



## **Avviso di selezione per la ricerca del Responsabile della Centrale Regionale di Committenza Spesa Comune**

So.Re.Sa. S.p.A. è una società a totale partecipazione della Regione Campania, alla quale sono attribuite le funzioni di acquisto di beni, servizi e forniture quale Centrale di Committenza Regionale e Centrale Unica di Pagamento (ulteriori informazioni sul sito [www.soresa.it](http://www.soresa.it)).

So.Re.Sa. S.p.A. ricerca il:

### **Direttore della Centrale di Committenza Regionale Spesa Comune**

Il Direttore della Centrale di Committenza Spesa Comune ha quali stabili referenti il Direttore Generale ed il Consiglio di Amministrazione della Società.

Al Direttore della Centrale di Committenza Spesa Comune, assunto con CCNL Dirigenti Commercio, Servizi e Terziario a tempo indeterminato.

Al Direttore della Centrale di Committenza Spesa Comune saranno affidati in particolare la:

- Valutazione dei fabbisogni di acquisto;
- Gestione e monitoraggio dei processi di approvvigionamento;
- Predisposizione e gestione di procedure di appalti pubblici;
- Reingegnerizzazione dei processi di approvvigionamento e dei relativi processi di monitoraggio.

### **Requisiti di ammissione**

Il candidato è in possesso di laurea magistrale o specialistica o titolo equipollente in materie giuridiche, economiche o equipollenti, ed ha una significativa esperienza, almeno triennale, nel ruolo dirigenziale in società pubbliche nei processi centralizzati di approvvigionamento per enti locali e/o enti del servizio sanitario.

### **Requisiti preferenziali**

Costituiranno elementi preferenziali:

- il possesso di certificazioni o titoli attestanti formazione professionale nelle materie connesse all'incarico da affidare (ad es.: sistemi di valutazione, procedure di affidamento)

[www.soresa.it](http://www.soresa.it)

SO.RE.SA. S.p.a. con unico Socio  
Sede legale: Centro Direzionale Isola C1 80143 Napoli  
Tel. 081 21 28 174 - Fax 081 75 00 012



nella PA, Sistemi di Qualità, Project Management, Sistemi informativi e di e-Government, ecc.);

- diploma di specializzazione in materie inerenti il profilo richiesto;
- l'aver acquisito solide competenze nelle procedure amministrativo-contabili a supporto del ciclo degli approvvigionamenti, gestione di processi complessi e fortemente regolamentati, diritto amministrativo e contrattualistica pubblica;
- l'aver svolto il coordinamento di progetti complessi con team di lavoro multidisciplinari e strutturati;
- l'aver acquisito competenze nella gestione di risorse pubbliche e/o di Budget.

Il candidato non deve aver riportato sentenze penali di condanna (intendendo come tali anche quelle che seguono al cosiddetto patteggiamento) o avere carichi pendenti.

Il candidato deve possedere spiccate capacità relazionali che gli consentiranno di gestire adeguatamente i rapporti a tutti i livelli con gli organi di governance, con la tecno-struttura, con le risorse operative e con i fornitori della Società.

Completa il profilo la conoscenza, scritta e parlata, della lingua inglese.

Sede di lavoro: Napoli.

La selezione avverrà per titoli ed eventuale colloquio.

Si invitano gli/le interessati/e a inviare un dettagliato CV con autorizzazione al trattamento dei dati (D.lgs. 196/03), datato e firmato, alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): [soresa@pec.soresa.it](mailto:soresa@pec.soresa.it) entro il termine delle **ore 12:00 del giorno 18 luglio 2015.**

Saranno presi in considerazione esclusivamente i CV inviati con la modalità sopra indicata. Farà fede la data di ricezione.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso ed essere autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445.

I candidati che invieranno il proprio CV saranno oggetto di una valutazione cognitiva che terrà conto dei seguenti aspetti:

- il possesso dei requisiti fissati per la figura professionale;
- le conoscenze e competenze professionali acquisite nelle precedenti esperienze lavorative;
- le attitudini, le motivazioni e le aspettative;
- le capacità specifiche richieste dal lavoro in questione;
- il livello di adattabilità (alla cultura aziendale) e il grado di flessibilità.

La valutazione sarà condotta sulla base delle informazioni presentate nei CV e potrà essere integrata da un colloquio.