

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONSULENZA DEL LAVORO DELLA SO.RE.SA. SPA

CIG n. 4937899329

So.Re.Sa. S.p.A (di seguito, per brevità, Soresa), centrale di committenza regionale che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle ASL e AO, ai sensi dell'articolo 3, comma 34 e dell'articolo 33 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, in attuazione all'art. 6 comma 15 della L.R. 28/2003, così come modificato dal comma 229 dell'art. 1 della L.R. 4/2011 successivamente sostituito dall'art. 1 comma 1 sub c) della L.R. 41/2012

INDICE

un avviso pubblico di selezione per l'affidamento delle attività di consulenza del lavoro della So.Re.Sa. Spa., ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per la durata di un anno per un importo complessivo a base d'asta di € 22.500,00, con opzione di rinnovo per un ulteriore anno ai sensi dell' art.29 comma 1, per un importo complessivo di € 45.000,00, oltre cassa previdenziale e IVA, e con il presente documento disciplina la procedura e le modalità di partecipazione.

PREMESSA

Tenuto conto che la Società non ha in organico le professionalità per provvedere direttamente alla gestione amministrativa del personale in termini di adempimenti normativi ed elaborazione delle retribuzioni, So.Re.Sa. intende affidare, ad un professionista adeguatamente qualificato, l'incarico di consulenza ed assistenza nelle materie previste dagli articoli 1 e 2 della Legge n. 12 del 11/01/1979.

La prestazione, oltre che nelle attività precipue della Consulenza del lavoro, consisterà nelle attività che di seguito si elencano in via esemplificativa:

- gestione e amministrazione completa della disciplina del rapporto di lavoro relativo al personale dipendente e parasubordinato, nonché quello degli amministratori;
- gestione ed elaborazione paghe e contributi;
- espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi, contabili, economici, giuridici, assicurativi e previdenziali connessi alla gestione dei rapporti di lavoro, dalla loro instaurazione alla loro cessazione;
- assistenza e rappresentanza del Committente nei rapporti con gli istituti previdenziali, assicurativi e ispettivi del lavoro;

- analisi normative sulla amministrazione e gestione del personale nonché analisi dei costi d'impresa relativi al personale dipendente e parasubordinato;
- consulenza e assistenza generale nelle relazioni e nei rapporti aziendali (contratti, convenzioni etc.) di carattere obbligatorio, tipico ed atipico.

E' inoltre richiesta la presenza almeno una volta a settimana presso la sede della So.Re.Sa. Spa..

La partecipazione è consentita esclusivamente ai soggetti legittimati, ai sensi dell'art. 1, legge 11 gennaio 1979, n. 12, all'assunzione degli adempimenti in materia di lavoro, previdenza e assistenza sociale dei lavoratori dipendenti.

Si indica di seguito la documentazione da presentare ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione, distinta per la partecipazione di singoli professionisti ovvero di persone giuridiche e studi professionali associati.

ART.1 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le offerte devono pervenire entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **28/02/2013** al seguente indirizzo: Società Regionale per la Sanità (So.Re.Sa. S.p.a.), Centro Direzionale Isola C1 "Torre Saverio", 80143 Napoli, Segreteria Generale - Ufficio protocollo, VIII piano, Referente Sig. ra Angelica Boccalatte.

La consegna dei plichi è totalmente a rischio del mittente, intendendosi So.Re.Sa. esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora i plichi non giungessero a destinazione in tempo utile.

La gara d'appalto in seduta pubblica avrà inizio alle ore **10.00** del giorno **04/03/2013** presso la sede legale della So.Re.Sa. S.p.a., Centro Direzionale Isola C1 Torre Saverio X° piano, 80143 Napoli,

I plichi riportanti all'esterno la seguente dicitura: *"Procedura di selezione per l'affidamento dell'attività di Consulenza del lavoro per la So.Re.Sa."* devono essere idoneamente sigillati e recare all'esterno - oltre all'esatta indicazione della ragione sociale del mittente (se si tratta di associazione temporanea specificare tutte le imprese che la compongono) ed all'indirizzo dello stesso - il numero di telefono, fax ed il CIG.

