



Oggetto: Fatturazione elettronica nei confronti della PA

Si comunica a tutti i fornitori che So.Re.Sa. è stata accreditata all'IPA e che pertanto, a partire dal 31/3/2015, è soggetta ad obbligo di fatturazione elettronica.

Per i servizi di fatturazione elettronica sono presenti 2 distinti Uffici:

Uff_efatturaPA – codice univoco ufficio **UFD8NT** – per tutti i Fornitori Centrale Acquisti, ovvero aggiudicatari di gare centralizzate (con contraente e debitore So.Re.Sa. Spa)

Ufficio fatture ordinarie - codice univoco ufficio **4TBUBA** – tutti i Fornitori ordinari diversi dagli aggiudicatari di gare centralizzate (ad es. consumi e servizi per la gestione ordinaria della società)

* * *

Importante

I fornitori che devono emettere **fatture verso le Aziende Sanitarie / Ospedaliere** devono **tassativamente** utilizzare il **Codice Univoco Ufficio** fornito dalla **AA.SS. debitrice**, da ricercare con la apposita funzione di ricerca per categoria *“Tipologia di Enti: Pubbliche Amministrazioni/Categorie di Enti: Aziende Sanitarie Locali o Aziende Ospedaliere* (<http://www.indicepa.gov.it/ricerca/ricerca-percategoria.php>).

In nessun caso saranno accettate fatture elettroniche destinate alle AA.SS. e recanti un codice ufficio di So.Re.Sa.

La Direzione Amministrazione Contabilità e Bilancio è a disposizione degli utenti per fornire i necessari chiarimenti e l'assistenza necessaria per la corretta emissione e trasmissione delle fatture elettroniche.

Napoli, 30 marzo 2015

So.Re.Sa. S.p.A.

www.soresa.it
SO.RE.SA. S.p.a. con unico Socio
Sede legale: Centro Direzionale Isola C1 80143 Napoli
Tel. 081 21 28 174 - Fax 081 75 00 012