tempo utile.

Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate in forma anonima all’indirizzo internet www.soresa.it, nella sezione “*Amministrazione trasparente/Bandi di Gara/_FORNITURA PER L’AFFIDAMENTO DEL Servizio di custodia dell’archivio cartaceo e altro materiale di SORESA S.p.a./Chiarimenti*”.

4 MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente indagine, dovranno essere **sottoscritte con firma digitale**, ai sensi dell’art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall’art. 38 del DPR n. 445/2000³. Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma).

Le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo paragrafo 6, costituenti, nell’insieme, la “**Manifestazione di Interesse**”, dovranno essere contenute **in un’unica cartella compressa**, denominata “*Manifestazione di interesse_Nome ditta*”, **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega. Tale cartella dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo “**Manifestazione di Interesse**”, all’uopo predisposto nella scheda “*Busta Amministrativa*”; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: “*Indagine di Mercato – Manuale per la partecipazione*”, nella sezione “*Compilazione della Busta Amministrativa e Invio*”. Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda “*Busta Amministrativa*” cliccando, volta per volta, sulla voce “*Aggiungi allegato*”, compilando il campo “*Descrizione*” e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna “*Allegato*”.

La manifestazione di interesse deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema e, quindi, per via telematica mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale) entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 04/02/2019. Non saranno prese in considerazione le istanze redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Avviso.

³ Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a Sistema copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell’art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile presentare alcuna manifestazione di interesse, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa istanza successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Per procedere con la trasmissione della nuova istanza, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce “partecipa”, seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo “*Modifica di una manifestazione di interesse inviata*”. Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l’istanza originaria.

La presentazione della manifestazione di interesse mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione della manifestazione medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di *Soresa* qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l’istanza non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera *Soresa* da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

Nota: al fine di garantire il buon esito della presentazione della manifestazione di interesse a *Sistema*, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del *Sistema*, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 081-2128174 (rif. “Assistenza SLAPS”).

Qualora ricorrano le condizioni di cui all’art. 79, co. 5 bis, del *Codice*, *Soresa* si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del *Sistema*.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione costituente la manifestazione di interesse, comunque presentata entro il termine di cui sopra, possono essere sanate attraverso la procedura di “*soccorso istruttorio*” ai sensi dell’art. 83, co. 9, del *Codice*.

5 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra *Soresa* e gli operatori economici interessati alla presente procedura si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi per il tramite del “*Sistema*”.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al *Sistema* o problemi temporanei per l’accesso, dovranno essere tempestivamente segnalati a *Soresa* tramite PEC all’indirizzo

ufficiogare@pec.soresa.it, diversamente, l’amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al *Sistema*.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il *Codice dell’amministrazione digitale* (di seguito anche CAD).

6 MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - CONTENUTO

La “*MANIFESTAZIONE DI INTERESSE*” deve essere costituita dai seguenti documenti:

- 1) **Istanza di partecipazione** (utilizzando l’Allegato A1 “**Istanza di partecipazione**”) da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 4 del presente Avviso, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. con cui l’operatore economico manifesta il proprio interesse ad essere destinatario dell’invito alla partecipazione ad un’eventuale selezione per l’affidamento ***della fornitura, per un periodo di un anno con opzione a rinnovo- della FORNITURA PER L’AFFIDAMENTO DEL Servizio di custodia dell’archivio cartaceo e altro materiale di SORESA S.p.a.,***” ed inoltre:
 - a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente Avviso di Indagine di Mercato;
 - b) dichiara di aver compilato il DGUE che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni di cui all’istanza di partecipazione di che trattasi, costituisce il contenuto della manifestazione di interesse e di averlo allegato a *Sistema*;
 - c) comunica l’Ente competente per la certificazione dell’ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99);
 - d) indica i riferimenti dell’Agenzia delle Entrate competente per territorio;
 - e) attesta di **NON** avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” ovvero di avervi sede, residenza o domicilio ed essere in possesso dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione;
 - f) (*dichiarazione eventuale*) di trovarsi in una delle condizioni previste di cui all’art. 80, co. 11, del *Codice*;
 - g) dichiara, con riferimento al comunicato del Presidente dell’ANAC del 8 novembre 2017, i dati identificativi dei soggetti di cui all’art. 80, co. 3 del *Codice*;
 - h) dichiara che i soggetti di cui all’art. 80, co. 3, del *Codice* **NON** si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, comma 1, lett. b-bis) e attesta di **NON** trovarsi nelle condizioni di cui al comma 5, lett. f-bis) e f-ter);

- i) (*dichiarazione eventuale*) dichiara i dati identificativi dei soggetti, di cui all’art. 80, co. 3, del *Codice*, nei confronti dei quali, pur sussistendo i motivi di esclusione di cui all’art. 80, commi 1 e 2, del *Codice*, trovano applicazione le condizioni di non esclusione di cui all’art. 80, co. 3, ult. periodo e/o dell’art. 80, co. 7;
 - j) (*dichiarazione eventuale*) dichiara⁴ i dati identificativi dei soggetti, di cui all’art. 80, co. 3, del *Codice*, che hanno riportato condanne non definitive per reati tali da rendere dubbia l’integrità, intesa come moralità professionale, o l’affidabilità, intesa come reale capacità tecnico professionale, riportati, a titolo esemplificativo, al par. II della Linee Guida ANAC n. 6;
 - k) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- 2) **DGUE** (Parte II, III e IV, limitatamente alle sezioni applicabili), da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 4 del presente Avviso, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.
 - 3) Dichiarazione con eventuale documentazione a corredo riportante le specifiche e/o caratteristiche del prodotto che a giudizio dell’operatore economico soddisfa le esigenze della Stazione Appaltante.

7 SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Dopo la scadenza del termine di cui al paragrafo 4, si procederà all’esame delle manifestazioni di interesse pervenute e, in particolare, alla verifica della completezza, in capo agli operatori economici interessati alla partecipazione, delle dichiarazioni inerenti i requisiti di ordine generale, di cui all’art. 80 del *Codice*, indicati nel presente avviso e della documentazione riguardante il prodotto per il quale o.e. si ripropone di partecipare alla successiva procedura di selezione. In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione, si procederà a richiedere, ai sensi dell’art. 83, co. 9, del *Codice*, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a dieci giorni.

La Stazione Appaltante, inoltre, si riserva di chiedere chiarimenti con riguardo alla documentazione presentata sul prodotto offerto.

Infine Soresa, ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle istanze e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

⁴ Dichiarazione richiesta al fine di valutare l’eventuale grave illecito professionale previsto dall’art. 80, co. 5, lett. c), così come indicato dalle Linee Guida ANAC n. 6 (Deliberazione del Consiglio n. 1008/2017)

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, l’elenco degli operatori ammessi sarà altresì pubblicato sul sito internet www.soresa.it nella sezione “*Amministrazione trasparente/ Bandi di Gara/ FORNITURA PER L’AFFIDAMENTO DEL Servizio di custodia dell’archivio cartaceo e altro materiale di SORESA S.p.a. / Esiti e Pubblicazioni?*”.

8 ALTRE INFORMAZIONI

La selezione degli Operatori Economici da invitare è ispirata ai principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento nonché a tutti gli altri principi stabiliti all’articolo 30 del *Codice*.

È fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di scegliere gli operatori da invitare alla successiva procedura anche senza fare ricorso al presente Avviso, qualora non sia pervenuto un numero sufficiente di manifestazioni di interesse.

9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell’ambito della gara regolata dal presente Avviso.

10 ALLEGATI

- **A1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE;**
- **A2 - DGUE.**