



**BANDO [...] / [...]**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura telematica aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del «*Servizio di assistenza sanitaria di prossimità*» in favore della A.S.L. di Salerno, da aggiudicarsi in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**



## INDICE

<b>1. PREMESSE.....</b>	<b>4</b>
<b>2. DEFINIZIONI .....</b>	<b>7</b>
<b>3. PIATTAFORMA TELEMATICA.....</b>	<b>8</b>
<b>3.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE .....</b>	<b>8</b>
<b>3.2. DOTAZIONI TECNICHE.....</b>	<b>9</b>
<b>3.3. IDENTIFICAZIONE.....</b>	<b>10</b>
<b>4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>10</b>
<b>4.1. DOCUMENTI DI GARA .....</b>	<b>10</b>
<b>4.2. CHIARIMENTI.....</b>	<b>11</b>
<b>4.3. COMUNICAZIONI .....</b>	<b>11</b>
<b>5. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....</b>	<b>13</b>
<b>6. DURATA.....</b>	<b>16</b>
<b>7. REVISIONE PREZZI.....</b>	<b>16</b>
<b>8. MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE .....</b>	<b>16</b>
<b>9. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....</b>	<b>17</b>
<b>10. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....</b>	<b>19</b>
<b>11. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....</b>	<b>20</b>
<b>11.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....</b>	<b>21</b>
<b>11.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA .....</b>	<b>21</b>
<b>11.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....</b>	<b>21</b>
<b>11.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER RTI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE</b>	<b>22</b>
<b>11.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....</b>	<b>22</b>
<b>12. AVVALIMENTO .....</b>	<b>23</b>
<b>13. SUBAPPALTO .....</b>	<b>24</b>
<b>14. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....</b>	<b>25</b>
<b>15. GARANZIA PROVVISORIA .....</b>	<b>26</b>
<b>16. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC. ....</b>	<b>28</b>
<b>17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA</b>	<b>28</b>
<b>17.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....</b>	<b>30</b>
<b>18. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....</b>	<b>31</b>
<b>19. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>33</b>
<b>19.1. DICHIARAZIONI DI PARTECIPAZIONE INTEGRATIVE .....</b>	<b>34</b>
<b>19.1.1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) aggiornato al D.Lgs. n. 36/2023.....</b>	<b>36</b>
<b>19.1.2 Imposta di bollo sulla domanda di partecipazione.....</b>	<b>38</b>
<b>19.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 N. 14 .....</b>	<b>39</b>
<b>19.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO .....</b>	<b>39</b>
<b>19.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....</b>	<b>40</b>



20.	OFFERTA TECNICA.....	41
21.	OFFERTA ECONOMICA .....	43
22.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	44
22.1.	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	45
22.2.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	46
22.3.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	46
22.4.	METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI E RIPARAMETRAZIONE.....	47
23.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	47
24.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	48
25.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	48
26.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE.....	48
27.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	50
28.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	50
29.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	52
30.	CODICE DI COMPORTAMENTO .....	53
31.	ACCESSO AGLI ATTI .....	53
32.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	53
33.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	53

## 1. PREMESSE

Con riguardo alle modalità di svolgimento della Procedura in oggetto, si precisa quanto segue:

- (i) con Decisione di esecuzione del 13 luglio 2021 (di seguito anche la «**Decisione di Esecuzione**»), il Consiglio dell'Unione Europea ha approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che, alla Missione 5, Componente 3 prevede l'attuazione di interventi speciali per la coesione territoriale;
- (ii) fra gli interventi previsti dal PNRR rientra anche l'investimento «*Strategia nazionale per le aree interne*», che, a sua volta, comprende il «*Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture territoriali di comunità*» corrispondente alla linea di intervento 1.1.1;
- (iii) in data 22 dicembre 2021, la Commissione Europea e l'Italia hanno concluso gli *operational arrangements* di cui all'art. 20, paragrafo 6, del Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 2021/241/UE del 12 febbraio 2021 (nel prosieguo, gli «**Operational Arrangements**» od «**OA**»), contenenti l'indicazione di traguardi e obiettivi supplementari connessi all'erogazione dei fondi del PNRR;
- (iv) il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108 e s.m.i., con specifico riguardo alle modalità di attuazione del PNRR, ha introdotto le seguenti disposizioni:
  - a) l'art. 2, comma 6 *bis* in cui è previsto che «*in sede di definizione delle procedure di attuazione degli interventi del PNRR, almeno il 40 per cento delle risorse allocabili territorialmente, anche attraverso bandi, indipendentemente dalla fonte finanziaria di provenienza, sia destinato alle regioni del Mezzogiorno*»;
  - b) l'art. 8, comma 1, secondo cui le amministrazioni centrali titolari degli interventi previsti nel PNRR (di seguito anche «**Amministrazioni Centrali**») provvedono «*al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo*»;
  - c) l'art. 9, comma 1, primo periodo, il quale prevede che la realizzazione operativa degli interventi previsti dal PNRR sia attribuita alla competenza delle predette Amministrazioni Centrali nonché delle Regioni, delle Province autonome di Trento e di Bolzano e degli enti locali (nel prosieguo, i «**Soggetti Attuatori**»), attraverso le proprie strutture ovvero avvalendosi di soggetti attuatori esterni (di seguito i «**Soggetti Attuatori Esterni**»);
- (v) con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, al Ministro per il Sud e la coesione territoriale, individuato quale Amministrazione titolare della Missione 5 «*Inclusione e Coesione*» del PNRR e, segnatamente con riferimento alla Linea di intervento 1.1.1 «*Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture sociali di comunità*» dell'Investimento 1, è stata assegnata una dotazione finanziaria complessiva di € 500.000.000,00, di cui € 100.000.000,00 a valere sulle risorse del Next Generation EU ed € 400.000.000,00 a valere sulle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC);
- (vi) con nota del Ministro per il Sud e la Coesione Territoriale prot. n. 2301 del 23 dicembre 2021 e successiva nota del Coordinatore dell'Unità di Missione, prot. n. 0006321 del 29 marzo 2022, l'Agenzia per la Coesione Territoriale è stata individuata quale Amministrazione attuatrice delegata a coordinare le attività funzionali all'attuazione della sopra citata linea di intervento, volta a promuovere soluzioni a problemi di disagio e fragilità sociale, mediante la creazione di nuovi servizi e infrastrutture sociali e/o il miglioramento di quelli esistenti, favorendo l'aumento di destinatari e/o la qualifica dell'offerta, anche facilitando il collegamento e l'accessibilità ai territori in cui sono ubicati i servizi stessi, sotto forma di trasferimenti alle autorità locali;
- (vii) con Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 100/2022 del 30 marzo 2022 è stato approvato l'«*Avviso pubblico per la presentazione di proposte di intervento per Servizi e Infrastrutture Sociali di comunità da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione n. 5 "Inclusione e Coesione" del PNRR, Componente 3: "Interventi Speciali per la coesione territoriale" - Investimento 1: "Strategia nazionale per le aree interne - Linea di intervento 1.1.1 "Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture sociali di comunità*» per un ammontare complessivo di risorse pari a € 500.000.000,00

(cinquecentomilioni/00), di cui € 100.000.000,00 a valere sulle risorse del Next Generation EU e € 400.000.000,00 a valere sulle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione;

- (viii) in particolare, all'art. 7 dell'Avviso è previsto che: «Sono ammessi prioritariamente alla presente selezione proposte progettuali rientranti nei seguenti ambiti di intervento con la previsione di una specifica premialità di cui all'art. 10, fra loro cumulabili: - servizi di assistenza domiciliare per gli anziani e relative infrastrutture; - infermiere e ostetriche di comunità e relative infrastrutture; - rafforzamento dei piccoli ospedali (quelli senza pronto soccorso, servizi di base - cioè radiologia, cardiologia, ginecologia - o centri ambulatoriali) [...]»;
- (ix) con circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, n. 30 dell'11 agosto 2022, sono state approvate le «Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori», in base alle quali i Soggetti Attuatori di investimenti finanziati con fondi del PNRR sono tenuti ad espletare i seguenti adempimenti amministrativi:
- a) in tutte le principali fasi della procedura di gara, devono svolgere i controlli di regolarità amministrativo-contabile e i controlli di gestione di cui al D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286, al D.Lgs. 30 giugno 2011, n. 123 e al Decreto del MEF 11 ottobre 2021, attestando l'avvenuto espletamento dei controlli;
  - b) in fase di predisposizione e svolgimento di ciascuna procedura di gara, devono inserire nel bando o nell'avviso di gara specifiche prescrizioni e/o requisiti al fine di garantire il rispetto delle condizionalità, delle prescrizioni, dei requisiti e dei principi trasversali del PNRR, volte ad assicurare la coerenza con la programmazione di dettaglio della misura del PNRR, consentire il monitoraggio *in itinere* del corretto avanzamento della procedura, indicare i tempi di conclusione delle attività, richiamare gli obblighi derivanti dagli atti programmatici della misura del PNRR, individuare il contributo programmato agli indicatori comuni di cui al Regolamento delegato 2021/2106/UE e alla Circolare RGS n. 34/2022, indicare – se pertinente – il contributo ai *tagging* ambientale e digitale e inserire nei “documenti chiave” della procedura prescrizioni volte a garantire al rispetto del principio «Do No Significant Harm» (di seguito anche «DNSH»), assicurare il rispetto dei principi trasversali del PNRR (quali, in particolare, la parità di genere, le politiche per i giovani e la “quota SUD”, ove applicabile);
  - c) inoltre, i Soggetti Attuatori devono prevedere l'obbligo dei concorrenti di fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo nonché l'obbligo, per tali soggetti, di attestare l'assenza in proprio capo di situazioni di conflitto di interessi ed effettuare un controllo sulle dichiarazioni rilasciate dal personale degli stessi Soggetti Attuatori in merito all'assenza di cause di incompatibilità e/o di ipotesi di conflitto di interessi;
  - d) in fase di stipula del contratto, i Soggetti Attuatori devono prevedere le prescrizioni, i requisiti e le condizionalità del PNRR, al fine di orientare le attività amministrative e tecniche oggetto del contratto medesimo nonché allo scopo di vincolare il soggetto realizzatore al rispetto di tali prescrizioni, requisiti e condizionalità;
- (x) con Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 440/2022 del 9 dicembre 2022, e successiva rettifica intervenuta con D.D.G. n. 51 del 14 marzo 2023, è stata approvata la graduatoria finale delle domande ammesse all'Avviso *sub* (ix) e idonee al finanziamento e dichiarato ammissibile a finanziamento con risorse a valere sul PNRR per un importo pari a € 1.500.000,00, il progetto «Ambulatori Orientati» n. 22375 - C.U.P.: 21J22000330006, presentato dal soggetto attuatore Azienda Sanitaria Locale di Salerno;
- (xi) con Accordo di concessione di finanziamento prot. n. 12867-22375 del 21 aprile 2023, l'Agenzia per la Coesione Territoriale, in qualità di Amministrazione attrice delegata all'attuazione della linea di intervento Missione 5, Componente 3, Investimento 1.1.1 del PNRR e la A.S.L. di Salerno, in qualità di soggetto attuatore del progetto, hanno provveduto alla regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relative al progetto «Ambulatori Orientati» - C.U.P.: 21J22000330006, finalizzato all'attivazione del servizio di assistenza infermieristica presso i Comuni di Aquara, Bellosguardo, Corleto



Monforte, Felitto, Laurino, Monteforte Cilento, Orria, Piaggine, Roscigno e di assistenza specialistica presso il Comune di Valle dell'Angelo;

- (xii) inoltre, nel mese di giugno 2021, l' Agenzia per la Coesione Territoriale, il Ministero dell'Istruzione, il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, il Ministero della Salute, la Regione Campania e l' Associazione per lo sviluppo delle Valli del Cilento Interno, in qualità di Soggetto capofila, hanno stipulato un Accordo di programma quadro, finalizzato all'attuazione della Strategia Nazionale Aree Interne, di cui all'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020, adottato con decisione dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014;
- (xiii) in particolare, l'intervento COD. 6.1 «*Infermiere di famiglia e di "comunità": I nuovi protagonisti della sanità territoriale*», di cui all' Allegato 1 del predetto Accordo di programma quadro, prevede l'attivazione di ambulatori infermieristici per i pazienti cronici presso i Distretti 69 e 70 della A.S.L. di Salerno e la realizzazione di un sistema informativo che metta in rete i predetti ambulatori, il personale infermieristico e di Medici di Medicina Generale dei Distretti Sanitari.

