

**CONTRATTO  
PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI  
“TRAINING ON THE JOB” E SUPPORTO  
TECNICO-INFORMATICO PER L’UTILIZZO DI  
APPLICATIVI INFORMATICI DA SVOLGERSI  
PRESSO GLI ENTI SANITARI DELLA REGIONE  
CAMPANIA**

**SO.RE.SA S.P.A.**

~

**EULAB CONSULTING S.R.L.**

## CONTRATTO

### PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI “TRAINING ON THE JOB” E SUPPORTO TECNICO-INFORMATICO PER L’UTILIZZO DI APPLICATIVI INFORMATICI DA SVOLGERSI PRESSO GLI ENTI SANITARI DELLA REGIONE CAMPANIA

---

---

**CIG. n. 72975798B1**

L’anno **duemiladiciotto**, il giorno **11** del mese di **Giugno** presso la sede della So.Re.Sa. Spa in Napoli, Centro Direzionale, Isola F9 – Palazzo Esedra - da una parte

**SO.RE.SA. S.p.A.**, a socio unico con sede legale in Napoli (appresso indicata sinteticamente Soresa) e domiciliata ai fini del presente atto in Napoli, Centro Direzionale Isola F9, capitale sociale Euro 500.000,00= i.v., iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Napoli P. IVA, Cod. Fisc. ed iscrizione al registro Imprese di Napoli 04786681215, in persona del Direttore Generale, dott. Gianluca Postiglione, nato a Salerno il 08/06/1968, giusta poteri allo stesso conferiti dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 18 gennaio 2018

**E**

**EULAB CONSULTING S.r.L.**, con sede legale in Roma alla via Casilina n. 110/B, iscritta nel Registro delle Imprese di Roma al numero REA 1269928, P.IVA/C.F. 10989761001, rappresentata ai fini del presente atto dal Legale Rappresentante dott. Andrea Laudadio nato a Guardiagrele (CH) il 06/05/1977, C.F. LDDNDR77E06E243P (nel seguito per brevità anche “*Fornitore*” o “*Impresa*”);

**PREMESSO** che

- con **Determinazione n. 60 del 10/04/2018** la So.Re.Sa. Spa ha disposto l’aggiudicazione definitiva della procedura aperta per la fornitura di servizi di “training on the job” e supporto tecnico-informatico per l’utilizzo di applicativi informatici da svolgersi presso gli enti sanitari della Regione Campania;
- la Ditta **EULAB CONSULTING SRL** è risultata aggiudicataria della procedura aperta per la fornitura di servizi di “training on the job” e supporto tecnico-informatico per l’utilizzo di applicativi

**Pag. 1 a 13**

informatici da svolgersi presso gli enti sanitari della Regione Campania per il periodo di 7 mesi, per l'importo complessivo di Euro 331.032,86 oltre Iva, ai patti ed alle condizioni di cui al capitolato tecnico che forma parte integrante del presente contratto.

Tanto premesso le parti come sopra costituite convengono e stipulano quanto segue:

### **Articolo 1 - Oggetto del contratto**

So.Re.Sa. affida al **Fornitore**, che accetta senza riserva alcuna, “i servizi di “*training on the job*” e supporto tecnico-informatico per l'utilizzo di applicativi informatici da svolgersi presso gli enti sanitari della Regione Campania” secondo le modalità e i termini indicati nel Capitolato Speciale.

### **Articolo 2 - Norme regolatrici dell'appalto**

Il Servizio viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità richiamati e risultanti:

- dalle clausole del presente atto, ivi incluse le premesse di cui sopra e gli atti richiamati nelle medesime premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto;
- dal capitolato speciale;
- dalle disposizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016;
- dalle norme del codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato;
- dall'offerta tecnica ed economica presentata dall'Impresa in sede di gara, che si allega a questo atto;

### **Articolo 3 - Durata e ammontare della fornitura**

La durata del servizio è di **sette mesi** con eventuale opzione al rinnovo per ulteriori sei mesi (per un importo massimo di **Euro 165.516,43**). L'importo contrattuale, come dall'offerta presentata dalla Impresa ammonta **Euro 331.032,86** al netto dell'I.V.A.

#### **Articolo 4 - Modalità di pagamento**

La ditta **EULAB CONSULTING SRL** emetterà mensilmente fattura intestata a So.Re.Sa. Spa che provvederà, previa verifica di conformità nel Capitolato dal piano delle attività e dal cronoprogramma al pagamento, da corrispondere entro i termini previsti dalla normativa vigente.

La prima fattura verrà emessa il mese successivo alla data di effettivo avvio delle attività.

#### **Articolo 5 - Certificato di verifica di conformità**

Il certificato di verifica di conformità viene rilasciato dal Responsabile del Contratto, al fine di attestare la effettiva regolare esecuzione del servizio.

Il rilascio di tale certificato ha esclusivamente carattere provvisorio e rimangono salvi tutti i diritti di avanzare pretese qualora per qualunque motivo la esecuzione contrattuale mostrasse inadempienze o difetti.

#### **Articolo 6 -Penali**

Le penali sono definite all'**articolo 9** del Capitolato Tecnico.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali sopra stabilite, dovranno essere contestati al Fornitore per iscritto dalla Soresa che provvederà a comunicare gli inadempimenti e la conseguente applicazione di penalità secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico. In caso di contestazione dell'inadempimento, il Fornitore dovrà comunicare per iscritto a Soresa, nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della stessa, le proprie controdeduzioni supportate da una chiara ed esauriente documentazione. Qualora le predette controdeduzioni non pervengano a Soresa nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Soresa, a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate al Fornitore le penali stabilite in contratto a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Soresa si avvarrà della cauzione definitiva rilasciata dal Fornitore alla So.Re.Sa. S.p.a. a garanzia degli adempimenti previsti dal contratto.

Nell'ambito del Contratto si potranno applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore del contratto, fermo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali sopra indicate non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

## **Articolo 7    Risoluzione**

1. So.Re.Sa. potrà risolvere il Contratto al verificare di una delle ipotesi di cui all'art. 108, comma 1, D.Lgs. 50/2016, in particolare nelle seguenti ipotesi:
  - a) il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto, ai sensi dell'articolo 106 del Codice;
  - b) l'aggiudicatario venga a trovarsi, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1 e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto;
  - c) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del codice dei contratti.
2. In caso di inadempimento del Fornitore anche di uno solo degli obblighi assunti con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di raccomandata a.r. dalla So.Re.Sa. S.p.A., la medesima ha la facoltà di considerare risolto di diritto, nei confronti del Fornitore inadempiente, il Contratto e di ritenere definitivamente la cauzione, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
3. Si conviene altresì che la So.Re.Sa. S.p.A., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a.r., il Contratto, nei seguenti casi:
  - a) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura in esame per l'aggiudicazione dell'Appalto, nonché per la stipula del Contratto;
  - b) qualora il Fornitore offra o, comunque, fornisca, in esecuzione del Contratto, servizi che non abbiano i requisiti stabiliti dalle normative vigenti, ovvero quelle migliorative eventualmente offerte in sede di aggiudicazione dell'appalto;

- c) qualora il Fornitore offra o, comunque, fornisca, in esecuzione di un Appalto, la prestazione di servizi a condizioni e/o modalità peggiorative rispetto a quelle stabilite dalle normative vigenti, nonché dall'Offerta Tecnica;
  - d) mancata reintegrazione della cauzione, eventualmente escussa, entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della So.Re.Sa. S.p.A.;
  - e) nel caso di violazione di una delle obbligazioni indicate agli articoli Riservatezza, Divieto di cessione del contratto, Tracciabilità dei flussi finanziari, Adempimenti del Fornitore derivanti dal Protocollo di legalità, del presente atto;
4. La So.Re.Sa., in ogni caso, deve risolvere il Contratto al verificarsi di una delle ipotesi di cui all'art. 108, comma 2, D.Lgs. 50/2016, in particolare quando:
- a) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
  - b) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80.
5. So.Re.Sa. procede alla risoluzione del Contratto al verificarsi delle ipotesi di cui all'art. 108 comma 1, lett. b, comma 3 e comma 4 del D.Lgs. 50/2016, in particolare:
- a) quando, con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettere b) e c) sono state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettera e) del predetto articolo, sono state superate eventuali soglie stabilite da So.Re.Sa.; con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 2, sono state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
  - b) quando il direttore dei lavori o il responsabile dell'esecuzione del contratto, se nominato, accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni; in tal caso, invia al responsabile del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima dei servizi/forniture eseguiti regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'appaltatore. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al responsabile del procedimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni,

ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la stazione appaltante su proposta del responsabile del procedimento dichiara risolto il contratto.

- c) qualora, al di fuori di quanto previsto al precedente punto b), l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il direttore dei lavori o il responsabile unico dell'esecuzione del contratto, se nominato gli assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, So.Re.Sa. risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

In tutti i casi di risoluzione previsti nel presente Contratto, So.Re.Sa. avrà diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore con lettera raccomandata a/r. In ogni caso, resta fermo il diritto di So.Re.Sa. S.p.A. al risarcimento dell'ulteriore danno.

#### **Articolo 8 – Recesso**

La So.Re.Sa. S.p.A. ha diritto di recedere unilateralmente dal presente Contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso, nei casi di:

- a. giusta causa,
- b. reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi,
- c. mutamenti di carattere organizzativo.

Si conviene che ricorre giusta causa, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- in ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto.

In tali casi, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte di So.Re.Sa. delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel Contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura

risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

La So.Re.Sa. S.p.A. potrà recedere in qualunque tempo dal Contratto, in tutto o in parte, ai sensi dell'art. 109, comma 1, del Codice, previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino nel caso di servizi o forniture, oltre al decimo dell'importo delle opere, dei servizi o delle forniture non eseguite, calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto dei lavori, servizi o forniture eseguiti.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali la So.Re.Sa. prende in consegna i servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo e verifica la regolarità dei servizi e delle forniture.

In ogni caso di recesso, il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore di So.Re.Sa..

In ogni caso si applicano le disposizioni di cui agli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

### **Articolo 9 - Obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro**

Il Fornitore si impegna a rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D.Lgs. n. 50/2016 ed ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

Il Fornitore si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del Contratto.

### **Articolo 10 – Riservatezza**

Ciascun Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la So.Re.Sa. S.p.A. ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto, rispettivamente, il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla So.Re.Sa. S.p.A..

Il Fornitore potrà citare i contenuti essenziali del Contratto – salvo che non sia diversamente disposto nei medesimi - nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore medesimo a gare e appalti.

Fermo restando quanto previsto nel successivo articolo, il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy).

## Articolo 11 - Responsabili del Contratto

La So.Re.Sa. con **determinazione del Direttore Generale n. 116 del 05 Giugno 2018** ha nominato Direttore dell'esecuzione del contratto il **dott. Michele Tari**, Dirigente della ASL di Caserta e Responsabile della struttura-tecnica operativa SANIARP con il compito di emanare le opportune disposizioni alle quali l'impresa dovrà uniformarsi, di controllare la perfetta osservanza di tutte le clausole contrattuali e di curare che l'esecuzione della fornitura avvenga a regola d'arte ed in conformità a quanto previsto dagli accordi contrattuali.

L'impresa indica quale responsabile dell'esecuzione contrattuale per i rapporti organizzativi ed operativi con il Responsabile dell'esecuzione di cui sopra la **dott.ssa Simonetta Canneti**.

L'impresa dichiara altresì che il proprio numero di fax e l'indirizzo mail/PEC al quale fare riferimento per ogni comunicazione successiva alla stipula del contratto è: [eulabconsulting@legalmail.it](mailto:eulabconsulting@legalmail.it) L'impresa accetta che qualunque futura comunicazione tra le parti avvenga tramite i predetti canali comunicativi.

Ai fini dell'invio del fax sarà sufficiente il report di "ok" ottenuto dal fax dell'Azienda mittente per poter ritenere la comunicazione idoneamente inviata e ricevuta dall'impresa.

Ai fini dell'invio della e-mail dovrà essere invece inviato dall'impresa un messaggio di ricevuata che confermi il corretto ricevimento della mail inviata dall'Azienda.

## Articolo 12 - Divieto di cessione del contratto e subappalto

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, co. 1 del Codice.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, la So.Re.Sa. S.p.A., fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto.

È ammesso il subappalto con i limiti e condizioni previsti dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 entro la percentuale del .....% dell'importo complessivo del contratto e per le seguenti parti della fornitura/servizio

.....  
.....  
.....,

come indicato dal Fornitore in sede di gara.

L'affidamento in subappalto è, inoltre, sottoposto alle seguenti condizioni:

- a) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- b) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

In ogni caso il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Nelle ipotesi di cui al comma 13, lettere a) e c), l'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale di cui al primo periodo.

#### **Articolo 13 - Spese di registrazione**

Il presente Contratto, redatto in duplice esemplare è soggetta all'imposta di bollo ai sensi dell'art. 2, parte I, del DPR 16/10/1972, n. 642 e s.m.i. così come disposto dalla Risoluzione n.86/E del 13.02.2002 dell'Agenzia Entrate – Direzione Centrale Normale e Contenzioso – ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 del DPR 26/04/86 n. 131- Tariffe- parte seconda.

Le spese di bollo sono a carico di ciascun ente, ognuno per la copia di propria competenza. Le eventuali spese di registrazione sono a carico della parte che la richiede.

#### **Articolo 14 - Rinvio alla normativa vigente**

A tutti gli effetti e per quanto non previsto dal presente testo contrattuale si fa rinvio alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia, nonché ai principi di diritto amministrativo e contabile disciplinanti la materia.

### **Articolo 15 - Trattamento dei dati personali**

Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si atterranno alle disposizioni ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, con particolare riguardo agli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati personali e di responsabilità verso gli interessati.

### **Articolo 16 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'impresa si impegna ad osservare le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

### **Articolo 17 - Clausola risolutiva**

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, il presente contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi del comma 8 del predetto art. 3.

### **Articolo 18 - Obblighi a carico dell'Impresa**

In ottemperanza a quanto statuito dal Protocollo di legalità sottoscritto in data 9 luglio 2008 e dall'art. 3 della L. n.136/2010, l'Impresa:

- ha l'obbligo di comunicare alla Soresa i dati relativi alle società ed alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;
- deve osservare in maniera rigorosa le disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla eventuale nomina del responsabile della sicurezza, nonché il rispetto delle norme di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando, ove siano previste, che le spese di sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta;

L'impresa assume, altresì, l'obbligo di:

- riportare nel bonifico bancario o postale, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (CIG). Il CIG, ove non noto, deve essere richiesto alla stazione appaltante;
- comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

## **Articolo 19 - Dichiarazioni rese dall'Impresa**

Conformemente a quanto statuito dal Protocollo di legalità sottoscritto in data 9 luglio 2008, l'Impresa accetta espressamente le seguenti clausole contemplate dal Protocollo menzionato:

- L'Impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2008 dalla stazione appaltante con la prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate ed accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, ad eccezione di quelle previste in tema di tracciabilità finanziaria, dall'art. 2, comma 2, punti h) ed i); dall'art.7, comma 1 e dall'art.8, comma 1, clausole 7) ed 8)
- L'Impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).
- L'Impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente Clausola n.2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.
- L'Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 del D.P.R. n.252/1998, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della Soresa, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.
- L'Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia

di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

- L'Impresa si impegna ad osservare il divieto imposto da Soresa di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

### **Articolo 20 - Foro Competente**

Per qualsiasi controversia dipendente dal presente contratto, le parti eleggono domicilio in Napoli e riconoscono l'esclusiva competenza del Foro di Napoli.

Letto, approvato e sottoscritto

**SO.RE.SA. S.p.A.**  
**Il Direttore Generale**  
**Dott. Gianluca Postiglione**  
F.to digitalmente

**EULAB CONSULTING S.r.L.**  
**Il Legale Rappresentante**  
**Dott. Andrea Laudadio**  
F.to digitalmente

**Sono specificamente ed espressamente approvati per iscritto gli articoli 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17,18,19 e 20 ai sensi dell'art. 1341 II° comma cc.**

*Per espressa approvazione*

**EULAB CONSULTING S.r.L.**  
**Il Legale Rappresentante**  
**Dott. Andrea Laudadio**  
F.to digitalmente

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SERVIZI DI “TRAINING ON THE JOB” E SUPPORTO  
TECNICO-INFORMATICO PER L’UTILIZZO DI APPLICATIVI INFORMATICI DA SVOLGERSI PRESSO GLI ENTI SANITARI DELLA  
REGIONE CAMPANIA - CIG 72975798B1**

## **CAPITOLATO SPECIALE**

### **Acronimi**

---

**SANI. A.R.P.** Sanità a centralità dell’Assistito e della Risposta Prescrittiva

**AA.SS.LL.** Aziende Sanitarie Locali

**LEA** Livelli Essenziali di Assistenza

**CEDAP** Certificati di Assistenza al Parto

**IA** Impresa Aggiudicatrice

**So.Re.Sa.** SpA Società Regionale per la Sanità

## 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto è finalizzato all'acquisizione di servizi professionali occorrenti a supportare lo staff operante sul progetto regionale SANI.A.R.P., in presidio presso l'ASL di Caserta, per attività di sviluppo software applicativo e assistenza sistemistica (backoffice presso l'ASL di Caserta) e per attività di "training on the job" e/o affiancamento da svolgersi presso le varie sedi degli enti sanitari della Regione Campania.

Lo scopo è quello di formare il personale dedicato agli adempimenti LEA, in tema di Riabilitazione, Screening (colon, cervice e mammella) e CEDAP all'uso della piattaforma informatica SANI.A.R.P. Campania On line (di seguito SANI.A.R.P.).

Le caratteristiche delle risorse professionali occorrenti al supporto sono sintetizzate come di seguito schematizzato:

<u>Tipologia profilo risorse professionali</u>	<u>N. risorse max</u>	<u>N. g/u</u>	<u>Scheda Profilo</u>
Operatore/formatore per l'addestramento all'utilizzo di procedure informatiche	21	2587	<a href="#">ALLEGATO A</a>
Operatore Informatico / Sistemista	3	462	<a href="#">ALLEGATO B</a>
Programmatore	1	154	<a href="#">ALLEGATO C</a>
		<b>3203</b>	

Tabella 1

## 2 DIMENSIONI E DURATA DELLA FORNITURA

L'impegno massimo stimato per l'espletamento dei servizi previsti nella presente procedura è pari a 3.203 gg/uomo, da erogarsi nell'arco temporale massimo di 7 mesi ed a decorrere dalla data della stipula del contratto.

L'importo posto a base d'asta è di complessivi € 683.720,00 € oltre IVA. Tale importo è comprensivo delle spese di trasferimento degli operatori presso le sedi di prestazione dei servizi.

### **3 SERVIZIO RICHIESTO**

---

#### **3.1 CARATTERISTICHE E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Al fine di formare il personale degli enti sanitari della Regione Campania all'uso della piattaforma SANI.A.R.P. è necessario mettere a disposizione, nell'ambito della fornitura, 21 operatori caratterizzati da un profilo tecnico-informatico, con comprovate capacità professionali nell'utilizzo del PC, di applicativi web based, nell'erogazione di servizi di formazione e/o affiancamento.

Gli operatori da dedicare al servizio saranno preventivamente addestrati all'utilizzo della piattaforma SANI.A.R.P. LEA, mediante apposito corso di formazione della durata di 2 giorni, che sarà tenuto a cura dello staff SANI.A.R.P. LEA presso l'Asl di Caserta e con mezzi della stessa. Le giornate di formazione non contribuiscono al conteggio delle giornate oggetto di fornitura e sono da intendersi a carico dell'impresa aggiudicataria.

Successivamente le risorse addestrate verranno destinate al servizio di formazione/addestramento on the job presso le sedi che verranno specificate in corso d'opera, su postazioni di proprietà degli enti sanitari della Regione Campania e che verranno messe a disposizione del personale incaricato.

Le risorse da utilizzare per i servizi di backoffice verranno destinate al supporto di attività di sviluppo software e gestioni sistemistiche.

Il servizio dovrà essere erogato esclusivamente dagli operatori indicati in offerta tecnica, salvo ragioni di indisponibilità adeguatamente motivate e previa autorizzazione alla sostituzione con risorse con pari competenze da parte del Responsabile del Servizio designato (vedasi penali art. 9).

So.Re.Sa. potrà, in qualsiasi momento, chiedere la sostituzione del personale in caso di atteggiamenti e/o comportamenti sconvenienti (formalmente rilevati) o in caso di mancata corrispondenza ai requisiti e alle capacità professionali richiesti.

Gli operatori dovranno attenersi nello svolgimento del servizio alle disposizioni che saranno impartite dal Responsabile del Servizio prescelto nell'ambito dello staff SANI.A.R.P. LEA, e saranno tenuti, al pari degli altri dipendenti del servizio pubblico, al rispetto degli obblighi derivati

dall'applicazione delle normative sulla tutela della privacy, del codice etico e comportamentale e all'osservanza ed al rispetto dei diritti/doveri.

### **3.2 OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA (IA) - ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE ANTINFORTUNISTICHE ED ASSISTENZIALI E RESPONSABILITÀ' DEL CONTRAENTE**

È a carico dell'impresa aggiudicataria (IA) l'osservanza delle vigenti disposizioni di legge per la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza degli operatori impiegati nell'esecuzione del servizio. È altresì a carico dell'impresa aggiudicataria la sottoscrizione di apposita polizza assicurativa volta a coprire i rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività. L'impresa aggiudicataria dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche in vigore. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione, ricadrà sul contraente restandone sollevata l'Amministrazione.

Saranno a carico della IA, la fornitura dei mezzi di trasporto e delle dotazioni di lavoro degli operatori, nonché la fornitura di ogni altro bene strumentale necessario per la prestazione del servizio.

## **4 REQUISITI MINIMI DEI PROFILI PROFESSIONALI**

---

Le risorse umane messe a disposizione nell'ambito della fornitura dovranno avere un profilo professionale coerente con la tipologia delle attività sopracitate ed avere adeguata esperienza pregressa, dettagliata nelle schede profilo allegate al presente capitolato.

## **5 AVVIO DEL SERVIZIO**

---

Entro un massimo di 5 giorni dalla stipula del contratto l'IA concorderà con il Responsabile del Servizio un piano di massima delle attività, con la stesura di un cronoprogramma che coprirà almeno il primo mese di attività. In corso d'opera tale cronoprogramma verrà aggiornato in funzione dell'andamento delle attività con un preavviso di almeno tre giorni.

## **6 RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITA'**

---

Mensilmente, ed al termine delle attività, l'IA predisporrà una rendicontazione di quanto erogato. La rendicontazione dovrà essere approvata dal Responsabile del Servizio e condivisa con So.Re.Sa. SpA.

## **7 CONTENUTI DELL'OFFERTA TECNICA**

---

Il presente paragrafo fornisce le indicazioni a cui il concorrente dovrà attenersi nella redazione dell'offerta e descrive i contenuti che dovranno essere esplicitati per consentire la valutazione tecnica secondo i parametri della griglia di valutazione presente nell'allegato B1 al presente capitolato.

Si precisa che qualora l'impresa partecipante non rispettasse tutti i requisiti minimi richiesti verrà esclusa dalla gara.

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, dovrà essere priva, a pena di esclusione, di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

L'offerta tecnica dovrà:

- essere compilata su fogli di formato DIN A4, con numerazione univoca e progressiva delle pagine, utilizzando un font non inferiore a 12 pt, interlinea singola
- essere contenuta in 20 facciate complessive, compresi indici e copertina
- contenere la trattazione dei punti riportati nello schema sottostante:
  1. Descrizione della proponente;
  2. Elenco dei principali progetti di formazione in ambito informatico erogati a soggetti pubblici o privati nell'arco dei tre anni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte. Per ogni progetto dovranno essere indicati la data di inizio e di fine, il committente, una descrizione sintetica del progetto e delle attività e l'importo e i riferimenti pec dei soggetti pubblici o privati a cui è stato erogato il servizio;

3. Tabella riepilogativa dei curricula (in forma anonima) per le risorse di formazione. Per ogni curriculum dovranno essere indicati: il numero di posizione, il titolo di studio, numero di partecipazioni a progetti di formazione per enti pubblici di durata superiore ad un mese, numero di partecipazioni a progetti di formazione di durata superiore ad un mese riguardanti l'ambito sanitario
4. Tabella riepilogativa delle risorse di backoffice. Per ogni curriculum dovranno essere indicati: il numero di posizione, il titolo di studio, numero di partecipazioni a progetti per enti pubblici di durata superiore a tre mesi

All'offerta tecnica dovranno essere allegati i curricula, in forma anonima ma con l'indicazione del numero di posizione (vedere punto 3.), delle figure professionali proposte, in numero non inferiore a 25 e non superiore a 35

L'assenza di un numero di curricula validi, ovvero rispondenti ai requisiti minimi, inferiore a 25 sarà motivo di esclusione.

I curricula, redatti in formato europeo ed in forma anonima, dovranno includere, per ogni figura professionale, una tabella riepilogativa delle esperienze maturate con l'indicazione dei dettagli di seguito specificati:

- Periodo di riferimento (dal/al)
- Ruolo svolto
- Cliente
- Descrizione sintetica del progetto cui si è partecipato
- Piattaforma tecnologica e applicativa

**N.B.:** si precisa che, in sede di stipula contrattuale, i medesimi curricula dovranno essere prodotti in forma non anonima, corredati di dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 28.12.2000 n.445, attestanti il possesso dei requisiti presenti nei curricula e oggetto di valutazione.

## **8 PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI**

---

Il pagamento delle prestazioni effettuate nell'ambito del servizio di supporto avverrà in rate mensili posticipate (mese successivo), a seguito di verifica del corretto svolgimento delle attività programmate, secondo il piano delle attività ed il cronoprogramma concordato.

## **9 PENALI**

---

La committente segnalerà tempestivamente alla Ditta appaltatrice le motivazioni che rendono necessaria l'adozione di provvedimenti disciplinari a carico degli operatori assegnati al servizio.

In particolare si terrà conto del corretto svolgimento delle mansioni, del comportamento del personale nei confronti degli utenti e del rispetto dell'orario di lavoro concordato con l'ASL.

La mancata effettuazione delle attività previste o l'esecuzione in difformità (parziale o totale) rispetto al piano delle attività ed al relativo cronoprogramma comporterà l'applicazione di una penale pari a € 200 per ogni singola contestazione.

Potranno, inoltre, essere applicate le seguenti penali:

- a) € 1.000 per la sostituzione di un operatore con pari requisiti;
- b) € 500 per ogni sostituzione oltre la terza;
- c) € 100 per ogni giorno di ritardo nella sostituzione di un operatore a seguito di richiesta della committente.

## **ALLEGATO A – SCHEDA PROFILO OPERATORE/FORMATORE PER L’ADDESTRAMENTO ALL’UTILIZZO DI PROCEDURE INFORMATICHE**

---

Gli operatori destinati alla formazione devono possedere un profilo tecnico-informatico, con comprovate capacità professionali nell’utilizzo del PC, di applicativi web based, nell’erogazione di servizi di formazione e/o affiancamento dove i requisiti minimi richiesti sono:

- Laurea in discipline scientifiche o, in alternativa, almeno un anno, documentabile, di erogazione di servizi di formazione in ambito informatico
- Esperienza nell’utilizzo avanzato del pc e degli applicativi di produttività individuale
- Esperienza nell’utilizzo di software applicativi “web based”
- Esperienze documentabili nella formazione e/o nell’affiancamento operativo per l’utilizzo di procedure applicative

## **ALLEGATO B – SCHEDE PROFILO OPERATORE INFORMATICO / SISTEMISTA**

---

I 3 operatori informatici devono possedere i seguenti requisiti minimi:

**Comprovata esperienza maturata in non meno di tre anni nell'ambito ICT sulle seguenti aree:**

- Caratteristiche architetture e attività di gestione sistemistica della piattaforma Linux con particolare riferimento alla distribuzione RedHat Enterprise e degli applicativi Apache e TomCat;
- Caratteristiche architetture e attività di gestione sistemistica del sistema operativo Microsoft Windows in Ambiente Active Directory;
- Caratteristiche architetture e attività di gestione sistemistica delle reti telematiche con particolare riferimento alle reti TCP/IP, ai servizi Internet ed Intranet;
- Caratteristiche architetture e attività di gestione sistemistica dei database relazionali con particolare riferimento ai Database Oracle, MySQL e PostgreSQL e linguaggio SQL;
- Gestione sicurezza dei dati;
- Elementi di programmazione web (Java, php, asp.net);
- Diagnosi e risoluzione di malfunzionamenti di rete, installazione e configurazione di apparati di rete (switch, hub, router etc) configurazione reti LAN ;
- Diagnostica e Risoluzione di malfunzionamenti dei PC e di periferiche, assemblaggio di personal computer e manutenzione di sistemi software.

## **ALLEGATO C – SCHEDE PROFILO PROGRAMMATTORE**

---

Il programmatore deve possedere i seguenti requisiti minimi:

**Comprovata esperienza maturata in non meno di tre anni nell'ambito ICT sulle seguenti aree:**

- Java Platform Enterprise Edition e framework Struts;
- SOAP, Axis2, JAX-WS e creazione di WEB Services;
- RDBMS Microsoft ver.2008 e successive e linguaggio TSQL;
- Piattaforma.net;
- Piattaforma ASP.net;
- RDBMS della Microsoft SQLServer;
- Conoscenza del Protocollo SOAP e di WEB Services WCF.