Si precisa che la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e/o l'apposizione di una indicazione totalmente errata o generica, costituiscono motivi di irricevibilità del plico.

Essi devono contenere al loro interno le seguenti buste sigillate a loro volta riportanti all'esterno il nominativo del mittente:

Busta A con all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa"

Busta B con all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica";

Busta C con all'esterno la dicitura "Offerta Economica";

La non integrità o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi e delle buste ivi contenute, tali da far ritenere violato, secondo le circostanze del caso concreto, il principio della segretezza delle offerte, costituirà causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 46 comma 1-bis D.L.gs. n. 163/2006.

➤ **Nella "busta- A" devono essere inseriti i seguenti documenti:**

Nel caso di domanda di partecipazione di singoli professionisti:

dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzare **l'allegato A/1 Persone fisiche** predisposto), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, sottoscritta a firma leggibile, attestante:

- a. gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei consulenti del lavoro ovvero il diverso titolo autorizzatorio all'esercizio dell'attività ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, della l. 12/79;
- b. di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate all'indirizzo di posta elettronica e al numero di fax indicati;
- c. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 38 comma 1 dalla lett. a) a m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006;
- d. di aver preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- e. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni e prescrizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- f. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- g. di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio del certificato di regolarità contributiva;
- h. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo legislazione italiana o quella dello stato di stabilimento (costituendo violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili);

- i. di possedere la copertura assicurativa per responsabilità civile dovuta ad errori imputabili al consulente, indicando gli estremi della medesima;
- j. dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- k. di non presentarsi contemporaneamente alla presente gara come singolo professionista e come consulente del lavoro presso persone giuridiche e studi professionali
- l. di impegnarsi alla presenza, in caso di affidamento del servizio, presso la sede della So.Re.Sa. almeno una volta alla settimana

Nel caso di domanda di partecipazione di persone giuridiche e studi professionali associati:

1. dichiarazione sostitutiva (deve essere resa da tutte le imprese riunite in caso di RTI) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzare **l'allegato A/1 persone giuridiche e studi professionali predisposto**), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa, attestante:

- a. i nominativi dei professionisti che saranno incaricate di svolgere le attività di consulente del lavoro presso la Società.
- b. gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei consulenti del lavoro ovvero il diverso titolo autorizzatorio all'esercizio dell'attività ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, della l. 12/79 di tutti i soggetti concretamente responsabili della prestazione del servizio;
- c. la propria composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci;
- d. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 38 comma 1 dalla lett. a) a m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006;
- e. l'elenco (indicandone luogo e data di nascita) dei soggetti, di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso pubblico di selezione, ovvero dichiarazione che non ci sono soggetti cessati dalla carica nel suddetto periodo ovvero che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 38 comma 1 lett c) del D. LGS. 163/2006;
[Nota Bene: qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente siano stati adottati i provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs n. 163/2006 , l'impresa dovrà dimostrare documentalmente che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.]
- f. l'osservanza, all'interno della propria società, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- g. di aver preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- h. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni e prescrizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- i. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- j. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- k. di accettare che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano indirizzate all' indirizzo di posta elettronica certificata e al numero di fax indicati dalla società;
- l. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- m. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo legislazione italiana o quella dello stato di stabilimento (costituendo violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili);
- n. di aver ottemperato alle disposizioni della legge 68/1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- o. di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro partecipante della medesima procedura di affidamento, se tale situazione di controllo o relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, **ovvero**, di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, **ovvero**, di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in qualsiasi relazione, anche di fatto, ed aver formulato l'offerta autonomamente

In tal ultimo caso occorre indicare l'operatore economico rispetto al quale sussiste la situazione di controllo o relazione, corredando la dichiarazione dei documenti, inseriti in separata busta chiusa (da inserire nella busta A con l'intestazione: "Documenti ex art. 38

c.1 lett. m-quater e c. 2”), utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell’offerta.

- p. che non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/01 che impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- q. di possedere idonea assicurazione professionale, di cui si dichiarano gli estremi;
- r. che i professionisti che saranno incaricate di svolgere le attività di consulente del lavoro presso la Società non presentano offerta contemporaneamente come singoli professionisti.
- s. di impegnarsi ad assicurare, in caso di affidamento del servizio, la presenza del/i professionista/i incaricato/i a svolgere le attività di consulenza presso la sede della So.Re.Sa. almeno una volta alla settimana

2. dichiarazione, sottoscritta, con firma leggibile, da parte dei seguenti soggetti (utilizzando l’allegato A/2 predisposto):

- in caso di ditta individuale: titolare ed eventuale direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci ed eventuale direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari ed eventuale direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed eventuale direttore tecnico o del socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

attestante:

di non trovarsi nelle condizioni previste nell’articolo 38, comma 1, lettere b), m-ter) e c) del D.Lgs 163/2006.

Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti sopraelencati. Ai sensi del 2° comma dell’ art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, secondo cui la dichiarazione resa nell’interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza, essa potrà eventualmente essere resa anche dal legale rappresentante dell’impresa o da un suo procuratore.

Ai fini dell’art. 38, comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, nè le condanne revocate, nè quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione

Sia nel caso di domanda di partecipazione di singoli professionisti che in caso di persone giuridiche e studi professionali associati:

3. dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzare l'**allegato A/3** predisposto), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa attestante di avere almeno 10 anni di iscrizione all'Albo dei consulenti del lavoro ovvero il diverso titolo autorizzatorio all'esercizio dell'attività ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, della l. 12/79.

Alle suddette dichiarazioni di cui agli allegati A/1, A/2 e A/3, debitamente sottoscritte, devono essere allegati fotocopie del documento di identificazione del firmatario. La mancata sottoscrizione o la mancata allegazione della fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario, costituiranno causa di esclusione ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 D.Lgs n. 163/2006 e dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

Infine, sia nel caso di domanda di partecipazione di singoli professionisti che in caso di persone giuridiche e studi professionali associati, dovrà essere inserita nella busta A:

- Dichiarazione rilasciata da un fideiussore autorizzato per legge inerente l'impegno a rilasciare **cauzione definitiva**, ai sensi dell'art. 113 D.Lgs 163/06 e dell'art. 54 L.R. Campania 3/2007, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Il mancato impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto costituirà motivo di esclusione ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/06.

- Dichiarazione, ai sensi del D.Lgs 196/2003, sull'autorizzazione al trattamento dei dati;
- Copia della lettera di invito, siglata in ogni pagina e firmato per espressa accettazione;

➤ **Nella busta contrassegnata con la lettera B)** devono essere inseriti:

a) *Nel caso di domanda di partecipazione di singoli professionisti:*

- Curriculum Vitae attestante le esperienze professionali in attività di consulenza del lavoro firmato in ogni sua pagina;
- Copia controfirmata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

b) *Nel caso di domanda di partecipazione di persone giuridiche e studi professionali associati*

- Curriculum attestante le esperienze professionali dello studio/società in attività di consulenza del lavoro firmato in ogni sua pagina dal legale rappresentante;
- Copia controfirmata di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Nota bene: dal Curriculum professionale dei singoli professionisti e dello studio/società, dovrà chiaramente risultare:

- il dettaglio degli incarichi di consulenza del lavoro svolti presso Società partecipate di Enti Pubblici con l' indicazione della durata di ogni incarico, nonché del numero di dipendenti delle suddette società.

Di tali elementi si terrà conto per l'attribuzione del punteggio previsto per i parametri di valutazione di cui all'art. 2, lettera a) "DURATA Esperienza professionale pregressa" e b) "TIPOLOGIA Esperienza professionale pregressa"

Dovrà inoltre essere inserita nella busta B) una relazione con eventuali proposte ulteriori del servizio offerto rispetto alle prestazioni che costituiscono le attività di base indicate in premessa, di cui si terrà conto per l'attribuzione del punteggio previsto per il parametro di cui all'art. 2, lettera c) "Proposte servizi ulteriori".

➤ **Nella "busta- C" devono essere inseriti i seguenti documenti:**

L'**OFFERTA ECONOMICA**, redatta in lingua italiana, che dovrà essere incondizionata, munita del relativo bollo e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnarne la volontà, con firma per esteso. Essa deve indicare:

- l'oggetto dell'affidamento;
- la qualifica ed il nominativo del firmatario (apposti con carattere stampatello leggibile, con timbro o in forma dattiloscritta);
- domicilio legale ed il numero di partita IVA
- (nel caso di persone giuridiche e studi professionali associati) ragione sociale o denominazione sociale o ditta o nominativo dell'offerente;

Il candidato dovrà presentare un'offerta contenente il prezzo complessivo, tutto incluso, oltre IVA, per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, accompagnato da una tabella analitica di calcolo dei singoli costi previsti.

Ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs 163/2006, non saranno prese in considerazione, al fine dell'aggiudicazione, le offerte non convenienti in quanto non inferiori all'importo complessivo della affidamento costituente la base d'asta pari a €22.500,00 annuo.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante. Non sono ammesse correzioni o abrasioni; pertanto, in caso di errore, il numero dovrà essere barrato e ripetuto.

ART. 2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, c. 1 D. L.gs. n. 163/2006, secondo i criteri di valutazione dell'offerta di seguito indicati:

| | |
|--------------------------|-----------|
| Offerta Tecnica | 60 |
| Offerta Economica | 40 |

- **Attribuzione Punteggio x offerta Tecnica (PT):**

I 60 punti riservati all'offerta tecnica saranno attribuiti sulla base dei parametri, degli elementi di valutazione e dei criteri indicati nella seguente tabella:

| PARAMETRI DI VALUTAZIONE | ELEMENTI VALUTATIVI | Criterio di attribuzione punteggi tabellari | Punteggio | |
|---|---|---|-----------|----|
| | | | D | T |
| a) DURATA esperienza professionale pregressa | Durata degli incarichi di consulenza del lavoro svolti presso società partecipate di Enti Pubblici | Sarà assegnato il punteggio massimo al professionista / società con la maggiore durata di incarichi di consulenza e agli altri un punteggio proporzionale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno sommate le DURATE dei singoli incarichi professionali indicati nel curriculum professionale. | | 35 |
| b) TIPOLOGIA esperienza professionale pregressa | Numero di dipendenti delle società partecipate presso le quali si sono svolti gli incarichi di consulenza del lavoro. | Il punteggio sarà assegnato attribuendo: - 15 punti per incarico in società con un <i>numero di dipendenti</i> > 50 - 8 punti per incarico in società con un <i>numero di dipendenti</i> < 50 ma >15 - 0 punti per incarico in società | | 15 |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|---|----|--|
| | | <p>con un <i>numero di dipendenti</i> < 15.</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio verrà considerato l'incarico, indicato nel curriculum professionale, con un maggior numero di dipendenti (verificati anche dalla Camera del Commercio).</p> | | |
| c) Proposte servizi ulteriori | Descrizione di eventuali servizi ulteriori offerti | | 10 | |

Con riguardo ai punteggi massimi assegnabili agli elementi oggetto di valutazione sopra riportati si precisa quanto segue:

- la colonna con la lettera T identifica i punteggi tabellari, assegnabili secondo le regole definite in corrispondenza del criterio. I punteggi verranno arrotondati al secondo decimale.
- la colonna D indica i punteggi di natura discrezionale: per l'attribuzione di tali punteggi la Commissione giudicatrice esprimerà un giudizio di merito secondo la scala indicata nella tabella sotto riportata: i punteggi verranno assegnati applicando ai punti massimi previsti le percentuali corrispondenti; i numeri decimali verranno espressi fino alla 2° cifra decimale.

| | |
|----------------------|------|
| Insufficiente | 0 % |
| Sufficiente | 25 % |
| Buono | 50 % |
| Ottimo | 75 % |
| Eccellente | 100% |

Riparametrazione Punteggi Tecnici

I punteggi conseguiti dalle offerte tecniche, risultanti dalla sommatoria dei singoli punteggi assegnati per ciascun parametro di valutazione, saranno riparametrati nel modo che segue, con arrotondamento al secondo decimale.

- all'offerta tecnica che abbia conseguito il punteggio più alto verranno assegnati 60 punti,
- alle altre offerte tecniche, punteggi direttamente proporzionali mediante la seguente formula: $P_{def} = 60 \times P_{tec} / P_{max}$

dove:

P def rappresenta il punteggio definitivo

P tec è il punteggio risultante dalla valutazione della Commissione giudicatrice

P max è il punteggio tecnico più alto assegnato dalla Commissione giudicatrice.

- **Attribuzione Punteggio x offerta Economica (PE):**

Alla ditta che avrà praticato il prezzo complessivo più basso sarà attribuito il punteggio di 40.

Alle altre ditte sarà assegnato il punteggio inversamente proporzionale tenendo conto anche delle frazioni di punto, fino alla seconda cifra decimale, secondo la seguente formula:

$$PE = 40 \times \text{Valore dell'offerta minima} / \text{Valore offerto}$$

L'aggiudicazione avrà luogo a favore della ditta che avrà conseguito il maggior punteggio nella combinazione prezzo - qualità.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non affidare l'incarico in presenza di una sola offerta.

ART.3 - CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa **Annalivia Rispoli**.

E' possibile inviare richieste di chiarimenti a mezzo pec utilizzando il seguente riferimento: ufficiogare@pec.soresa.it, o, in assenza di casella di posta certificata, a mezzo fax;

Le risposte ai quesiti verranno pubblicate sul sito Soresa ed inviate ai richiedenti via fax o PEC.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro il terzo giorno antecedente la data del termine di presentazione delle offerte.

Tutta la documentazione di gara è pubblicata sul sito www.soresa.it.

ART.4 - ALTRE INFORMAZIONI

- a) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della Soresa;
- b) l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa; nell'ipotesi di parità di punteggio si procederà richiedendo, nel corso della seduta pubblica, un miglioramento percentuale dell'offerta economica. In caso di ulteriore parità o in caso di assenza di entrambi i concorrenti si procederà per sorteggio all'individuazione dell'aggiudicatario.
- c) i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali dell'Azienda e l'impresa dovrà espressamente rilasciare, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 30.06.2003 n. 196, l'autorizzazione al trattamento dei dati medesimi;
- d) ai sensi dell'art.77 D.Lgs 163/06, le comunicazioni inerenti la gara d'appalto potranno avvenire per via elettronica mediante la pubblicazione sul profilo di committente;

- e) Soresa si riserva il diritto – con provvedimento motivato - di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;
- f) i documenti presentati non verranno restituiti;
- g) ai sensi dell'art.11, comma 9, del D.lgs 163/2006 e dell'art.49, comma 12, L.R. Campania 3/2007, la stipula del contratto avverrà entro 60 giorni decorrenti dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.
- h) Per la documentazione prevista nella busta A è applicabile l'art. 46 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nei limiti ivi considerati.
- i) In ottemperanza a quanto statuito dal Protocollo di legalità sottoscritto in data 9 luglio 2008, Soresa:
- acquisirà dalla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo di Napoli, prima della stipula del contratto o della autorizzazione al subappalto, le informazioni antimafia di cui all'art.10 del D.P.R. n.252/1998 sul conto dell'impresa aggiudicataria;
 - si impegna a fornire alla Prefettura i dati di cui all'allegato 4) al decreto legislativo n.490/1994;
 - si impegna a trasmettere, in via telematica, alla Camera di Commercio l'elenco delle imprese partecipanti alla gara, con l'eventuale indicazione delle imprese subappaltatrici, ove già note alla SORESA S.p.A. all'atto dell'inoltro dell'istanza da parte della impresa partecipante alla gara, nonché ogni variazione relativa agli amministratori dell'impresa aggiudicataria e/o subappaltatrici.

ALLEGATI :

A/1 persone fisiche - Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 (Punto 1 art.1 del presente avviso pubblico)

A/1 persone giuridiche e studi professionali - Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 (Punto 1 art.1 del presente avviso pubblico)

A/2 - Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 (Punto 2 art. 1 del presente avviso pubblico)

A/3 - Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000 (Punto 3 art.1 del presente avviso pubblico)