



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)	U.O.D. / Staff
DG 04	00
US 10	00
US 11	00

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL **16/05/2023**

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Piano Industriale Soresa 2023-2025.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che

- a. l'art 6, comma 1 della Legge Regionale 24 dicembre 2003, n. 28, modificato dall'art. 1 , comma 2, lettera d) della L.R. n. 24 del 29 dicembre 2005 ha previsto la costituzione di "... una società per azioni unipersonale ai fini della elaborazione e della gestione di un progetto complessivo finalizzato al compimento di operazioni di carattere patrimoniale, economico e finanziario da integrarsi con gli interventi per il consolidamento ed il risanamento della maturata situazione debitoria del sistema sanitario regionale e per l'equilibrio della gestione corrente della sanità ...";
- b. in attuazione della citata disposizione legislativa, è stata costituita la società So.Re.Sa S.p.a.;
- c. la *mission* della So.Re.Sa. S.p.A., come definita all'art. 4 dello Statuto, così come modificato dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 236 del 31 maggio 2011 e ss.mm.ii. e approvato dall'Assemblea Straordinaria in data 17/02/2017, consiste nell'elaborare e gestire un articolato progetto finalizzato, tra l'altro, al fatto che "*... la società assiste e supporta gli enti del servizio sanitario regionale in materia di controllo di gestione e di pianificazione aziendale nei settori tecnologico, informatico e logistico-gestionale*";
- d. la So.Re.Sa. S.p.A., con la L.R. n. 16 del 7 agosto 2014, è stata individuata come soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati a favore delle ASL e AO della Regione Campania, per gli enti anche strumentali della Regione, ivi comprese quelle in house, ad eccezione di EAV Srl e di Sviluppo Campania S.p.A., per gli enti diversi da quelli del trasporto su ferro e su gomma, per gli enti locali e per le altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio;
- e. con delibera n. 163 del 19 aprile 2016, al fine di garantire le attività riguardanti l'integrazione e l'evoluzione dei flussi informativi (NSIS) consolidati in ordine agli obblighi informativi ministeriali, nonché le azioni di miglioramento in termini di completezza, qualità e tempistica dei flussi stessi, la Giunta Regionale ha affidato alla società regionale So.Re.Sa. Spa le funzioni di supporto all'attività istruttoria per conto della Direzione Generale Tutela della Salute e Coordinamento del SSR, nel funzionamento del Sistema Informativo Sanitario in ordine ai flussi e le piattaforme informatiche del Sistema Informativo Sanitario regionale;
- f. con delibera n. 10 del 17 gennaio 2017 la Giunta Regionale ha disposto la realizzazione di una infrastruttura unica per la gestione del Sistema Informativo Sanitario Regionale demandando a So.Re.Sa. le attività di integrazione della piattaforma regionale esistente con le altre componenti del sistema medesimo;
- g. per l'implementazione di un modello di sanità elettronica regionale la Direzione Generale per la Tutela della Salute si avvale del supporto tecnico-operativo della So.Re.Sa, e, al fine di porre in essere un disegno strategico regionale in ambito ICT, con carattere trasversale all'Ente Regione Campania e a tutti gli Enti Locali insistenti sul territorio, la Giunta Regionale, con delibera n. 559 del 11/9/2017, ha individuato la So.Re.Sa. Spa quale soggetto tecnico-operativo per il raggiungimento dell'obiettivo di governance unitaria finalizzata alla razionalizzazione, ottimizzazione e pianificazione delle infrastrutture telematiche, dei servizi ed ecosistemi digitali, delle piattaforme abilitanti e della sicurezza informatica;
- h. con delibera n. 25 del 23.1.2018, la Giunta regionale ha programmato interventi di sanità digitale rivolti a cittadini della regione e all'attuazione del Fascicolo Sanitario Regionale per un importo di 8 milioni di euro a valere sull'Asse 2 del POR FESR 2014/2020, individuando So.Re.Sa. quale interlocutore unico per la realizzazione di interventi di sviluppo, integrazione e acquisizione in ambito IT, in diretto coordinamento con la D.G. per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione;
- i. la legge regionale 29 giugno 2021 n. 5, all'art. 61, comma 1, lettera a) ha stabilito che la So.Re.Sa. S.p.A. svolge in via ordinaria le funzioni di supporto alla Direzione generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR della Regione Campania per la progettazione, lo sviluppo ed il funzionamento del sistema informativo sanitario, la gestione dei flussi sanitari ed i servizi di sanità digitale;
- j. con delibera n. 226/2023 del 27.04.23 la Giunta Regionale ha approvato, su proposta dell'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale, il "Piano per la sanità digitale 2023-2025", che traccia le linee di indirizzo strategico, gli obiettivi strategici del modello di sanità digitale e gli ambiti di intervento;