Con Determina a contrarre n. [...] del [...], questa Amministrazione ha deciso di affidare il «*Servizio di assistenza sanitaria di prossimità*», comprendente il servizio di assistenza infermieristica ed il servizio di assistenza specialistica, da espletarsi presso gli ambulatori infermieristici da attivarsi presso n. 27 Comuni dell'area geografica denominata «Cilento Interno» e presso l'ambulatorio multispecialistico del Comune di Valle dell'Angelo, in attuazione dei finanziamenti riportati nel Capitolato Tecnico.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica So.Re.Sa. «S.I.A.P.S. - Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità» accessibile dal sito <https://www.soresa.it/Pagine/Login.aspx> Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 128, comma 7, del D.Lgs. 36/2023, individuando tali servizi nell'ambito di quelli descritti all'Allegato XIV alla Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014.

Trovano applicazione alla presente procedura le disposizioni indicate all'art. 128, comma 7, del D.Lgs. 36/2023 e quelle ulteriori espressamente richiamate dalla *lex specialis*.

L'appalto è disciplinato dalle norme e condizioni previste dal D.Lgs. n. 36/2023 riferite alla tipologia di procedura oggetto di affidamento, dal D.Lgs. n. 82/2005, dal D.P.C.M. 148/2021 per quanto compatibile con la Piattaforma di negoziazione utilizzata, dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale, dal Bando Tipo A.N.AC. n. 1/2023 e relativa Nota illustrativa, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'Appalto, nonché dai chiarimenti forniti dalla Stazione Appaltante con le modalità di cui a paragrafo 2.2.

Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni previste negli atti di gara, ivi comprese le comunicazioni/comunicati pubblicati dalla Stazione Appaltante sul Portale.

Il luogo di esecuzione del servizio coincide, con riferimento al servizio di assistenza infermieristica, con le sedi gli ambulatori infermieristici da attivarsi presso 27 Comuni rientranti all'interno dell'area geografica denominata «Cilento interno» e, con riferimento al servizio di assistenza specialistica con la sede dell'Ambulatorio Multi-specialistico del Comune di Valle dell'Angelo.

Il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Maria Anna Fiocco.

Il Responsabile per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Vanessa Mazziotti.

Il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 8, comma 4, dell'Allegato I.2 al D.Lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Giuseppina Arcaro.

La procedura di gara sarà gestita nel rispetto dei termini massimi previsti dall'art. 17, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023.

## 2. DEFINIZIONI

- a) «**Amministrazione**» o «**Stazione Appaltante**»: l'Azienda Sanitaria Locale di Salerno;
- b) «**Affidatario**», «**Aggiudicatario**»: il soggetto cui, a seguito dell'aggiudicazione, viene affidato il Contratto in relazione al servizio in oggetto, all'esito dell'avvenuta selezione ad evidenza pubblica;
- c) «**Appalto**» o «**Servizio**»: complessivamente intesa la prestazione dei servizi di assistenza sanitaria di prossimità comprendente il servizio di assistenza infermieristica ed il servizio di assistenza specialistica da svolgersi presso i luoghi e secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, da aggiudicarsi a esito della presente procedura;
- d) «**Banca dati nazionale dei contratti pubblici**» o «**B.D.N.C.P.**», istituita dall'articolo 62-*bis* del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e disciplinata dall'art. 23 del D.Lgs. n. 36/2023;
- e) «**Capitolato Speciale d'Appalto**»: il capitolato descrittivo e prestazionale nel quale vengono precisate le caratteristiche tecniche che le prestazioni da acquisirsi devono possedere, e le ulteriori obbligazioni poste a carico delle Parti;
- f) «**Codice**»: il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, «*Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*»;
- g) «**Contratto**»: il documento negoziale che riassume e compendia gli obblighi reciprocamente assunti dalle Parti, quale conseguenza dell'eventuale affidamento nella procedura in oggetto;
- h) «**Direttore dell'Esecuzione del Contratto**» o «**D.E.C.**»: l'esponente dell'Amministrazione del quale il Responsabile Unico del Progetto si avvale in sede di direzione dell'esecuzione del Contratto e di controllo dei livelli di qualità delle prestazioni;
- i) «**Disciplinare di Gara**»: il presente atto;
- j) «**Documento di Gara**»: qualsiasi documento prodotto dalla Stazione Appaltante o al quale la Stazione Appaltante fa riferimento per descrivere o determinare elementi dell'Appalto o della procedura, nonché le informazioni sugli obblighi generalmente applicabili e gli eventuali documenti complementari;
- k) «**Giorni lavorativi**»: i giorni della settimana, esclusi sabato, domenica e festivi;
- l) «**Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico**» o «**F.V.O.E.**»: il Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico, operante presso la B.D.N.C.P. e disciplinato dall'art. 24 del Codice, in cui sono contenuti tutti i dati concernenti la partecipazione alle gare e il loro esito, in relazione ai quali è obbligatoria la verifica dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice, nonché dei dati e documenti relativi ai criteri di selezione di cui all'articolo 100 del medesimo Codice;
- m) «**Offerente**», «**Concorrente**» o «**Operatore**»: l'impresa, il raggruppamento di operatori economici, il consorzio o comunque l'Operatore monosoggettivo o plurisoggettivo che ha partecipato alla procedura e che ha presentato la propria Offerta in vista dell'aggiudicazione dell'Appalto;
- n) «**Offerta**»: complessivamente intesa, l'insieme delle dichiarazioni e dei documenti, di carattere amministrativo e tecnico (da qui in poi «**Offerta Tecnica**») ed economico (da qui in poi «**Offerta Economica**») che l'Operatore ha sottoposto alle valutazioni degli organi di procedura ai fini dell'aggiudicazione;
- o) «**Piattaforma**»: la piattaforma telematica di *e-procurement* So.Re.Sa. «*S.I.A.P.S. - Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità*», accessibile dal sito <https://www.soresa.it/Pagine/Login.aspx>;
- p) «**Posta Elettronica Certificata**» o «**P.E.C.**»: il sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi,

conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005, al d.P.R. n. 68/2005 ed ulteriori norme di attuazione;

- q) **«Responsabile Unico del Progetto»** o **«R.U.P.»**: l'esponente individuato tra il personale dell'Amministrazione cui spettano tutti i compiti gestionali relativi all'esecuzione del Contratto previsti dal Codice, nonché tutti gli altri obblighi di legge che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti, conformemente alle disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e del relativo Allegato I.2;
- r) **«Responsabile Unico per la fase di affidamento»**: l'esponente individuato tra il personale dell'Amministrazione cui spettano i compiti gestionali relativi alla fase di affidamento del Contratto previsti dal Codice, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del R.U.P., conformemente alle disposizioni di cui all'art. 15, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023.

### 3. PIATTAFORMA TELEMATICA

#### 3.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS – *electronic Identification Authentication and Signature*), del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti) e delle Linee guida/Regole dell'AGID tenuto conto delle funzionalità presenti a sistema.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel documento denominato *«Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità (SIAPS) – Procedura Aperta – Manuale per Operatori Economici»* nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del Codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del Codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione delle offerte;
- gratuità: nessun corrispettivo è dovuto dall'Operatore Economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della documentazione, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme al presente Disciplinare e a quanto previsto nella documentazione/manuali/guide disponibili direttamente sul Portale.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della





gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina [www.aslsalerno.etrasparenza.it](http://www.aslsalerno.etrasparenza.it) nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e della documentazione amministrativa. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo ed il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nella documentazione disponibile direttamente sul Portale, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di P.E.C. o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *internet*, restano a esclusivo carico dell'Operatore Economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, ventiquattro ore al giorno sette giorni su sette. L'accesso alla Piattaforma potrebbe essere rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

### **3.2. DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e a quanto previsto nella documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione «*Informazioni*».

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un *personal computer* conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione *internet* e dotato di un comune *browser* idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, fatto salvo quanto previsto dal paragrafo 1.3. del presente Disciplinare;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore Economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS, fatto salvo quanto previsto dal paragrafo 2.3. del presente Disciplinare;

- d) avere, da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), un certificato di firma digitale, fatto salvo quanto previsto dal paragrafo 13 del presente Disciplinare, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del D.Lgs. n. 82/2005);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - 1) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;
    - 2) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
    - 3) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **3.3. IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'Operatore Economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS ovvero tramite il rilascio di specifiche credenziali; per eventuali modalità di identificazione digitale si rinvia e a quanto previsto nella documentazione disponibile direttamente presso la Piattaforma.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni Operatore Economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## **4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **4.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato Tecnico Speciale;
- d) Schema di Contratto;
- e) D.G.U.E. - Documento di Gara Unico Europeo, aggiornato al D.Lgs. n. 36/2023;
- f) Patto di Integrità;
- g) Dichiarazioni Integrative;
- h) Dichiarazione per l'individuazione del titolare effettivo;
- i) Dichiarazione relativa all'assenza di conflitti di interesse.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica:

- sul profilo della Stazione Appaltante, all'interno della sezione «*Amministrazione trasparente*», al seguente link: [www.aslsalerno.etrasparenza.it](http://www.aslsalerno.etrasparenza.it)
- presso la Piattaforma telematica di negoziazione <https://www.soresa.it/Pagine/Login.aspx>;
- presso il sito [www.servizicontrattipubblici.it](http://www.servizicontrattipubblici.it) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato Speciale;
4. Schema di Contratto.

In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati in Piattaforma, prevalgono i primi.

#### 4.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti relativi alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **10 (dieci) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

In particolare, va utilizzata utilizzando l'apposita funzione «**PER INVIARE UN QUESITO SULLA PROCEDURA CLICCA QUI**» presente all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale, nella sezione «*Amministrazione trasparente*», al seguente link: [www.aslsalerno.etrasparenza.it](http://www.aslsalerno.etrasparenza.it). Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale, sezione «*Amministrazione Trasparente*».

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo di posta certificata dell'Operatore che ha proposto il quesito nonché all'indirizzo *e-mail* del relativo utente, così come risultante dai dati presenti sul Portale Gare.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la possibilità di pubblicare eventuali avvisi inerenti alla procedura consultabili nella sezione «*Avvisi*» della pagina «*Dettaglio bando di gara*» relativa alla procedura in parola.

#### 4.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici avvengono tramite la Piattaforma secondo le modalità previste dalla documentazione tecnica/dai manuali predisposti dal Gestore del Sistema e sono accessibili nella sezione «*DOCUMENTI COLLEGATI*» relativa al bando in oggetto e nella cartella «*COMUNICAZIONI*». È onere esclusivo dell'Operatore Economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori Economici una segnalazione di avviso, secondo le modalità previste nell'ambito della documentazione disponibile direttamente sul Portale.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;

- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario

avvengono utilizzando anche il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del D.Lgs. n. 82/2005 o, per gli Operatori Economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato (SERC) ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'Operatore Economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In conformità a quanto previsto dal D.P.C.M. n. 148/2021, si precisa quanto segue per gli Operatori di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del D.Lgs. n. 82/2005 e, in via analoga, per gli Operatori Economici transfrontalieri:

- i concorrenti sono tenuti ad indicare e tenere aggiornato direttamente sul Portale l'indirizzo P.E.C. quale domicilio digitale da utilizzare ai fini delle comunicazioni, in conformità a quanto previsto dagli artt.6-bis, 6-ter e 6-quater del C.A.D.; gli Operatori Economici transfrontalieri devono indicare un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- il proprietario della casella di posta elettronica certificata ha *«l'onere di attivare, tenere operativo e rinnovare nel tempo sin dalla fase di iscrizione nel registro delle imprese»* il proprio indirizzo di posta elettronica (come stabilito anche dalla Cassazione Sez. Civile con Ordinanza n. 16365/2018);
- il mancato funzionamento, per qualunque causa, dell'indirizzo rappresenta un caso di irreperibilità colpevole del destinatario, salvo prova contraria, atteso l'onere gravante sull'Operatore di comunicare un recapito informatico che lo renda effettivamente raggiungibile;
- è valida la notifica eseguita tramite P.E.C. ad un indirizzo di posta elettronica attribuito in base alle risultanze del registro INIpec alla società destinataria dell'atto anche se tale indirizzo non è stato più rinnovato o non viene utilizzato;
- la notifica si considera valida anche nell'ipotesi in cui la casella di posta elettronica sia piena;
- l'Operatore Economico ha la responsabilità nella gestione del domicilio digitale indicato alla Stazione Appaltante;
- ricadono sull'Operatore inadempiente le conseguenze negative non solo dell'obbligo di dotarsi di indirizzo P.E.C., ma anche di tenerlo operativo, considerandosi comunque valida la comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata alla Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

Si invitano comunque tutte le imprese associate ad effettuare la registrazione sul Portale Gare.

In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento della piattaforma di negoziazione utilizzata, è possibile inviare comunicazioni all'indirizzo P.E.C.: [provveditore@pec.aslsalerno.it](mailto:provveditore@pec.aslsalerno.it) e [bilancio@pec.aslsalerno.it](mailto:bilancio@pec.aslsalerno.it).

## 5. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della presente procedura è l'affidamento del «*Servizio di assistenza sanitaria di prossimità*», comprendente il servizio di assistenza infermieristica ed il servizio di assistenza specialistica, che andrà effettuato presso gli ambulatori infermieristici da attivarsi presso n. 27 Comuni dell'area geografica denominata «Cilento interno» e presso l'ambulatorio multispecialistico del Comune di Valle dell'Angelo, al fine di favorire la gestione integrata dei pazienti cronici e per rispondere ai bisogni connessi alle caratteristiche demografiche, orografiche e socio-culturali del territorio.

L'appalto è aggiudicato in un unico lotto, avente ad oggetto le seguenti categorie di prestazioni:

- a) **servizio di assistenza infermieristica** da effettuarsi presso gli ambulatori infermieristici da attivarsi presso i seguenti 27 Comuni, individuati all'art. 1, lett. a), del Capitolato Tecnico, ricadenti all'interno dell'area geografica denominata «Cilento interno»: 1. Aquara; 2. Bellosguardo; 3. Campora; 4. Cannalonga; 5. Castelcivita; 6. Castelnuovo Cilento; 7. Castel San Lorenzo; 8. Ceraso; 9. Controne; 10. Corleto Monforte; 11. Felitto; 12. Gioi; 13. Laurino; 14. Magliano Vetere; 15. Moio della Civitella; 16. Monteforte Cilento; 17. Novi Velia; 18. Orria; 19. Ottati; 20. Perito; 21. Piaggine; 22. Roscigno; 23. Sacco; 24. Salento; 25. Sant'Angelo a Fasanella; 26. Stio; 27. Valle dell'Angelo;
- b) **servizio di assistenza specialistica**, per l'espletamento di attività relative alle branche di cardiologia, diabetologia, pneumologia, geriatria e neurologia, da effettuarsi *on site* presso l'ambulatorio multispecialistico del Comune di Valle dell'Angelo, e da remoto, attraverso la televisita e la telerifertazione, tramite piattaforma applicativa web messa a disposizione dalla A.S.L. di Salerno.

Ai fini dell'espletamento del Servizio, l'operatore dovrà garantire la fornitura delle seguenti apparecchiature, dotate dei requisiti e delle caratteristiche meglio individuati al paragrafo del Capitolato Tecnico:

- n. 14 ECG;
- n. 41 Holter pressori (di cui n. 27 da destinarsi alle Farmacie aderenti);
- n. 41 Holter cardiaci (di cui n. 27 da destinarsi alle Farmacie aderenti);
- n. 41 Spirometri (di cui n. 27 da destinarsi alle Farmacie aderenti);
- n. 27 PC multimediali, dotati di: webcam ad alta definizione, microfono e casse acustiche, monitor LCD 24" ad alta definizione e stampante laser A4 (da destinarsi ai 27 ambulatori).

Ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, le prestazioni sopra elencate sono state ricomprese in un unico Lotto per le seguenti motivazioni:

- ragioni operative interne portano a ritenere più conveniente per l'Azienda individuare un unico soggetto contraente piuttosto che una pluralità di operatori, per rendere più facilmente integrabili gli interventi assistenziali erogati dagli operatori interni con quelli esterni a favore degli utenti e rendere chiari ed essenziali i rapporti contrattuali al fine di evitare contenziosi in fase di esecuzione del contratto;
- ragioni economiche correlate alla natura e all'omogeneità del servizio, di fatto, rendono irrealizzabile un'articolazione in lotti della procedura, valutata la probabilità di addivenire, in tal modo, all'aggiudicazione di uno stesso servizio a prezzo differente per ciascun ipotetico lotto, sovraccaricando l'economia Aziendale;
- ragioni assistenziali relative alla presa in carico globale del paziente, per cui risulterebbe deleterio il frazionamento degli interventi assistenziali tra più operatori perdendo di vista l'obiettivo di agire in modo integrato tra i vari interventi sanitari e tra questi e quelli di natura sociale.

L'importo complessivo a base di gara per è stimato in € **2.837.952,00** (duemilionioottocentotrentasettemilanovecentocinquantadue/00), al netto di altre imposte e contributi di legge, di opzioni e modifiche contrattuali di cui al successivo paragrafo 8 del presente Disciplinare.



Gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, **non soggetti a ribasso**, come meglio decritti nel DUVRI allegato al presente Disciplinare, sono pari a € 2.945,00.

È comunque onere dell'Appaltatore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il Documento di Valutazione dei Rischi, e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi alle proprie attività.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, il valore dell'Appalto comprende il costo della manodopera, che la Stazione Appaltante ha stimato nella seguente misura € 1.311.541,92=

**I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.**

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, ultimo periodo, del D.Lgs. 36/2023 resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

I suddetti costi sono stati stimati sulla base delle tabelle del costo medio orario del lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo, come da C.C.N.L. «Cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo», approvato con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali emanato il 17 febbraio 2020.

L'Appalto è così finanziato:

- Accordo di Programma Quadro «Cilento Interno» – Legge di stabilità: codice intervento 6.5 (Incentivazione e riorganizzazione dell'assistenza primaria) – Importo finanziato: € 50.240,00. Codice CUP C21H2100000007. Intervento finalizzato all'acquisto di attrezzature hardware e connettività;
- PNRR Missione 5 Componente 3 Investimento 1 – Strategia nazionale per le aree interne – Linea di intervento 1.1.1. (Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture sociali di comunità) – Progetto Ambulatori Orientati – C.U.P.: C21J22000330006. Importo finanziato: € 1.400.000,00. Intervento finalizzato all'attivazione del servizio di assistenza infermieristica presso i Comuni di Aquara, Bellosguardo, Corleto Monforte, Felitto, Laurino, Monteforte Cilento, Orria, Piaggine, Roscigno e di assistenza specialistica presso il Comune di Valle dell'Angelo;
- Accordo di Programma Quadro «Cilento Interno» – Legge di stabilità: codice intervento 6.1 – (Infermieri di famiglia e di continuità) – Importo finanziato: € 662.000,00 – C.U.P.: C21B19000480001. Intervento finalizzato all'attivazione del servizio di assistenza infermieristica presso i restanti Comuni;
- Accordo di Programma Quadro «Cilento Interno» – Legge di stabilità: codice intervento 6.4 (Implementazione rete farmacie di comunità «Valli Del Cilento Interno») € 400.000,00. Intervento finalizzato all'acquisto delle attrezzature da destinarsi alle 27 Farmacie aderenti;
- Decreto del Commissario *ad Acta* n. 134/2016 - Linea 1 Cure primarie/Assistenza primaria. Importo finanziato: € 950.061,44. Intervento finalizzato alla copertura delle rimanenti spese necessarie all'attivazione del servizio di assistenza sanitaria di prossimità.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto della presente procedura è il seguente:

n.	DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI	CPV	P (principale) S (secondaria)	IMPORTO COMPLESSIVO (IVA ESCLUSA)
1	Servizi di assistenza infermieristica	[85141200-1]	P	€ 2.182.752,00
2	Servizi di assistenza specialistica	[85120000-6]	P	€ 655.200,00
<b>A) Importo totale a base di gara per 2 anni</b> (al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge e opzioni)				<b>€ 2.837.952,00</b>

<b>B) Costi della manodopera non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 1.311.541,92]</b>
<b>C) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 2.945,00</b>
<b>A) + C) Importo complessivo (al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge e opzioni)</b>	<b>€ 2.840.897</b>

Tale importo a base di gara comprende i costi della manodopera, non soggetti a ribasso, calcolati sulla base degli elementi sopra indicati.

Le caratteristiche tecniche del Servizio e le prestazioni delle Parti sono dettagliatamente disciplinate nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Contratto allegati al presente Disciplinare.

L'importo a base di gara, individuato sulla base del quantitativo di ore annualmente necessario per ciascun servizio appaltato, prende, altresì, in considerazione ogni costo e/o spesa necessario per l'organizzazione, la gestione e l'erogazione del Servizio.

Tale importo è stato determinato moltiplicando il costo orario individuato per le figure professionali impiegate nell'Appalto, per il numero di ore presunte annualmente necessarie per l'erogazione dei Servizi, moltiplicato, a sua volta, per due annualità.

Il monte ore annuo necessario per i Servizi oggetto del presente Appalto è stato quantificato con le modalità meglio specificate all'interno del Capitolato Tecnico, allegato al presente Disciplinare.

I concorrenti dovranno formulare le proprie offerte economiche sulla base dei servizi dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico e degli importi delle prestazioni di sopra indicati, offrendo un **ribasso unico percentuale** da applicare al totale dell'importo aggregato del servizio, avente durata biennale, posto a base di gara e comprensivo di costi e/o spese necessari per l'organizzazione, gestione ed erogazione del Servizio, come dettagliato nella seguente Tabella (cfr. anche Tabella pag. 13 del Capitolato Tecnico).

Si indica di seguito la tabella contenente il dettaglio dei costi stimati per l'espletamento del servizio:

Servizi	Qualifica professionale (profilo)	Numero di ore totali su base settimanale	Numero di ore totali su base annua	Numero di ore totali su base biennale	Costo orario annuale IVA esclusa	Costo orario biennale IVA esclusa
<b>Assistenza infermieristica</b>	Infermiere	477	24.804	48.808	€ 1.091.376	€ 2.182.752
<b>Assistenza specialistica</b>	Cardiologo	12	624	1.248	€ 65.520	€ 131.040
	Diabetologo	12	624	1.248	€ 65.520	€ 131.040
	Pneumologo	12	624	1.248	€ 65.520	€ 131.040
	Geriatra	12	624	1.248	€ 65.520	€ 131.040
	Neurologo	12	624	1.248	€ 65.520	€ 131.040
<b>TOTALE</b>		<b>537</b>	<b>27.924</b>	<b>55.048</b>	<b>€ 1.418.976</b>	<b>€ 2.837.952</b>

Il contratto collettivo applicato è il C.C.N.L. «Cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo», di cui al Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali emanato il 17 febbraio 2020.



Ai sensi dell'art. 11, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 36/2023, nel caso in cui il C.C.N.L. indicato dal concorrente in sede di domanda di partecipazione sia differente rispetto a quello di cui sopra, il concorrente dichiara che il contratto applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele.

## **6. DURATA**

La durata dell'appalto è di anni 2, con decorrenza dal giorno successivo alla data del Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto. Gli effetti e la durata del Contratto sono indicati nello Schema di Contratto.

## **7. REVISIONE DEI PREZZI**

È ammessa la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023.

Qualora nel corso di esecuzione del Contratto a causa di particolari condizioni di natura oggettiva che determinino una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei Servizi oggetto dell'Appalto, superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi come ribassati dall'Operatore Economico in sede di Offerta saranno aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni ancora da eseguire.

Per quanto qui non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni sul punto dello Schema di Contratto.

## **8. MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE**

La Stazione Appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice, la facoltà di prorogare il Contratto per una durata massima pari a 12 (dodici) mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel Contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 1.418.976,00, derivanti dalla sommatoria degli importi di seguito dettagliati:

- Servizi di assistenza infermieristica: € 1.091.376,00;
- Servizi di assistenza specialistica: € 327.600,00

La Stazione Appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'Appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno sessanta giorni prima della scadenza del Contratto originario.

L'Azienda si riserva la facoltà di recedere dal Contratto prima della scadenza dei suindicati dodici mesi in caso di aggiudicazione della nuova gara espletata per il riaffidamento del Servizio al termine della durata del presente Appalto.

Ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023, l'Azienda si riserva di prorogare il Contratto in corso di esecuzione per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice e comunque fino ad un massimo di 12 (dodici) mesi.

Durante tale proroga l'appaltatore sarà tenuto a garantire la prosecuzione del Servizio e sarà tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni tecniche ed economiche stabiliti nel Contratto.

L'opzione di cui al presente comma sarà attuata e formalizzata mediante uno o più atti aggiuntivi al Contratto già sottoscritto dalla Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del Contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel Contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del Contratto.

Il valore del quinto d'obbligo in aumento è complessivamente pari a € 567.590,40, così dettagliati:

- Servizi di assistenza infermieristica: € 436.550,40;
- Servizi di assistenza specialistica: € 131.040,00.

Ai fini dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'Appalto, è pari a € 4.824.518,40 al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze, come dettagliato nella sotto riportata tabella:

Servizio	Importo a base di gara per 2 anni (IVA esclusa) (A)	Opzione di proroga (IVA esclusa) (B)	Quinto d'obbligo (iva esclusa)	Valore massimo stimato dell'appalto (A+B+C)
Servizio di Assistenza Infermieristica	€ 2.182.752,00	€ 1.091.376,00	€ 436.550,40	<b>€ 3.710.678,40</b>
Servizio di Assistenza Specialistica	€ 655.200,00	€ 327.600,00	€ 131.040,00	<b>€ 1.113.840,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.837.952,00</b>	<b>€ 1.418.976,00</b>	<b>€ 567.590,40</b>	<b>€ 4.824.518,40</b>

La Stazione Appaltante si riserva, in corso di esecuzione, di sostituire l'Aggiudicatario iniziale con un nuovo contraente nei seguenti casi:

- se all'Aggiudicatario succede, per causa di morte o insolvenza o a seguito di ristrutturazioni societarie, che comportino successione nei rapporti pendenti, un altro Operatore Economico che soddisfi gli iniziali criteri di selezione, purché ciò non implichi ulteriori modifiche sostanziali al Contratto e non sia finalizzato ad eludere l'applicazione del codice, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 124 del Codice;
- nel caso in cui la Stazione Appaltante assume gli obblighi del contraente principale nei confronti dei suoi subappaltatori.

Il Contratto può essere sempre modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 120, comma 5, del Codice, in caso di modifiche non sostanziali, a prescindere dal loro valore.

È in ogni caso escluso il rinnovo tacito del Contratto.

La Stazione Appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del Contratto in via d'urgenza al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 17, comma 9, del Codice e secondo le modalità di cui al precedente comma 8 del medesimo art. 17.

## **9. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, di cui all'art. 1, lettera l), dell'Allegato I.1 del Codice, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondi le disposizioni di cui all'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla procedura in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro cinque giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d), del Codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici stabiliti all'estero alle seguenti condizioni.

Fermo restando quanto di seguito esposto, agli operatori economici stabiliti negli altri stati membri dell'U.E., nonché a quelli stabiliti in paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia, consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, la qualificazione è consentita alle medesime condizioni richieste alle imprese italiane.

I suddetti operatori economici si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e ss. del Codice, nei confronti dei candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, la Stazione Appaltante chiede se del caso di fornire i necessari documenti probatori, con facoltà di richiedere la cooperazione delle autorità competenti. I concorrenti stranieri



dovranno produrre le certificazioni, le dichiarazioni e i documenti equivalenti in base alla legislazione vigente nei Paesi in cui sono stabiliti, ovvero secondo quanto previsto dall'art. 3 d.P.R. n. 445/2000.

Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'U.E., costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui siffatta dichiarazione non è normativamente contemplata, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla nel Paese di origine o di provenienza.

## 10. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico.

Ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, vigente in virtù dell'espresso richiamo operato dall'art. 225, comma 8, del Codice, sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (ovvero quelli che occupano oltre cinquanta dipendenti) che non abbiano prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, Decreto Legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al paragrafo 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al paragrafo 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### *Self-cleaning*

Un Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self-cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico indica nel D.G.U.E. la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico adotta le misure di cui al comma 6, dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.



Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore Economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore Economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'Operatore Economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

- a) Ai sensi dell'articolo 47, commi 3 e 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, vigente in virtù dell'espresso richiamo operato dall'art. 225, comma 8 del Codice, sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale e che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, costituiti in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla Stazione Appaltante di un precedente contratto d'Appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi strutturali dell'U.E., la relazione di genere;
- b) sono esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. Ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013, ai fini dell'applicazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.Lgs. n. 39/2013 medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo;
- c) la mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del D.Lgs. n. 159/2011.

## **11. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di cui all'art. 100 del Codice, previsti nei successivi paragrafi.

La verifica del possesso dei requisiti richiesti avviene tramite l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), in conformità alla Delibera A.N.AC. n. 464 del 27 luglio 2022.

Ciascun concorrente, al fine di consentire l'utilizzo, da parte della Stazione Appaltante, del sistema FVOE, è tenuto a registrarsi al sistema medesimo accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ed accesso riservato – FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, e a richiedere il PassOE per la presente procedura. Le indicazioni operative per la registrazione, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e il caricamento dei documenti sono presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

In via transitoria, fino alla completa operatività del sistema, i dati e i documenti a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario non disponibili nel FVOE o non già in possesso della Stazione Appaltante e che non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima, sono inseriti nel fascicolo medesimo dagli operatori economici.



### **11.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b) nel caso di Operatore non tenuto all'obbligo di cui al precedente periodo, dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo;
- c) per l'Operatore Economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli Operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### **11.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Il requisito di capacità economica e finanziaria è rappresentato da:

- a) fatturato globale maturato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili alla data di pubblicazione del Bando di gara, non inferiore all'importo di € 2.837.952,00, posto a base di gara, al netto di IVA, e/o altre imposte e contributi di legge, degli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze nonché dell'opzione di proroga e del quinto d'obbligo.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

### **11.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Il requisito di capacità tecnica e professionale è rappresentato da:

- a) esecuzione a regola d'arte, negli ultimi tre anni antecedenti alla data di indizione della procedura di gara, di uno o più servizi analoghi (servizi sanitari), ricadenti nel medesimo settore imprenditoriale e professionale cui afferisce l'Appalto, di importo non inferiore ad € 3.000.000,00 (complessivi nel triennio), con indicazione della denominazione dei committenti (pubblici o privati), dell'oggetto del contratto svolto, dei relativi importi contrattuali, delle date di inizio e di fine delle prestazioni.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In ogni caso, ed a prescindere alla tipologia di committenza, nel caso in cui i servizi siano stati svolti in raggruppamento temporaneo con altri soggetti, ai fini del computo del valore delle relative prestazioni, dovrà essere documentata la quota parte realizzata dal soggetto che concorre alla presente procedura e solo questa parte potrà essere valutata ai fini del requisito richiesto.

Tutti gli importi delle prestazioni di cui sopra cui si riferiscono i servizi svolti devono intendersi al netto di IVA.

#### **11.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER RTI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali, di cui al paragrafo 11.1., lettera a) deve essere posseduto in base alle prestazioni svolte:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 11.2., lett. a), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

##### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito relativo all'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 11.3., lett. a), deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

#### **11.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione, secondo quanto prescritto dall'art. 67 del Codice e nei termini di seguito indicati.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali di cui al paragrafo 11.1., lett. a), deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

## **Requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale**

Ai sensi dell'art. 67, comma 2, lett. a) del Codice, per i consorzi stabili, di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, sono computati cumulativamente in capo al consorzio, ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Ai sensi dell'art. 67, comma 5, del Codice, i consorzi di cooperative di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e i consorzi tra imprese artigiane di cui all'art. 65, comma 2, lett. c), possono partecipare alla procedura di gara utilizzando i requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle cooperative che lo costituiscono.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **12. AVVALIMENTO**

L'Operatore Economico, singolo o associato di cui all'articolo 65 del Codice, può ricorrere all'avvalimento secondo le disposizioni contenute nell'art. 104 del Codice per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 11 e/o per migliorare l'offerta.

Con il contratto di avvalimento una o più imprese ausiliarie si obbligano a mettere a disposizione per tutta la durata dell'Appalto dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Ai sensi dell'art. 104, comma 12, del Codice, nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'Operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del Codice della Crisi di Impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Ai sensi dell'art. 104, comma 7, del Codice il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Per la documentazione da presentare in caso di avvalimento si rinvia a quanto previsto dal successivo paragrafo 14.

L'ausiliaria, in particolare, deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal paragrafo 10 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché una dichiarazione integrativa nei termini indicati al paragrafo 19.3;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 11 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.



- a) le risorse tecniche messe a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane;
- b) la durata del contratto pari al tempo necessario all'esecuzione della prestazione che richiede l'utilizzo delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) il corrispettivo o, in mancanza, l'interesse economico-patrimoniale conseguito dall'impresa ausiliaria;
- d) la precisazione se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta;

Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione le seguenti dichiarazioni dell'ausiliaria:

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice nonché dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice oggetto di avvalimento;
- b) di impegnarsi verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Appalto, le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 104, comma 5, del Codice, nel caso in cui l'ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, fermo restando gli obblighi di segnalazione all'A.N.AC. in virtù di quanto previsto dall'art. 96, comma 15, del Codice, la Stazione Appaltante assegna all'Operatore economico concorrente un termine di 10 giorni per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'Operatore Economico. In caso di mancato rispetto del termine assegnato la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 104, comma 6, del Codice, qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario 7 giorni, decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 104, comma 9, ultimo periodo del Codice, la Stazione Appaltante trasmette all'A.N.AC. tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità.

### **13. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In mancanza di espressa indicazione, il subappalto è vietato.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di Appalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

Il soggetto affidatario del contratto potrà affidare in subappalto parte dei servizi previa autorizzazione della Stazione Appaltante, alle condizioni di cui all'art. 119, comma 4, del Codice.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di Appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi

contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 276/2003.

Si precisa che le disposizioni introdotte, ai sensi dell'art. 47 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, vigente in virtù del rinvio espresso operato dall'art. 225, comma 8, del Codice, per favorire le pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità, in relazione alle procedure riservate ai sensi dell'articolo 61 del codice e/o afferenti alla stipulazione di contratti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, trovano applicazione anche al subappaltatore per il raggiungimento complessivo delle percentuali previste dalla citata norma. A tal proposito, si richiama altresì l'attenzione agli obblighi descritti nell'ambito del paragrafo dedicato ai requisiti generali validi per tutti gli operatori economici, nonché alle previsioni sul conflitto di interesse e titolare effettivo.

#### **14. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

Ai sensi dell'art. 102, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, gli operatori economici dovranno assumere i seguenti impegni, come meglio specificato nei commi a seguire:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'Appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'Appalto svolta anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Ad eccezione dei servizi aventi natura intellettuale, tenuto conto dell'oggetto dell'Appalto, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto ai sensi dell'art. 11, comma 3 e secondo le modalità di cui al medesimo art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 47, comma 4, del decreto-legge n. 77/2021, vigente in virtù dell'espresso richiamo operato dall'art. 225, comma 8, del Codice, l'Operatore Economico deve aver assolto al momento della presentazione dell'offerta gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68.

Ai sensi dell'art. 47, comma 4, del decreto-legge n. 77/2021, vigente in virtù dell'espresso richiamo operato dall'art. 225, comma 8, del Codice, il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30% per cento di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 % per di occupazione femminile;

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309.

Ai sensi dell'art. 47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2021, vigente in virtù dell'espresso richiamo operato dall'art. 225, comma 8, del Codice, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai

sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'Operatore Economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consiglieria e al consigliere regionale di parità.

Ai sensi dell'art. 47, comma 3-*bis*, del decreto-legge n. 77/2021, vigente in virtù dell'espresso richiamo operato dall'art. 225, comma 8, del Codice, i medesimi operatori di cui al punto precedente sono, altresì, tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla Stazione Appaltante la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 ed una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla medesima legge, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'Operatore Economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

## 15. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, del Codice, l'offerta, per ciascun lotto, è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione nonché la mancata sottoscrizione del contratto, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva, emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. n. 159/2011. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra gli altri, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione non comporta l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto ( il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501).

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs., 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs., 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti *internet*:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) d), del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di costituzione della cauzione mediante bonifico o altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme di seguito indicate:

- originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005;
- in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n. 82/2005.

Il documento deve indicare il nominativo dell'Operatore Economico che ha operato il versamento stesso.

**Si precisa a pena di esclusione che la data di valuta di accredito del versamento non deve essere successiva alla data di scadenza di presentazione delle offerte.**

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziate designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la

predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione;

- b) riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a);

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice, il concorrente dichiara nell'ambito della documentazione amministrativa il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità a quanto previsto dal medesimo art. 20 (es.: marcatura temporale).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **16. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'A.N.AC.**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00, secondo le modalità di cui alla delibera A.N.AC. n. 621 del 20 dicembre 2022, pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

A comprova del versamento i concorrenti allegano, nella busta documentazione, copia in formato elettronico della documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'A.N.AC., corredata da dichiarazione che tale copia è stata formata a norma dell'art. 22, comma 3, del D.Lgs. n. 82/2005 e/o dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005 e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo D.Lgs. n. 82/2005.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione Appaltante richiede, ai sensi dell'art. 101 del Codice, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, in relazione al Lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge n. 266/2005.

## **17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.





L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche/linee guida e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Il Gestore di Sistema non è un ente certificatore riconosciuto da AgID; in nessun caso la verifica effettuata automaticamente dal portale, al momento del caricamento dei documenti, esonera la Stazione Appaltante/l'Operatore Economico dall'obbligo/onere di verificare la validità della firma mediante l'utilizzo di software messi a disposizione dagli Enti certificatori.

Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di R.T.I. o co-amministratori con firma congiunta), si precisa che l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione.

La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24, comma 1 lettera b, della Deliberazione CNIPA (ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa) n. 45/2009 e successive Linee guida contenenti regole tecniche adottate dall'AGID, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000; l'utilizzo della firma digitale non richiede di allegare la copia del documento di identità del dichiarante.

La documentazione presentata in copia – ove ammessa - è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

È onere del concorrente comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati in sede di gara.

L'offerta deve pervenire entro i termini previsti dal bando di gara a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta ovvero offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per la Piattaforma.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Non saranno prese in considerazione le offerte telematiche che – pur se inviate entro il termine di scadenza previsto negli atti di gara - non pervengano entro il suddetto termine, ancorché aggiuntive o sostitutive di altra offerta telematica pervenuta nei termini.

Nell'ambito della presente procedura di gara – tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire.

Per tutte le scadenze temporali relative alla procedura di gara telematica, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli della Piattaforma. Il Portale Gare Telematiche adotta come limite il secondo 00: pertanto – in relazione agli orari indicati nel bando di gara – anche se i secondi non sono indicati si intenderanno sempre pari a 00.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni Operatore Economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **1 GB** per singolo file: i file dovranno essere caricati singolarmente.

**Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:**

1. non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;

2. non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
3. utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il portale.

In caso di mancato rispetto delle prescrizioni evidenziate in merito all'estensione/nome/dimensione dei file, l'Operatore Economico si assume ogni responsabilità relativamente alla mancata visualizzazione dei file stessi.

Si precisa che tutti file allegati e/o costituenti l'offerta devono essere in formato pdf/A se non diversamente prescritto.

Tuttavia, è possibile utilizzare anche le seguenti estensioni nel rispetto, comunque, delle disposizioni normative e regole tecniche di settore tra cui quelle previste dal D.P.C.M. del 22 febbraio 2013:

- .pdf - .jpg - .tiff - .bmp;
- .doc - .xls - .docx - .xlsx - .odt - .ods;
- files in formati diversi da quelli sopra indicati saranno ammessi solo previa autorizzazione.

#### 17.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nel presente disciplinare e quanto previsto nella documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione «Informazioni», di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'Offerta è composta da:

- A) **Documentazione amministrativa;**
- B) **Offerta tecnica;**
- C) **Offerta economica.**

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- **con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.**

Al momento della ricezione delle offerte ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione dell'offerta.

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta sulla piattaforma telematica non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma telematica per procedere all'invio dell'offerta.

Nel rispetto delle modalità operative previste nella documentazione di sistema, l'Operatore Economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non sono ammesse né integrazioni all'offerta telematica già presentata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno all'offerta telematica già presentata, essendo possibile per il concorrente soltanto sostituire integralmente l'offerta telematica già presentata con altra offerta telematica. Non è possibile trasmettere singolarmente la documentazione amministrativa e l'offerta.

È possibile ritirare integralmente la propria offerta – esclusivamente entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte – secondo la seguente procedura:

1. **clickare** sul pulsante «RITIRA OFFERTA» all'interno dell'offerta presentata;

2. **inserire** – se del caso - la motivazione del ritiro aggiungendo eventuali allegati;
3. **generare il pdf della richiesta di ritiro** dell'offerta cliccando sul pulsante «GENERA PDF», firmarlo digitalmente ed allegarlo cliccando sul pulsante «ALLEGA PDF FIRMATO»;
4. **Cliccare su INVIO**: al termine dell'invio l'offerta passerà in stato «RITIRATA».

**NOTA BENE: il ritiro di un'offerta non comporterà in alcun caso il ripristino della validità di precedenti offerte sostituite dall'offerta ritirata: tali offerte resteranno invalidate e non apribili dalla Stazione Appaltante.**

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di partecipazione “plurisoggettiva/consorzi” (R.T.I., Consorti, Rete di imprese e GEIE) occorre inviare un'unica offerta telematica come di seguito indicato:

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi, l'offerta telematica deve essere presentata, esclusivamente attraverso il Portale, dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

In caso di raggruppamenti già costituiti e di consorzi costituiti, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale dal legale rappresentante del R.T.I. o consorzio.

Tutta la documentazione da produrre, anche mediante inserimento nel FVOE, deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della documentazione amministrativa e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendano assolutamente incerta l'identità del concorrente;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'Operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al precedente paragrafo 14.
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 14 presente bando.
- la mancata indicazione del C.C.N.L. applicato nonché, in caso di indicazione di un C.C.N.L. differente da quello indicato negli atti di gara, la mancata presentazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele e della documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio C.C.N.L. sono sanabili;
- la mancata presentazione della dichiarazione di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nonché la mancata presentazione di un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale sono sanabili, fatta eccezione per l'ipotesi in cui i suddetti documenti siano elementi caratterizzanti l'offerta e in quanto tali richiesti nell'ambito della busta tecnica ai fini della valutazione delle offerte tecniche;
- la mancata presentazione nell'ambito della busta amministrativa della dichiarazione di impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 14 del presente Disciplinare nonché la mancata presentazione della dichiarazione di impegno ad assicurare quanto stabilito dallo stesso paragrafo 14 relativamente alle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, o relativamente ai requisiti particolari per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art.113 del Codice, nonché la relativa documentazione probatoria sono sanabili, fatta eccezione per l'ipotesi in cui i suddetti documenti siano elementi caratterizzanti l'offerta e in quanto tali richiesti nell'ambito della busta tecnica ai fini della valutazione delle offerte tecniche;
- è sanabile l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla Legge 68/1999;
- sono sanabili, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- ai sensi dell'art. 101, comma 4, del Codice fino al giorno fissato per la loro apertura, l'Operatore Economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'Offerta Economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine di 7 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta ovvero altro canale.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati secondo la tempistica sopra indicata.

## 19. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico inserisce sulla Piattaforma, nel rispetto di quanto previsto nel presente disciplinare e nella documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione «Informazioni», la seguente documentazione:

1. Dichiarazioni di partecipazione integrative di cui al paragrafo 14.1 (*vedi modello predisposto dalla Stazione Appaltante*);
2. D.G.U.E. aggiornato al D.Lgs. n. 36/2023 di cui al paragrafo 14.1.1 (*vedi modello predisposto dalla Stazione Appaltante*);
3. dichiarazione integrativa in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui al paragrafo 14.2 (*già presente nel modello predisposto dalla Stazione Appaltante*) completa di documentazione ivi prevista;
4. PassOE;
5. garanzia provvisoria;
6. copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'A.N.AC.;
7. documentazione in caso di avalimento di cui al paragrafo 14.3;
8. in caso di indicazione di un C.C.N.L. differente da quello indicato negli atti di gara, documentazione probatoria sull'equivalenza delle tutele del C.C.N.L. indicato in gara.
9. documentazione prevista dal paragrafo 9 del disciplinare relativamente al rispetto della clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate o ai requisiti particolari per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art.113 del Codice , di cui al paragrafo 9.
10. Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia **dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile**, redatto ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021). In caso di RTI/Consorzi ordinari o di Consorzi di cui all'art.65 co.2 lettere b), c) e d) del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere prodotte da ciascuna impresa del RTI/Consorzio o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006. Gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno produrre documentazione idonea ed equivalente volta ad attestare l'assolvimento degli obblighi in materia di pari opportunità, generazionali e di genere e di inclusione delle persone diversamente abili, in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza ovvero una dichiarazione giurata in cui si attesta che i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui sopra non sono rilasciati o non menzionano tutti i casi previsti;
11. dichiarazione a firma del Titolare effettivo, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento 241/2021– se diverso dal soggetto che ha presentato la domanda – avente ad oggetto la relativa individuazione, utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante;
12. Dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante.



Con riferimento al PassOE si precisa quanto segue:

- a) il PassOE deve essere sottoscritto digitalmente dal concorrente;
- b) in caso di partecipazione di RTI, anche già costituiti, andranno allegati i PassOE di tutti gli operatori che compongono il raggruppamento ovvero un PassOE multiplo;
- c) in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art.65 comma 2 lettere b), c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023, andranno allegati – oltre al PassOE del Consorzio – anche quelli delle consorziate per le quali il consorzio partecipa/esecutrici ovvero un PassOE multiplo;
- d) in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettera f) del d.lgs.36/2023, andranno allegati – oltre al PassOE del Consorzio – anche quelli di tutte le consorziate ovvero un PassOE multiplo.

In fase di attivazione dei controlli sul possesso dei requisiti di partecipazione / elementi di ammissione, qualora il PassOE non sia stato già allegato, si procederà a richiederne la produzione – pena l'esclusione – entro e non oltre il termine di giorni 5 (cinque) dalla trasmissione della relativa richiesta.

Al fine di facilitare la presentazione della documentazione amministrativa sono resi disponibili tra gli allegati al presente disciplinare i seguenti modelli:

- il modello «Dichiarazioni di partecipazione integrative» (*modello 1 predisposto dalla Stazione Appaltante*);
- il DGUE (*Documento di gara unico europeo*) aggiornato al Codice 36/2023;
- il modello «Dichiarazioni integrative in caso di avvalimento» (*modello 2 predisposto dalla Stazione Appaltante*);
- il modello «Dichiarazione per l'individuazione del Titolare Effettivo»;
- il modello «Dichiarazione relativa all'assenza conflitti di interesse».

#### **19.1. DICHIARAZIONI DI PARTECIPAZIONE INTEGRATIVE**

La presentazione delle dichiarazioni di seguito riportate è da intendersi cumulativa e non alternativa al DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), in quanto quest'ultimo documento non comprende tutte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara.

Ciascun concorrente, utilizzando preferibilmente il Modello Dichiarazioni predisposto dalla Stazione Appaltante, rende le dichiarazioni sottoscritte digitalmente come di seguito specificato:

1. la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante. In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'Operatore Economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

5. di applicare il C.C.N.L. indicato dalla Stazione Appaltante o altro C.C.N.L. equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 *quater* del decreto-legge 76/2020;
6. di garantire, secondo quanto indicato al paragrafo 14, la stabilità occupazionale del personale impiegato, l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate. il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione dell'offerta;
7. di aver assolto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
8. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2022;
9. di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare le assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali nel rispetto delle quote percentuali indicate dalla Stazione Appaltante al paragrafo 14 relativamente sia all'occupazione giovanile sia a quella femminile;
10. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante reperibile sul profilo di committente sezione "Amministrazione Trasparente" e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
11. di accettare il Patto di Integrità;
12. *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
13. *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
14. *[in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14]* gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché – se pertinente - dichiarazione che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019. NB: Il concorrente deve presentare altresì una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
15. di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, applicabile sino al 31 dicembre 2023;
16. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 33;
17. che le copie di tutti i documenti allegati all'offerta telematica in formato elettronico sono state formate a norma dell'art. 22 co 3 del D.Lgs. n. 82/2005 (Copie informatiche di documenti analogici) e/o dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005 (Duplicati e copie informatiche di documenti informatici) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo D.Lgs. n. 82/2005;
18. il possesso - nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta - dei requisiti premianti previsti per la garanzia provvisoria, ai sensi del comma 8 dell'art.106 del Codice;

19. gli estremi del conto corrente - se la garanzia è costituita in forma di cauzione mediante bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente - su cui si richiede lo svincolo della cauzione.

Qualora le suindicate dichiarazioni siano firmate da procuratore speciale è necessario produrre una dichiarazione ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, all'interno della domanda stessa, in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

In caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta, la domanda va sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b), c) e d) dell'art.65 del Codice" si precisa quanto segue fermo restando quanto previsto dai successivi paragrafi:

- in caso di R.T.I. e consorzi ordinari da costituirsi: le dichiarazioni sopra riportate devono essere sottoscritte digitalmente da ciascun Operatore associato/consorziato;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari costituiti: le dichiarazioni sopra riportate devono essere sottoscritte digitalmente dal mandatario/capofila nonché – in qualità di operatori economici – da ciascuna associata/consorziata;
- in caso di consorzio di cui alle lett. b), c) e d) dell'art.65 del Codice: le dichiarazioni sopra riportate devono essere sottoscritte digitalmente:
  - a) dal Consorzio nonché
  - b) da ciascuna delle consorziate - in qualità di operatori economici – esecutrici o per conto delle quali il Consorzio dichiara di partecipare; in particolare:
    1. dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94 del Codice;
    2. al divieto di partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
    3. codice di comportamento;
    4. Patti di Integrità;
    5. ipotesi in caso di concordato preventivo con continuità aziendale così come previsto dal paragrafo 19.2 completa della documentazione ivi indicata;
    6. ipotesi di operatori non residenti;
    7. trattamento dati;
    8. conformità copie;
    9. dichiarazioni legate agli appalti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse di cui ai fondi strutturali dell'Unione Europea (numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione dell'offerta, obblighi ex Legge n. 68/99, obbligo o meno di redazione e trasmissione rapporto sulla situazione del personale, obbligo di consegna della relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2021).
- in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: le dichiarazioni sopra riportate devono essere sottoscritte da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 65 comma 2 lett. h) del Codice: trova applicazione la disciplina prevista per le ATI per quanto compatibile.

### **19.1.1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) aggiornato al D.Lgs. n. 36/2023**



Il concorrente, utilizzando preferibilmente il formulario DGUE, aggiornato al D.Lgs. n. 36/2023, reperibile presso il sito istituzionale di AgID al seguente *link*:

[https://trasparenza.agid.gov.it/moduli/downloadFile.php?file=oggetto\\_allegati/2320812462800\\_OFacsimile+dgue20230726.pdf](https://trasparenza.agid.gov.it/moduli/downloadFile.php?file=oggetto_allegati/2320812462800_OFacsimile+dgue20230726.pdf)

o il modello predisposto dalla Stazione Appaltante dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale previsti nel presente disciplinare, nel rispetto di quanto di seguito specificato.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore Economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'Operatore Economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'Operatore Economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore Economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

**Relativamente alla compilazione del modello DGUE aggiornato al D.Lgs. 36/2023 si precisa, altresì, quanto segue:**

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'Operatore Economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega la documentazione di cui al paragrafo 19.3.

**In caso di ricorso al subappalto "necessario" si richiede la compilazione della sezione C come di seguito specificato:**

Il concorrente, qualora intenda ricorrere al subappalto necessario ai fini del possesso dei requisiti di partecipazione, deve - ove ammesso e nei limiti di legge - dichiarare a pena di esclusione la volontà di utilizzare tale istituto ricorrendo a soggetti qualificati evidenziando in maniera dettagliata i requisiti interessati nonché le relative prestazioni che intende subappaltare, utilizzando preferibilmente la sezione C della Parte II del D.G.U.E..

**In caso di ricorso al subappalto “facoltativo” si richiede la compilazione della sezione D come di seguito specificato:**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente Disciplinare, tenuto conto delle dichiarazioni già rese ai sensi del paragrafo 19.1.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**alfa**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 11.1. del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 11.2. del presente disciplinare, se previsti;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 11.3. del presente disciplinare, se previsti.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato con sottoscrizione digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre/executori.

#### **19.1.2 Imposta di bollo sulla domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal d.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24 Codice tributo 1552 o, per gli operatori economici esteri, tramite bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e il C.I.G. della gara cui si riferisce il pagamento a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.



Prova dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere prodotta in allegato alla domanda di partecipazione, con le sopra indicate modalità: in mancanza si procederà alla segnalazione dell'Operatore all'Agenzia delle Entrate al fine della verifica del corretto assolvimento dell'imposta.

### **19.2. DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 N. 14**

Il concorrente, utilizzando preferibilmente il modello di dichiarazioni predisposto dalla Stazione Appaltante, dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

La disciplina sopra descritta trova applicazione anche nell'ipotesi di:

- RTI / Consorzi ordinari / GEIE (operatori con ruolo di mandanti);
- aggregazioni di imprese di rete;
- consorzi cooperativi / consorzi artigiani / consorzi stabili (ivi comprese le consorziate esecutrici);
- avvalimento (impresa ausiliaria).

### **19.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente allega per ciascuna ausiliaria:

- a) dichiarazioni integrative di cui al paragrafo 19.1 sottoscritte digitalmente dall'ausiliaria – utilizzando preferibilmente il modello n.2 predisposto dalla Stazione Appaltante - relative a:
  1. dati identificativi dei soggetti di cui all' art. 94 del Codice;
  2. ipotesi in caso di concordato preventivo con continuità aziendale (si rinvia al paragrafo 19.2);
  3. ipotesi di operatori non residenti;
  4. trattamento dati;
  5. conformità copie;
  6. dichiarazioni legate agli appalti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse di cui ai Fondi Strutturali U.E. (numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione dell'offerta, obblighi ex Legge n.68/99, obbligo o meno di redazione e trasmissione rapporto sulla situazione del personale, obbligo di consegna della relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77/2021);
- b) dichiarazioni di cui al paragrafo 19.1.1, sottoscritte digitalmente dall'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI; non è possibile utilizzare la sezione «**alfa**» **della Parte IV**;
- c) dichiarazione di avvalimento di cui all'art.104 comma 4 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire le risorse oggetto di avvalimento, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art.104 comma 1 del Codice, la

specificazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto deve essere allegato in originale sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti del concorrente e della ditta ausiliaria ovvero in copia autenticata da notaio o altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con le modalità di cui agli artt. 22 o 23- bis del D.Lgs. n.82/2005. Nel caso in cui il contratto sia redatto in forma di atto pubblico informatico, si applica il D.Lgs. n.110/2010; nel caso in cui il contratto sia redatto in forma di scrittura privata autenticata, si applica l'art. 25 del D.Lgs. n.82/2005. Nel caso di avvalimento **esclusivamente** finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento può essere presentato anche nell'offerta tecnica;

- e) documentazione di cui al paragrafo 19.2 in caso di concordato preventivo con continuità aziendale;
- f) PassOE dell'ausiliaria;
- g) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge).

#### 19.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

In aggiunta a quanto previsto nei precedenti paragrafi da 19 a 19.3, si riporta di seguito la documentazione aggiuntiva a carico dei soggetti associati:

- a) per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
  - dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi dell'atto costitutivo e del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
  - dichiarazione delle parti del servizio/servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- b) per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
  - dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
  - dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- c) per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:
  - dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
    - i a quale Operatore Economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - ii l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
    - iii le parti del servizio/servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- d) per le aggregazioni di retisti, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
  - dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
  - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- e) per le aggregazioni di retisti, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
- dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005;
  - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- f) per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:
- **in caso di RTI costituito:** dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005;
  - **in caso di RTI costituendo:** dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
    - i. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - ii. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - iii. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Le dichiarazioni sopra riportate sono sottoscritte digitalmente:

1. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

## 20. OFFERTA TECNICA

Con riferimento all'offerta tecnica, l'operatore economico deve - nell'ambito della **busta tecnica/conformità** inserire l'offerta tecnica, completa di allegati ove previsti, contenente una proposta tecnico-organizzativa

redatta in maniera speculare ai criteri e ai subcriteri (ove previsti) di valutazione indicati nel Capitolato Tecnico e secondo le istruzioni tecniche fornite nel presente disciplinare.

In particolare, l'operatore dovrà:

1. allegare la propria relazione tecnica, sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti legittimati, come individuati per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, che non dovrà superare complessivamente 40 (quaranta) facciate formato A4, dattiloscritte utilizzando il carattere Times New Roman, di dimensione 12 (dodici) e interlinea singola;
2. compilare gli appositi campi strutturati presenti in piattaforma in relazione ai temi tecnici.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Solo a fini acceleratori della gestione dell'accesso agli atti, il concorrente allega anche una copia firmata dei documenti costituenti l'offerta tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà dell'Ente concedente di valutare la fondatezza delle motivazioni adottate e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Resta ferma, la facoltà dell'Ente concedente di valutare la fondatezza delle motivazioni adottate e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Nel caso di avvalimento esclusivamente finalizzato al miglioramento dell'offerta, va allegato il contratto di avvalimento, se non già trasmesso unitamente alla documentazione amministrativa.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa all'Offerta Tecnica di cui sopra, occorre generare un file pdf riepilogativo del contenuto della propria offerta; tale file dovrà essere **firmato digitalmente**, così come di seguito specificato e allegato in Piattaforma.

Nella predisposizione della propria offerta tecnica, il concorrente deve tener conto di quanto segue:

- l'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, **pena l'esclusione dalla procedura di gara**, nel rispetto del principio di equivalenza.

Si precisa quanto segue:

- a) l'offerta tecnica - come sopra descritta, completa di allegati ove previsti- deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora l'offerta tecnica sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre all'interno della documentazione amministrativa - una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri;
- b) in caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta tecnica va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

Si precisa, altresì, che l'offerta tecnica – ivi compresi gli allegati – è sottoscritta digitalmente:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - i se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- ii **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - iii **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- d) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, l'offerta tecnica è sottoscritta dal consorzio medesimo;
  - e) in caso di **GEIE ai sensi dell'articolo 65 comma 2 lett. h) del Codice**: trova applicazione la disciplina prevista per le ATI per quanto compatibile.

La documentazione, allegata all'offerta tecnica, deve essere sottoscritta digitalmente con le stesse modalità previste per l'offerta tecnica. Si invitano i concorrenti ad accorpate l'offerta tecnica ed i suoi allegati (ove previsti) in unico file pdf non compresso firmato digitalmente sempre nel limite di dimensione massima del singolo file caricabile sul Portale.

## 21. OFFERTA ECONOMICA

L'Operatore Economico, nell'ambito della busta economica, previa compilazione dei campi presenti a video, deve inserire l'offerta economica contenente i seguenti elementi a pena di esclusione:

1. **inserire, compilando** l'apposito campo «ribasso percentuale sull'importo soggetto a ribasso», il ribasso offerto deve essere indicato al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze; si precisa che l'Operatore Economico non deve inserire nello specifico campo il simbolo dell'euro o di altra valuta né altro simbolo (esempio: 70 corrisponde al 70% di sconto; 0,10 corrisponde allo 0,10% di sconto).

**N.B. Si precisa che il campo denominato "Importo per attuazione sicurezza" ove visualizzato in piattaforma rappresenta la quantificazione degli oneri di sicurezza da interferenza stimati dalla Stazione Appaltante e non va confuso con gli oneri aziendali per la sicurezza, la cui indicazione in percentuale è richiesta nella busta economica da parte del concorrente nel campo "Incidenza % costi aziendali sicurezza".**

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa all'Offerta economica di cui sopra, occorre **generare un file pdf riepilogativo** del contenuto della propria offerta; tale file dovrà essere **firmato digitalmente**, così come di seguito specificato e allegato in Piattaforma; si rinvia alle istruzioni tecnico-operative disponibili al paragrafo 30 del presente disciplinare.

L'offerta economica dovrà essere redatta in conformità alle istruzioni tecniche fornite nel presente disciplinare.

L'offerta economica deve essere espressa in termini di ribasso percentuale con **3 cifre decimali**.

Gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed i costi aziendali relativi alla manodopera devono essere espressi con **3 cifre decimali**.

L'offerta economica, completa di tutti i dati sopra previsti, nonché - se previsti - gli ulteriori file allegati devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore Economico. Qualora l'offerta economica - ivi compresi gli allegati - sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre, nell'ambito della documentazione amministrativa, una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. In caso di società amministrate



da più co-amministratori con firma congiunta, l'offerta economica – ivi compresi gli allegati – va sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta.

Si precisa, altresì, a **pena di esclusione**, che l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
  - ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
  - iv. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65 co.2 lett. b) , c) e d) del Codice, l'offerta economica è sottoscritta dal consorzio medesimo.
  - v. in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 65 comma 2 lett. h) del D.Lgs. n. 36/2023: trova applicazione la disciplina prevista per le ATI per quanto compatibile.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta, ovvero, in caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento dei beni o servizi oggetto dell'appalto, che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento ai sensi del decreto-legge 66/2014.

## 22. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
Qualità del servizio (PT)	80
Prezzo (PE)	20
<b>Totale (P<sub>TOT</sub>)</b>	<b>100</b>

Il Punteggio Totale (P<sub>TOT</sub>) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{TOT} = PT + PE$$

dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica;

PE = somma dei punti attribuiti all'Offerta economica.

## 22.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi discrezionali.

CRITERI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUALITATIVA	PUNTEGGIO
<b>A. Progettazione del servizio</b>	<b>40</b>
a) Progettazione del servizio di assistenza sanitaria di prossimità nelle aree geografiche che riguardano il Cilento Interno anche attraverso soluzioni innovative.	15
b) Progetti di miglioramento: individuazione di processi di miglioramento continuo della qualità del servizio, che non comportino ulteriori costi.	15
c) Modalità di gestione del servizio: schema espositivo che evidenzi la stretta connessione fra il contesto oro-geografico e socio-sanitario	5
d) Misurazione dei risultati: strumenti di monitoraggio e misurazione dei risultati per ciascuna area d'intervento.	5
<b>B. Organizzazione e coordinamento tecnico/amministrativo del servizio.</b>	<b>15</b>
La voce fa riferimento all'assetto organizzativo necessario per la piena attuazione della pianificazione progettuale. Il punteggio massimo di 15 punti è suddiviso nei seguenti sub-criteri:	
a) Organigramma: dovrà essere definito l'organigramma di tutto il personale, la matrice di responsabilità e le attività corrispondenti.	10
b) Attività da svolgersi in capo al Referente che assume la responsabilità dell'attività svolta.	3
c) Assetto organizzativo orientato a promuovere l'imprenditoria giovanile, l'inclusione lavorativa delle persone disabili, la parità di genere, l'assunzione di giovani con età inferiore a trentasei anni.	2
<b>C. Controllo della qualità delle prestazioni erogate e valutazione della qualità percepita dall'utente.</b>	<b>15</b>
Il punteggio massimo verrà attribuito al progetto che preveda un analitico e capillare controllo della qualità delle prestazioni erogate attraverso predisposizione di indicatori e degli strumenti di monitoraggio (idonea modulistica che consenta di accertare mediante validi indicatori l'efficacia del servizio, la sua innovazione e il miglioramento qualitativo) per verificare la piena attuazione di quanto previsto nei punti successivi (sub criteri).	
a) Indicatori di processo e di esito. Soluzioni adottate per assicurare l'efficienza e la qualità delle attività di assistenza	8
b) Indicatori di processo e di esito. Soluzioni adottate per assicurare l'efficienza e la qualità delle attività non sanitarie di supporto all'attività di assistenza sanitaria.	3
c) Strumenti e modalità di rilevamento e monitoraggio della qualità del servizio e della soddisfazione del paziente e dei familiari	4
<b>D. Formazione e aggiornamento per gli operatori che si intendono impiegare nel servizio</b>	<b>5</b>

CRITERI DI VALUTAZIONE DI NATURA QUALITATIVA	PUNTEGGIO
a) Piano di formazione e di aggiornamento annuale del personale impiegato, con dettaglio dei corsi di formazione, durata/frequenza, verifica dei risultati, periodicità degli aggiornamenti, enti/soggetti formatori, contenuti e argomenti dei corsi, specificando le risorse annualmente coinvolte nelle attività formative	3
b) Altri progetti formativi.	2
<b>E. Rete territoriale nella comunità</b>	<b>5</b>
Modalità di connessione con il Territorio e con i soggetti significativi per l'attuazione di quanto previsto nella progettazione del servizio. (A.F.T., famiglie, associazioni di volontariato, ecc.)	5

### 22.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella tabella di cui al precedente sub paragrafo 22.2, è attribuito un coefficiente determinato come segue:

- mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente tra 0 e 1, sulla base dei criteri motivazionali, da parte di ogni commissario anche utilizzando coefficienti intermedi tra i seguenti livelli di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	1,00
BUONO	0,80
DISCRETO	0,70
SUFFICIENTE	0,60
SCARSO	0,40
INSUFFICIENTE	0,25
NON VALUTABILE	0,00

- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;
- attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi (normalizzazione ad 1).

Si precisa che la valutazione tecnica a livello di criterio/subcriterio (ove previsti) /totale sarà effettuata con 2 cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la terza sia inferiore a cinque.

### 22.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

All' Offerta Economica è attribuito un coefficiente di punteggio, variabile tra 0 (zero) e 1 (uno), calcolato mediante la **formula del ribasso massimo non lineare**:

$$i = \left( \frac{C_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

Dove:

$C_i$  = coefficiente attribuibile al concorrente  $i$ -esimo;

$R_a$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente  $i$ -esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente;

$\alpha$  = esponente alfa pari a 0,2.

#### 22.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI E RIPARAMETRAZIONE

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo *aggregativo – compensatore* sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta ( $a$ );

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito ( $i$ );

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta ( $a$ ) rispetto al requisito ( $i$ ) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La riparametrazione si applica ai criteri di natura qualitativa la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

La rideterminazione dei punteggi non sarà effettuata nei confronti dei concorrenti ai quali è stato attribuito dalla Commissione Giudicatrice un punteggio inferiore a 40 punti, ritenuto quale livello minimo di sufficienza.

#### 23. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a numero tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del Contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine, la Stazione Appaltante prima del conferimento dell'incarico chiede ai medesimi di rilasciare apposita dichiarazione.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “*Amministrazione trasparente*”, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'articolo 28, comma 2, del Codice.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La commissione giudicatrice, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia delle offerte.

## **24. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immutabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche *on site* per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno tramite la Piattaforma comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

La prima seduta, se non indicata nel bando di gara, sarà comunicata ai concorrenti tramite la Piattaforma - di regola - almeno 1 ora prima della data fissata.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta secondo quanto previsto nella documentazione disponibile direttamente sul Portale nella sezione "Informazioni".

## **25. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP coadiuvato dal Seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 18.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **26. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

La data e l'ora della seduta/e di apertura delle offerte tecniche e, successivamente, delle offerte economiche - qualora non avvenga in continuità con la prima seduta di valutazione della documentazione amministrativa - sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite la Piattaforma - di regola - almeno 1 ora prima della data fissata.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 18:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;



b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Si precisa che il Portale Gare non consente la visualizzazione delle informazioni strutturate relative ai criteri di valutazione definiti come Tabellari finché non sia stata conclusa la valutazione tecnica dei criteri di valutazione definiti come Discrezionali e siano stati attribuiti sul Portale i relativi punteggi.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 22 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti saranno invitati dall'Ente concedente a presentare un'offerta migliorativa sul prezzo. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che presenta la migliore offerta.

Ove permanga l'*ex aequo* si procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. L'Ente concedente comunica il giorno e l'ora del sorteggio (estrazione del lotto) secondo le modalità che saranno successivamente comunicate in conformità al paragrafo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 24, le offerte economiche imputate a sistema.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e procede come di seguito indicato:

1. calcolo della soglia di anomalia e individuazione delle offerte anomale secondo quanto previsto dal paragrafo 27;
2. in presenza di offerte anomale, valutazione da parte del R.U.P. della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte potenzialmente anomale secondo la disciplina di cui all'art.110 del Codice 36/2023.
3. concluse le operazioni di verifica e comunicate le eventuali esclusioni, formulazione della proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua;

Laddove non siano presenti offerte anomale, la commissione procede alla formulazione della proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta.

L'offerta è esclusa in caso di:

- a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- c) presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Si precisa che i requisiti di sicurezza previsti sul Portale non consentono l'apertura delle offerte tecniche se non sono prima state aperte tutte le sezioni BUSTA DOCUMENTAZIONE presenti in ciascuna offerta presentata.

Allo stesso modo il sistema non consente l'apertura delle offerte economiche se non sono prima state aperte tutte le sezioni BUSTA TECNICA presenti in ciascuna offerta presentata e ne sia stata effettuata la valutazione.

Per la gestione operativa delle attività/comandi da azionare nell'ambito della Piattaforma telematica, la Commissione può avvalersi dei ruoli attivati sul Portale.

## **27. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara; e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, presentino caratteri tali da far dubitare dell'attendibilità e della serietà delle stesse nonché dell'effettiva possibilità del concorrente di eseguire correttamente il contratto alle condizioni proposte.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il R.U.P. ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità, ai sensi dell'art. 110 del Codice. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il R.U.P.:

- richiede per iscritto all'Operatore Economico la presentazione delle spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta;
- esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro;
- segnala alla Stazione Appaltante, per i successivi provvedimenti di esclusione, ai sensi degli articoli 70, comma 4 lett. d) e 110, commi 4 e 5, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 20.

## **28. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il R.U.P. invia alla Stazione Appaltante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala, con riferimento ai singoli lotti. La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del procedimento di verifica dell'anomalia delle offerte.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta, laddove risulti congrua e rispondente all'interesse pubblico da perseguire.

Nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica il provvedimento di aggiudicazione è disposto a seguito della verifica dei requisiti di partecipazione ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'A.N.AC., ad incamerare la garanzia provvisoria, ove richiesta. L'Appalto viene aggiudicato, quindi, previa verifica del possesso dei requisiti, al secondo graduato.

Ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante verifica l'attendibilità degli impegni assunti dall'Operatore Economico di cui al paragrafo 11 del presente Disciplinare, con qualsiasi mezzo adeguato, anche con le modalità di cui all'articolo 110, solo nei confronti dell'offerta dell'aggiudicatario.

La Stazione Appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.L. n. 76/2020, come modificato dall'art. 224, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 36/2023, di procedere con l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 17, comma 8, nelle more della verifica dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 100 del Codice.

Nell'ipotesi in cui, relativamente a ciascun lotto, l'Appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, viene aggiudicato scorrendo la graduatoria.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

La pendenza di un contenzioso non può mai giustificare la sospensione dell'aggiudicazione, salvi i poteri cautelari del giudice amministrativo e quelli di autotutela della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 50, comma 6, del Codice, dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario la Stazione Appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipulazione l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore dei lavori e, nel caso di servizi e forniture, per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione.

Prima della stipula del contratto l'Affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, comma 2, del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario – ivi compresa l'ipotesi di mancata o tardiva presentazione della documentazione richiesta ai fini della stipula - può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o servizio di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Ai fini della stipula del contratto, si provvederà – anche contestualmente –:

1. ad assolvere agli obblighi di trasparenza, effettuare le pubblicazioni previste per legge nonché ad inoltrare le comunicazioni di cui all'art.90, co. 5, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023;
2. a richiedere all'Operatore Economico aggiudicatario la presentazione, entro il termine di giorni 10 e con le modalità che saranno comunicate, la seguente documentazione:
  - Dichiarazione sul possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'art.26 del D.Lgs.n.81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - Dichiarazione indicante la persona (completa di data e luogo di nascita e di codice fiscale) che sottoscriverà il contratto con relativi poteri nell'ipotesi di stipula mediante corrispondenza;
  - Dichiarazione completa di codice IBAN indicante il conto dedicato, sul quale sarà accreditato il corrispettivo, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

- Dichiarazione indicante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;
- Garanzia definitiva, ove prevista;
- (*in caso di R.T.I.*): atto di costituzione dell'associazione temporanea di imprese completo di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo; tale mandato deve contenere espressamente il riferimento all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 riportandone le relative prescrizioni e deve risultare da scrittura privata autenticata notarile;
- (*in caso di consorzi – associazioni – onlus*): atto costitutivo, statuto, libro soci e ogni altra documentazione (es. delibere di integrazione) dai quali devono risultare espressamente i nominativi dei soggetti che ricoprono cariche sociali, completi di data e luogo di nascita e codice fiscale, nonché la composizione societaria con relativa quota;
- Dichiarazione a firma del titolare o di persona munita dei necessari poteri indicante il nominativo del responsabile operativo;
- Polizza per responsabilità civile;
- (*Solo in caso di contratto sottoscritto in forma di scrittura privata*): versamento dell'imposta di bollo.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica:

- in forma di scrittura privata. La sottoscrizione del contratto in forma di scrittura privata avviene, anche in sedi e tempi diversi, mediante l'apposizione di firme digitali delle parti ai sensi del D.Lgs. 82/2005.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 1.500,00

La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'Operatore Economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

## **29. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/servizio alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da € 500,00 a 3.000,00.



Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **30. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

### **31. ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 224 del D.Lgs. 36/2023, che differisce l'efficacia dell'art. 35 del Codice al 1° gennaio 2024, l'accesso agli atti della procedura è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, nella relativa perdurante applicazione.

### **32. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

L'autorità giudiziaria competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti alla fase di aggiudicazione dell'appalto è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania – sede di Salerno.

Per le controversie scaturenti dalla fase di esecuzione contrattuale è competente, in via esclusiva, il Foro di Salerno.

E' in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I relativi costi sono ripartiti tra le parti.

### **33. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche «**Regolamento UE**» o «**GDPR**»), la Stazione Appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di gara e per la stipula del contratto.

#### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i vengono acquisiti ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso;



- (in caso di Convenzioni e Accordi quadro) i dati forniti dal/i concorrente/i aggiudicatario/i acquisiti, saranno comunicati alle Amministrazioni che aderiscono alla Convenzione / Accordo Quadro per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione dei singoli contratti di servizio e per i relativi adempimenti di legge;
- tutti i dati acquisiti potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

### **Base giuridica e natura del conferimento**

- Il Concorrente è tenuto a fornire i dati alla Stazione Appaltante in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Stazione Appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### **Natura del conferimento**

- I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. «giudiziari») di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle «categorie particolari di dati personali» (cd. «sensibili») di cui all'art. 9 Regolamento UE.

### **Modalità del trattamento dei dati**

- Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

- I dati potranno essere:
  - i) trattati dal personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della Stazione Appaltante/Amministrazione che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
  - ii) comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza alla Stazione Appaltante/Amministrazione in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
  - iii) comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
  - iv) comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
  - v) comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10 gennaio 2008, nonché - ricorrendone i presupposti – ad altri Soggetti/Enti pubblici (Procura, MEF ...).

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet della Stazione Appaltante / Amministrazione aderente, sezione «Amministrazione Trasparente» nonché sui siti previsti dalla vigente normativa di settore. Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. n. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre Pubbliche Amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.



### **Periodo di conservazione dei dati**

- Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione per la Stazione Appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per la Committente. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici.

### **Processo decisionale automatizzato**

- Non è presente alcun processo decisionale automatizzato

### **Diritti dell'interessato**

- Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla Stazione Appaltante.
- All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del Regolamento UE.
- Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

### **Titolare del trattamento**

- Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE è possibile chiedere l'indicazione del Titolare del trattamento nonché dei Responsabili del trattamento inviando specifica richiesta all'indirizzo pec della Stazione Appaltante/Amministrazione.

### **Consenso del concorrente/interessato**

- Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.
- Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte della Stazione Appaltante/Amministrazione per le finalità sopra descritte.

## **Il Direttore U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi e Economato**

Dott.ssa Vanessa Mazziotti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate*