

DELIBERAZIONE N. 215 DEL 06/03/2023

OGGETTO: **PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54, CO. 4 DEL D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI PER OSTEOSINTESI - ID GARA: 8819660 - INDIZIONE**

STRUTTURA PROPONENTE: **U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

PROVVEDIMENTO: **Immediatamente Esecutivo**

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Giuseppe Russo, nominato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, previa acquisizione del parere del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale, ha adottato la deliberazione in oggetto di cui al testo che segue:

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54, CO. 4 DEL D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI PER OSTEOSINTESI - ID GARA: 8819660 - INDIZIONE

IL DIRETTORE DEL U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore **U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI** delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di Responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ed al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190.

PREMESSO

- che con nota prot. n. 82509 del 18/08/2022 il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata richiedeva *"Acquisto dispositivi medici per osteosintesi"*;
- che con nota prot. n. 121433 del 25/10/2022 il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata trasmetta l'integrazione del fabbisogno in riferimento alla sopracitata nota;
- che con nota prot. n. 145685 del 30/11/2022 a firma congiunta del Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord e del Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud richiedevano una modifica del capitolato trasmesso con nota prot. n. 70238 del 22/07/2022 e richiedevano, al fine di garantire una corretta esecuzione del contratto nelle due aree ospedaliere di competenza, di nominare quali responsabili per la fase di esecuzione del contratto le seguenti farmacisti:
 - ✓ Dott.ssa Luciana Danza per l'esecuzione presso gli ospedali Area Sud;
 - ✓ Dott.ssa Maria Chiara Izzo per l'esecuzione presso gli ospedali Area Nord;
- che sulla base della documentazione tecnica trasmessa con le sopracitate note, la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi ha provveduto alla predisposizione dei seguenti atti di gara:
 - A – Disciplinare di gara;
 - A1 – Dichiarazione di partecipazione;
 - A2 – DGUE;
 - A2bis – Integrazioni al DGUE;
 - A3 – Avalimento;
 - A4 – Scheda CIG – Garanzia;
 - A5 – Importi a base d'asta e descrizione dei prodotti;

- A6 – Dichiarazione di Accettazione del Patto di Integrità;
- A7.1 – Dich. CCIA;
- A7.2 – Dich. Familiari;
- A7.3 – Dich. misure cautelari;
- A7.4 – Dich. DPCM 187-1991;
- A7.5 – Dich. Anticorruzione;
- A7.6 – Dich. art. 28 GDPR;
- A8 – Criteri di Valutazione;
- Schema di Accordo Quadro;
- B – Capitolato Tecnico.

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 35, co. 4, del D.lgs. 50/2016, *“il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore. Il calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara. Quando l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore prevedono premi o pagamenti per i candidati o gli offerenti, ne tengono conto nel calcolo del valore stimato dell'appalto.”*

PRESO ATTO, altresì, che la So.Re.Sa., con nota SRA-0012265-2022 del 08/08/2022, ha comunicato che le Aziende Sanitarie non devono più acquisire autorizzazione preventiva di So.Re.Sa. tranne nel caso in cui le procedure non siano riconducibili a:

- a categorie merceologiche di cui all'art.9 co.3 DL n.66/2014 e DPCM 11 luglio 2018;
- b categorie merceologiche che costituiscono oggetto delle iniziative di gara la cui indizione è programmata per l'anno di riferimento da So.Re.Sa., ai sensi dell'art.6, co.14-quinquies L.R. n.28/2003 come modificato dall'art.61 L.R. n.5/2021;
- c categorie merceologiche che costituiscono oggetto delle Convenzioni e Accordi quadro derivanti da procedure di gara affidati da So.Re.Sa., ai sensi dell'art.6 co.16 L.R. n.28/2003 come modificato dall'art. 61 L.R. n.5/2021.

Essendo la gara in oggetto attinente a categorie merceologiche diverse da quelle di cui alle precedenti lettere da a) a c), non è necessaria l'autorizzazione So.Re.Sa. per l'espletamento dell'autonoma procedura di gara.

RITENUTO, di dover procedere all'indizione della **“PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54, CO. 3 DEL D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI PER OSTEOSINTESI”**, per la durata di 48 mesi, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, co. 2 del D.Lgs. 50/2016, nei confronti dell'offerta risultata economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per un importo onnicomprensivo massimo stimato di **43.119.542,68 €** (Iva Esclusa), così suddiviso:

- 27.149.680,35 € (Iva Esclusa) per un periodo di 48 mesi;
- 6.787.420,09 € (Iva Esclusa) opzione di rinnovo annuale (12 mesi);
- 3.393.710,04 € (Iva Esclusa) opzione di proroga tecnica di cui all'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016;
- 5.429.936,07 € (Iva Esclusa) opzione di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- 358.796,12 € fondo incentivante per funzione tecniche in supporto al RUP e al DEC di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 come da Deliberazione del Direttore Generale n. 904 del 29/12/2017 suddiviso in:
 - ✓ 287.036,89 € fondo in misura dell'80% di cui all'art. 113, co. 3, del D.Lgs. 50/2016;
 - ✓ 71.759,23 € fondo in misura del 20% di cui all'art. 113, co. 4, del D.Lgs. 50/2016.

COSTATATO

- che il valore presunto massimo dell'appalto, al netto delle opzioni, è stimato in **27.149.680,00 €** (Iva Esclusa) per un periodo di 48 mesi suddiviso in 111 lotti;
- che per l'identificazione della predetta procedura si è provveduto all'acquisizione del Codice identificativo gara: 8819660;
- che il suddetto importo di 27.149.680,00 € (Iva Esclusa), per un periodo di 48 mesi, graverà a bilancio sul conto 5010107010 centro di responsabilità QF08135 per il 2023, 2024, 2025, 2026 e 2027;

- che il suddetto importo pari a 358.796,12 € graverà a bilancio sul conto 2020301300 – Altri fondi incentivanti per funzioni tecniche in supporto al RUP e al DEC, centro di responsabilità QC02105 per il 2023, 2024, 2025, 2026 e 2027.

VISTO

- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 – Codice dei Contratti Pubblici ss.mm.ii;
- il Regolamento Aziendale con Deliberazione del Direttore Generale n. 904 del 29/12/2017.

DATO ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

RILEVATO che per tutto quanto espresso in narrativa,

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

DI PRENDERE ATTO

- della nota prot. n. 82509 del 18/08/2022 il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata richiedeva *"Acquisto dispositivi medici per osteosintesi"*;
- della nota prot. n. 121433 del 25/10/2022 il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata trasmetta l'integrazione del fabbisogno in riferimento alla sopracitata nota;
- della nota prot. n. 145685 del 30/11/2022 a firma congiunta del Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord e del Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud richiedevano una modifica del capitolato trasmesso con nota prot. n. 70238 del 22/07/2022 e richiedevano, al fine di garantire una corretta esecuzione del contratto nelle due aree ospedaliere di competenza, di nominare quali responsabili per la fase di esecuzione del contratto le seguenti farmacisti:
 - ✓ Dott.ssa Luciana Danza per l'esecuzione presso gli ospedali Area Sud;
 - ✓ Dott.ssa Maria Chiara Izzo per l'esecuzione presso gli ospedali Area Nord;

E APPROVARNE i seguenti atti di gara, predisposti dalla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi sulla base della documentazione tecnica trasmessa:

- A – Disciplinare di gara;
- A1 – Dichiarazione di partecipazione;
- A2 – DGUE;
- A2bis – Integrazioni al DGUE;
- A3 – Avvalimento;
- A4 – Scheda CIG – Garanzia;
- A5 – Importi a base d'asta e descrizione dei prodotti;
- A6 – Dichiarazione di Accettazione del Patto di Integrità;
- A7.1 – Dich. CCIA;
- A7.2 – Dich. Familiari;
- A7.3 – Dich. misure cautelari;
- A7.4 – Dich. DPCM 187-1991;
- A7.5 – Dich. Anticorruzione;
- A7.6 – Dich. art. 28 GDPR;
- A8 – Criteri di Valutazione;
- Schema di Accordo Quadro;
- B – Capitolato Tecnico.

DI INDIRE la **"PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54, CO. 3 DEL D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI PER OSTEOSINTESI"**, per la durata di 48 mesi, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, co.2, del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dell'offerta risultata economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per un importo onnicomprensivo massimo stimato di **43.119.542,68 €** (Iva Esclusa), così suddiviso:

- 27.149.680,35 € (Iva Esclusa) per un periodo di 48 mesi;
- 6.787.420,09 € (Iva Esclusa) opzione di rinnovo annuale (12 mesi);

- 3.393.710,04 € (Iva Esclusa) opzione di proroga tecnica di cui all'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016;
- 5.429.936,07 € (Iva Esclusa) opzione di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- 358.796,12 € fondo incentivante per funzione tecniche in supporto al RUP e al DEC di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 come da Deliberazione del Direttore Generale n. 904 del 29/12/2017 suddiviso in:
 - ✓ 287.036,89 € fondo in misura dell'80% di cui all'art. 113 co. 3 del D.Lgs. 50/2016;
 - ✓ 71.759,23 € fondo in misura del 20% di cui all'art. 113 co. 4 del D.Lgs. 50/2016.

DI DARE ATTO

- che il valore presunto massimo dell'appalto, al netto delle opzioni, è stimato in **27.149.680,00 €** (Iva Esclusa) per un periodo di 48 mesi suddiviso in 111 lotti;
- che per l'identificazione della predetta procedura si è provveduto all'acquisizione del Codice identificativo gara: 8819660;
- che il suddetto importo di 27.149.680,00 € (Iva Esclusa), per un periodo di 48 mesi, graverà a bilancio sul conto 5010107010 centro di responsabilità QF08135 per il 2023, 2024, 2025, 2026 e 2027;
- che il suddetto importo pari a 358.796,12 € graverà a bilancio sul conto 2020301300 – Altri fondi incentivanti per funzioni tecniche in supporto al RUP e al DEC, centro di responsabilità QC02105 per il 2023, 2024, 2025, 2026 e 2027.

DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) limitatamente alla fase di aggiudicazione, il dott. Domenico Tomo, Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

DI NOMINARE, altresì, ai sensi degli artt. 31, 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del DM 49/2018,

- ✓ quale responsabile della fase di esecuzione contrattuale Ospedali Area Nord, la dott.ssa Maria Chiara Izzo, Dirigente Farmacista dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord, la quale potrà avvalersi della facoltà di cui all'art. 101 co. 6bis del D.Lgs. 50/2016.
- ✓ quale responsabile della fase di esecuzione contrattuale Ospedali Area Sud, la dott.ssa Luciana Danza, Dirigente Farmacista dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud, la quale potrà avvalersi della facoltà di cui all'art. 101 co. 6bis del D.Lgs. 50/2016.

DI NOMINARE il seguente gruppo di lavoro per le funzioni tecniche in supporto al RUP e al DEC di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 come da regolamento aziendale approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 904 del 29/12/2017:

- ✓ Collaboratore tecnico per l'analisi dei fabbisogni:
 - Alfonso Martone Assistente Amministrativo presso U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata;
 - Luisa di Maso Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata;
- ✓ Collaboratore per pratiche tecniche/amministrative per la programmazione della spesa:
 - Giovanni Diglione Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratore tecnico per l'elaborazione degli atti di gara:
 - Salvatore Giugliano Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratore per pratiche tecniche/amministrativi con funzione di segreteria:
 - Maria Rosaria Petrella Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratore tecnico con funzione di controlli:
 - Ersilia de Marco Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratore pratiche tecniche/amministrative per i controlli:
 - Francesco Bova Coadiutore Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratori tecnici per il controllo dell'esecuzione del contratto:
 - Cascone Giuseppina Infermiere Professionale presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud;
 - Balzano Silvana Infermiere Professionale presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord;

- Dora Ricciuti Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratore pratiche tecniche/amministrative per il controllo dell'esecuzione del contratto:
 - Schettino Vincenzo Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud;
 - D'Acunzo Annunziata Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord;
 - Anna Ciliberti Coadiutore Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
 - Stefania Cappiello Coadiutore Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.
- ✓ Assistenza alla Logistica per il controllo dell'esecuzione del contratto:
 - D'Auria Angiola Infermiere professionale presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud;
 - Sofia Langella Infermiere professionale presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord.

DI PUBBLICARE il bando di gara della procedura in oggetto secondo la forma e modalità di cui agli art. 72 e 73 del D. L.gs. n. 50/2016 e di pubblicare gli atti della presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016:

- sul portale ASL Napoli 3 Sud <https://www.aslnapoli3sud.it>, alla sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti";
- sul portale So.Re.Sa. <https://www.soresa.it/>, alla sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti";
- sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti "Osservatorio Contratti Pubblici" (<https://www.serviziocontrattipubblici.it>) ai sensi dell'art. 29, co. 1, del D.Lgs. su indicato.

DI PREVEDERE che in caso di aggiudicazione di gara centralizzata Consip S.p.A. o So.Re.Sa. S.p.A. per analoga fornitura, l'affidamento *de quo* verrà automaticamente risolto.

Assistente Amministrativo
Dott. Salvatore Giugliano

Il Direttore U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

TOMO DOMENICO

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

Il Direttore Generale

In forza della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 321 del 21 Giugno 2022 e con D.P.G.R.C. n. 111 del 4 Agosto 2022

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario aziendale e dal Direttore Amministrativo aziendale

Il Direttore Sanitario aziendale
dr.ssa Elvira Bianco

Il Direttore Amministrativo aziendale
dr. Michelangelo Chiacchio

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate
– Sostituisce la firma autografa)

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO

- della nota prot. n. 82509 del 18/08/2022 il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata richiedeva "Acquisto dispositivi medici per osteosintesi";
- della nota prot. n. 121433 del 25/10/2022 il Direttore dell'U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata trasmetta l'integrazione del fabbisogno in riferimento alla sopracitata nota;
- della nota prot. n. 145685 del 30/11/2022 a firma congiunta del Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord e del Direttore dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud richiedevano una modifica del capitolato trasmesso con nota prot. n. 70238 del 22/07/2022 e richiedevano, al fine di garantire una corretta esecuzione del contratto nelle due aree ospedaliere di competenza, di nominare quali responsabili per la fase di esecuzione del contratto le seguenti farmacisti:
 - ✓ Dott.ssa Luciana Danza per l'esecuzione presso gli ospedali Area Sud;
 - ✓ Dott.ssa Maria Chiara Izzo per l'esecuzione presso gli ospedali Area Nord;

E APPROVARNE i seguenti atti di gara, predisposti dalla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi sulla base della documentazione tecnica trasmessa:

- A – Disciplinare di gara;
- A1 – Dichiarazione di partecipazione;
- A2 – DGUE;
- A2bis – Integrazioni al DGUE;
- A3 – Avalimento;
- A4 – Scheda CIG – Garanzia;
- A5 – Importi a base d'asta e descrizione dei prodotti;
- A6 – Dichiarazione di Accettazione del Patto di Integrità;
- A7.1 – Dich. CCIA;
- A7.2 – Dich. Familiari;
- A7.3 – Dich. misure cautelari;
- A7.4 – Dich. DPCM 187-1991;
- A7.5 – Dich. Anticorruzione;
- A7.6 – Dich. art. 28 GDPR;
- A8 – Criteri di Valutazione;
- Schema di Accordo Quadro;
- B – Capitolato Tecnico.

DI INDIRE la "**PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54, CO. 3 DEL D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI PER OSTEOSINTESI**", per la durata di 48 mesi, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, co.2, del D.Lgs. 50/2016, nei confronti dell'offerta risultata economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per un importo onnicomprensivo massimo stimato di **43.119.542,68 €** (Iva Esclusa), così suddiviso:

- 27.149.680,35 € (Iva Esclusa) per un periodo di 48 mesi;
- 6.787.420,09 € (Iva Esclusa) opzione di rinnovo annuale (12 mesi);
- 3.393.710,04 € (Iva Esclusa) opzione di proroga tecnica di cui all'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016;
- 5.429.936,07 € (Iva Esclusa) opzione di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- 358.796,12 € fondo incentivante per funzione tecniche in supporto al RUP e al DEC di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 come da Deliberazione del Direttore Generale n. 904 del 29/12/2017 suddiviso in:
 - ✓ 287.036,89 € fondo in misura dell'80% di cui all'art. 113 co. 3 del D.Lgs. 50/2016;
 - ✓ 71.759,23 € fondo in misura del 20% di cui all'art. 113 co. 4 del D.Lgs. 50/2016.

DI DARE ATTO

- che il valore presunto massimo dell'appalto, al netto delle opzioni, è stimato in **27.149.680,00 €** (Iva Esclusa) per un periodo di 48 mesi suddiviso in 111 lotti;
- che per l'identificazione della predetta procedura si è provveduto all'acquisizione del Codice identificativo gara: 8819660;
- che il suddetto importo di 27.149.680,00 € (Iva Esclusa), per un periodo di 48 mesi, graverà a bilancio sul conto 5010107010 centro di responsabilità QF08135 per il 2023, 2024, 2025, 2026 e 2027;

- che il suddetto importo pari a 358.796,12 € graverà a bilancio sul conto 2020301300 – Altri fondi incentivanti per funzioni tecniche in supporto al RUP e al DEC, centro di responsabilità QC02105 per il 2023, 2024, 2025, 2026 e 2027.

DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) limitatamente alla fase di aggiudicazione, il dott. Domenico Tomo, Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

DI NOMINARE, altresì, ai sensi degli artt. 31, 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del DM 49/2018,

- ✓ quale responsabile della fase di esecuzione contrattuale Ospedali Area Nord, la dott.ssa Maria Chiara Izzo, Dirigente Farmacista dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord, la quale potrà avvalersi della facoltà di cui all'art. 101 co. 6bis del D.Lgs. 50/2016.
- ✓ quale responsabile della fase di esecuzione contrattuale Ospedali Area Sud, la dott.ssa Luciana Danza, Dirigente Farmacista dell'U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud, la quale potrà avvalersi della facoltà di cui all'art. 101 co. 6bis del D.Lgs. 50/2016.

DI NOMINARE il seguente gruppo di lavoro per le funzioni tecniche in supporto al RUP e al DEC di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 come da regolamento aziendale approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 904 del 29/12/2017:

- ✓ Collaboratore tecnico per l'analisi dei fabbisogni:
 - Alfonso Martone Assistente Amministrativo presso U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata;
 - Luisa di Maso Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Governo Assistenza Farmaceutica e Convenzionata;
- ✓ Collaboratore per pratiche tecniche/amministrative per la programmazione della spesa:
 - Giovanni Diglione Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratore tecnico per l'elaborazione degli atti di gara:
 - Salvatore Giugliano Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratore per pratiche tecniche/amministrative con funzione di segreteria:
 - Maria Rosaria Petrella Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratore tecnico con funzione di controlli:
 - Ersilia de Marco Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratore pratiche tecniche/amministrative per i controlli:
 - Francesco Bova Coadiutore Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratori tecnici per il controllo dell'esecuzione del contratto:
 - Cascone Giuseppina Infermiere Professionale presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud;
 - Balzano Silvana Infermiere Professionale presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord;
 - Dora Ricciuti Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Collaboratore pratiche tecniche/amministrative per il controllo dell'esecuzione del contratto:
 - Schettino Vincenzo Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud;
 - D'Acunzo Annunziata Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord;
 - Anna Ciliberti Coadiutore Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
 - Stefania Cappiello Coadiutore Amministrativo presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ✓ Assistenza alla Logistica per il controllo dell'esecuzione del contratto:
 - D'Auria Angiola Infermiere professionale presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Sud;
 - Sofia Langella Infermiere professionale presso la U.O.C. Assistenza Farmaceutica Ospedali Area Nord.

DI PUBBLICARE il bando di gara della procedura in oggetto secondo la forma e modalità di cui agli art. 72 e 73 del D. L.gs. n. 50/2016 e di pubblicare gli atti della presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016:

- sul portale ASL Napoli 3 Sud <https://www.aslnapoli3sud.it>, alla sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti”;
- sul portale So.Re.Sa. <https://www.soresa.it/>, alla sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti”;
- sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti “Osservatorio Contratti Pubblici” (<https://www.serviziopubblici.it>) ai sensi dell'art. 29, co. 1, del D.Lgs. su indicato.

DI PREVEDERE che in caso di aggiudicazione di gara centralizzata Consip S.p.A. o So.Re.Sa. S.p.A. per analoga fornitura, l'affidamento *de quo* verrà automaticamente risolto.

Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dal D.L.gs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Il Direttore Generale

Dr. Giuseppe Russo

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 s.m.i. e norme collegate.

– Sostituisce la firma autografa)