Premesso, altresì, che

- a. con delibera n. 499 del 18.11.2020 la Giunta Regionale ha approvato il Piano Triennale 2020-2022 assegnando il budget finanziario di riferimento per gli esercizi 2020, 2021 e 2022;
- b. ai sensi dell'art. 3 dello Statuto di So.Re.Sa. S.p.A., l'esercizio di controllo analogo da parte della Regione Campania nei confronti della Società So.Re.Sa. S.p.A. viene effettuato dalla Giunta Regionale o dal soggetto e/o organo regionale da questa delegato, in via generale o per singole materie, tra l'altro attraverso l'approvazione del Piano industriale;
- c. con Delibera n. 126 del 6 marzo 2018 sono state approvate le "Direttive per il controllo degli organismi di diritto privato della Regione" ed in particolare la "Direttiva per il controllo analogo degli organismi di diritto privato in house della Regione";

- d. la Società Soresa S.P.A. è iscritta dal 12.09.2018 nell'Elenco degli organismi in house tenuto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi della sopra citata normativa;

PRESO ATTO che dall'istruttoria svolta dai competenti uffici regionali risulta che:

- a. ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 3 e 16 dello Statuto, il Consiglio di Amministrazione di So.Re.Sa. Spa nella seduta del 8.03.2023 ha adottato il Piano Industriale 2023-2025;
- b. il Piano industriale 2023-2025, che include il Piano delle attività e il relativo Conto economico 2023-2025, è stato trasmesso agli uffici della Giunta Regionale con nota prot. SRA-004202 del 9.3.2023 per lo svolgimento della relativa istruttoria, successivamente integrato con nota prot. SRA-006740 del 26.4.2023;
- c. il Consiglio di Amministrazione della Società, in data 5 maggio 2023, ha integrato il Piano industriale 2023-2025, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 dell'allegato 1 della citata DGR n. 126/2018;
- d. la proposta di Piano industriale 2023-2025 trasmesso da So.Re.Sa. S.p.A. include le ipotesi di budget previsionale della società relative alle attività oggetto della convenzione quadro con la Regione Campania, da approvarsi con separato atto. I costi ivi previsti rappresentano l'importo massimo a carico della Regione per le predette attività;
- e. la proposta include i costi operativi della produzione del periodo 2023-2025, oggetto di rimborso da parte della Regione Campania, per le attività già assegnate;
- f. ai sensi dell'art. 5, 2° comma, dello Statuto, l'attività della Società è espletata sulla base di convenzioni da stipulare con la Regione Campania o con Enti e soggetti che ne costituiscono emanazioni, ovvero strumentali, che dovranno prevedere, tra l'altro, un corrispettivo sufficiente alla copertura di tutti i costi della Società, ivi compresi gli ammortamenti, nonché l'uso di idonea struttura operativa;
- g. sono stati individuati gli obiettivi da perseguire nel triennio ai sensi dell'art. 8, c.2 dell'allegato n.1 alla DGR n. 126/2018;
- h. la proposta di Piano industriale programma anche il fabbisogno del personale per il periodo di riferimento, in considerazione della necessità manifestata dalla società di garantire una sua evoluzione organizzativa in funzione del fabbisogno di competenze necessario e funzionale ad assicurare, tra l'altro, il miglior funzionamento dei servizi e la presenza di professionalità adeguate al ruolo svolto della stessa;

RITENUTO pertanto

- a. di dover approvare il Piano industriale 2023-2025 presentato dalla So.Re.Sa. S.p.A., allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, in coerenza con le prescrizioni di cui alla successiva lettera b);
- b. di dover formulare le seguenti prescrizioni alle quali la So.Re.Sa. S.p.A. dovrà attenersi nell'attuazione del Piano industriale 2023-2025:
 - b.1. il piano del fabbisogno del personale indicato nel Piano Triennale 2023-2025, verrà attuato in conformità alla disciplina vigente in tema di assunzioni ed in coerenza con l'andamento delle attività affidate;
 - b.2. le procedure di selezione per l'anno 2023, pari a 50 unità, saranno avviate solo a conclusione delle procedure già autorizzate con il precedente Piano approvato con n. DGR n. 499 del 18.11.2020;
 - b.3. le procedure di assunzione saranno avviate solo a seguito di una successiva ed ulteriore verifica della sostenibilità economico finanziaria delle stesse;
 - b.4. la società procederà, funzionalmente alla finalizzazione del piano assunzionale, al riequilibrio dei costi di produzione, attraverso una riduzione delle spese di consulenza o di altre spese simili, in ragione dell'aumento del costo per il personale, comunque nell'ottica di un tendenziale contenimento dei suddetti costi;
 - b.5. le procedure di selezione relative agli anni successivi saranno avviate solo a seguito dell'approvazione del successivo Piano industriale e del bilancio consuntivo 2023;
 - b.6. il piano del fabbisogno del personale degli anni successivi al 2023, potrà subire delle integrazioni in relazione all'andamento delle attività e dei costi, così come risultanti dai documenti contabili;
- c. di dover precisare che l'Amministrazione regionale, in ragione di ulteriori e sopraggiunte esigenze, potrà affidare nuove attività che non siano espressamente programmate nel Piano triennale allegato, incaricando la Società di procedere, in ogni caso, al suo tempestivo aggiornamento;
- d. di dover fare obbligo all'Organo amministrativo della società di informare tempestivamente i competenti uffici regionali sull'andamento dei costi e dei ricavi, laddove gli stessi subissero delle variazioni significative rispetto alle previsioni;

Propone e la Giunta, in conformità, a voto unanime

D E L I B E R A

per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono di seguito integralmente riportate:

1. di approvare il Piano industriale 2023-2025 presentato dalla So.Re.Sa. S.p.A., allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, in coerenza con le prescrizioni di cui al punto 2;

2. di formulare le seguenti prescrizioni alle quali la So.Re.Sa. S.p.A. dovrà attenersi nell'attuazione del Piano industriale 2023-2025:
 - 2.1. il piano del fabbisogno del personale indicato nel Piano Triennale 2023-2025, verrà attuato in conformità alla disciplina vigente in tema di assunzioni ed in coerenza con l'andamento delle attività affidate;
 - 2.2. le procedure di selezione per l'anno 2023, pari a 50 unità, saranno avviate solo a conclusione delle procedure già autorizzate con il precedente Piano approvato con n. DGR n. 499 del 18.11.2020;
 - 2.3. le procedure di assunzione saranno avviate solo a seguito di una successiva ed ulteriore verifica della sostenibilità economico finanziaria delle stesse;
 - 2.4. la società procederà, funzionalmente alla finalizzazione del piano assunzionale, al riequilibrio dei costi di produzione, attraverso una riduzione delle spese di consulenza o di altre spese simili, in ragione dell'aumento del costo per il personale, comunque nell'ottica di un tendenziale contenimento dei suddetti costi;
 - 2.5. le procedure di selezione relative agli anni successivi saranno avviate solo a seguito dell'approvazione del successivo Piano industriale e del bilancio consuntivo 2023;
 - 2.6. il piano del fabbisogno del personale degli anni successivi al 2023, potrà subire delle integrazioni in relazione all'andamento delle attività e dei costi, così come risultanti dai documenti contabili;
3. di precisare che l'Amministrazione regionale, in ragione di ulteriori e sopraggiunte esigenze, potrà affidare nuove attività che non siano espressamente programmate nel Piano triennale allegato, incaricando la Società di procedere, in ogni caso, al suo tempestivo aggiornamento;
4. di fare obbligo all'Organo amministrativo della società di informare tempestivamente i competenti uffici regionali sull'andamento dei costi e dei ricavi, laddove gli stessi subissero delle variazioni significative rispetto alle previsioni;
5. di trasmettere il presente atto al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, all'Ufficio Speciale Controllo e Vigilanza su Enti e Società Partecipate, alla Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, all'U.S. Ufficio Speciale per la crescita e la transizione digitale, alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, alla Direzione Generale della So.Re.Sa. S.p.A., all'Ufficio competente per la pubblicazione sul BURC e nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	271	del	16/05/2023	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 04	00
				US 10	00
				US 11	00

OGGETTO :

Piano Industriale Soresa 2023-2025.

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE - <input type="checkbox"/> ASSESSORE - <input type="checkbox"/>		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>17/05/2023</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Avv. Postiglione Antonio</i>	<i>15437</i>	<i>17/05/2023</i>
		<i>Dott. Russo Liberato</i>	<i>19079</i>	<i>17/05/2023</i>
		<i>Dott. Bisogno Massimo</i>	<i>22523</i>	<i>17/05/2023</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA	
DATA ADOZIONE	<i>16/05/2023</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA	<i>17/05/2023</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 60 . 10 : Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo
- 60 . 11 : UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente