

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI
SISTEMI E DISPOSITIVI PER LA RACCOLTA E LA LAVORAZIONE
DEL SANGUE
DESTINATI AI SERVIZI IMMUNOTRASFUSIONALI (SIT) DELLE AZIENDE SANITARIE
DELLA REGIONE CAMPANIA

FAQ 1

Domanda 1: In riferimento al Lotto 1: si fa presente che sono stati riportati diversi importi dell' "importo complessivo" a base d'asta: - Tabella a pagina 7 del Disciplinare : Importo complessivo presunto LT-1 € 11.099.600,00 - Allegato "Articoli" : Lotto 1 - Valore a base d'asta IVA Esclusa € 5.549.800,00 - Allegato 7 - Scheda cauzione - Lotto 1 - Valore complessivo € 11.103.000,00.

a) Si chiede di chiarire il valore complessivo definitivo del Lotto 1 su cui bisognerà anche calcolare l'importo della garanzia provvisoria. Inoltre si fa presente che nella tabella a pagina 7 del disciplinare di gara, è indicato anche "l'importo per eventuale opzione di rinnovo per mesi 6 ai sensi dell'articolo 106 D Lgs 50/2016: € 5.549.800,00".

b) Si chiede di chiarire l'effettivo ammontare per eventuali 6 mesi di rinnovo.

Risposta 1: a) L'importo complessivo del Lotto LT – 1, così come indicato nella tabella a pag. 7 del Disciplinare di Gara, è pari ad € 11.103.000,00. In particolare, detto valore è ottenuto dalla somma di € 11.099.600,00 (ovvero l'importo del lotto, comprensivo di € 5.549.800,00 per eventuale opzione al rinnovo) ed € 3.400,00 (ovvero l'importo dei “Costi della Sicurezza da Interferenza” necessari per garantire tutte le misure preventive e protettive utili per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuati nel DUVRI standard, si rammenta che tali costi non sono soggetti a ribasso). Si precisa, inoltre, che, per mero errore materiale, è stato riportato nell' Allegato A 3 Scheda Cig - Cauzione - Contributo A.N.AC. un importo complessivo del Lotto LT – 1 di € 11.103.000,00. Considerando che l'importo della cauzione provvisoria va calcolato facendo riferimento all'importo certo a base di gara e non alle opzioni (che sono facoltative e potrebbero venire non azionate) così come chiarito dall'ex AVCP, ora A.N.AC., l'importo complessivo sul quale verrà calcolata la cauzione provvisoria per il lotto in questione, sarà pari ad € 5.553.200,00 (ovvero € 5.549.800,00, il valore a base d'asta del lotto, più € 3.400,00, i Costi della Sicurezza da Interferenza non soggetti a ribasso). Pertanto, si è provveduto alla rettifica dell'Allegato A 3 Scheda Cig - Cauzione - Contributo A.N.AC, scaricabile sul sito <http://www.soresa.it>, nella sezione “Avvisi” della Gara in questione.

b) L'ammontare per l'eventuale opzione al rinnovo è pari ad € 5.549.800,00, così come definito al paragrafo 1, pag. 7, del Disciplinare di Gara.

Domanda 2: a) DGUE. Si chiede di confermare che il DGUE debba essere presentato dal solo legale rappresentante, mentre le attestazioni di cui all'art. 80 possono essere presentate individualmente con apposito modulo predisposto dall'azienda offerente. In caso contrario si chiede di specificare quali parti del DGUE debbano essere compilate per i soggetti dei cui all'art. 80; si chiede inoltre di chiarire come si possa procedere alla compilazione del DGUE "senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti" (v. Disciplinare Rif. 14 Doc. amministrativa, punto 2) voce C, pag. 28).

b) Documentazione tecnica: RELAZIONE. Si chiede di confermare che la relazione (v. Disciplinare pag. 34) debba essere presentata SOLO per i lotti 1,2,3.

c) Capacità tecnico professionale LOTTO 5. Poiché si tratta di prodotti di nuova commercializzazione, si chiede di poter assolvere a tale requisito con le stesse referenze bancarie presentate per la capacità economico-finanziaria. In caso contrario si chiede di voler indicare lo strumento ritenuto idoneo a rispondere al requisito richiesto.

d) Base d'asta lotto 4 pos. 2 – saldatori da banco. Sulla base della nostra esperienza riteniamo che l'importo indicato a base d'asta non sia in linea con le attuali condizioni di mercato. Chiediamo pertanto che venga rivisto

Risposta 2: a) Ai fini della corretta compilazione del DGUE per quanto attiene la parte dedicata alle attestazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, il rappresentante legale del concorrente, o un procuratore dotato di idonei poteri, dovrà compilare la PARTE III, sez. A del DGUE, senza prevedere l'indicazione dei nominativi dei singoli soggetti che saranno richiesti successivamente dalla Stazione Appaltante. Qualora il concorrente volesse inserire nella documentazione di gara i nominativi dei soggetti di cui sopra, questi potrà caricare a Sistema un apposito modulo nella scheda "Busta Amministrativa" cliccando, sulla voce "Aggiungi allegato", compilando il campo "Descrizione" e inserendo il documento di che trattasi, firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega.

b) Si conferma quanto richiesto.

c) Si confermano le modalità di prova del requisito di Capacità tecnico professionale riportate al paragrafo 17 del Disciplinare di Gara. Quindi, le referenze bancarie possono essere presentate per la prova del solo requisito di capacità economico – finanziaria. Si ricorda che il concorrente, ai fini del possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico – professionale, potrà ricorrere all'istituto dell'Avvalimento.

d) Si confermano i valori posti a base d'asta per tutti i lotti oggetto di gara.

Domanda 3: In riferimento a quanto riportato a pag. 35 del Disciplinare di Gara (“Tutta la documentazione dovrà essere in lingua italiana), si richiede se per Documentazione Tecnica si intendano anche le Certificazioni (es. CE). In caso affermativo, richiediamo se è possibile presentare una traduzione italiana con allegata Autocertificazione di conformità all’originale.”

Risposta 3: Si conferma quanto richiesto.

Domanda 4: A pag. 23 del disciplinare di gara, nel paragrafo inerente la campionatura, è riportato che la suddetta campionatura dovrà pervenire entro il medesimo termine stabilito per la collocazione a Sistema delle offerte (ossia entro e non oltre le ore 17.00 del 27/04/2017). Si chiede di confermare che trattasi di refuso e di confermare che la data di scadenza sia in realtà il 28/04/2017 ore 17.00.

Risposta 4: Si conferma quanto richiesto, ed in particolare che il termine per il collocamento a Sistema delle offerte è fissato al 28.04.2017 ore 17:00.

Domanda 5: Tra i requisiti di idoneità professionale richiesti al punto 12 del disciplinare di gara viene richiesto per il lotto n. 1 un fatturato globale di € 5.553.200,00, la n/s società non raggiunge il fatturato richiesto degli ultimi 3 anni. Questo criterio è vincolante ai fini della partecipazione alla gara? Potremmo dimostrare con altre modalità la nostra capacità economica finanziaria?

Risposta 5: Si conferma quanto riportato a pag. 19 del Disciplinare di Gara, ovvero che, nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, da dichiarare utilizzando l’Allegato A1- Dichiarazione di partecipazione, di dimostrare il possesso del requisito di capacità economico - finanziaria, questi può provare il possesso del suddetto requisito mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, secondo quanto previsto dall’art. 86, co. 4, del Codice, ed in particolare mediante almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestanti la correttezza e la puntualità nell’adempimento degli impegni assunti con l’istituto o intermediario e la disponibilità di mezzi finanziari congrui per l’esecuzione dell’appalto.

Domanda 6: In riferimento al lotto 3, nelle caratteristiche tecniche minime (allegato B2) è richiesto l’interfacciamento bidirezionale con il sistema gestionale del SIT. Per una migliore formulazione dell’ offerta chiediamo di sapere il numero delle sedi interessate e se la fornitura include anche le licenze d’uso relative.

Risposta 6: Non è possibile identificare puntualmente il dettaglio che sarà definito dagli atti di adesione. Purtuttavia, si precisa che è previsto un massimo di n. 9 interfacciamenti con il Sistema Emonet ed un massimo

di 163 con il Sistema Eliot. Inoltre si conferma che la fornitura dovrà includere tutto quanto necessario a fornire l'interfacciamento bidirezionale ivi comprese le licenze d'uso ove necessarie per la trasmissione dei dati.

Domanda 7: a) Per quanto attiene le certificazioni di qualità (ISO, CE, DOC e eventuali schede di sicurezza) si chiede di poter presentare le stesse in lingua originale (inglese) trattandosi di documentazione rilasciata direttamente dall'Ente notificatore non avente sede in Italia.
b) Si chiede inoltre di voler confermare che eventuale letteratura scientifica possa essere presentata in lingua originale (dunque inglese) trattandosi di documentazione presentata su riviste internazionali.

Risposta 7: a) E' possibile presentare le certificazioni di qualità in lingua inglese.

b) E' possibile presentare letteratura scientifica in lingua inglese, purché pubblicata su riviste specializzate.

Domanda 8: Quesito 1: A pag. 6 del Capitolato Tecnico, è richiesto “fornire, ove previsto dal lotto, interfacciamento bidirezionale e collegamento con il sistema gestionale di tutti i SIT per la trasmissione automatica dei dati. In particolare si precisa che gli interfacciamenti da prevedere sono con i gestionali Eliot per tutti i Centri trasfusionale con eccezione del SIT dell'A.O. G. Rummo, in cui è presente il sistema Emonet”. Al fine di formulare una offerta economicamente sostenibile e comparabile con altre offerte, visto il costo non irrilevante dell'interfacciamento siamo a chiedere, relativamente al Lotto n. 1, che vengano definiti il numero esatto di interfacciamenti per gli scompositori e anche che vengano indicati i luoghi di installazione di tali apparecchiature.

Risposta 8: Non è possibile identificare puntualmente il dettaglio che sarà definito dagli atti di adesione. Purtroppo, si precisa che, per il lotto 1, si stima un massimo di n. 3 interfacciamenti con il Sistema Emonet ed un massimo di 31 con il Sistema Eliot.

Domanda 9: A pag. 6 del Capitolato Tecnico, è richiesto “fornire, ove previsto dal lotto, interfacciamento bidirezionale e collegamento con il sistema gestionale di tutti i SIT per la trasmissione automatica dei dati. In particolare si precisa che gli interfacciamenti da prevedere sono con i gestionali Eliot per tutti i Centri trasfusionale con eccezione del SIT dell'A.O. G. Rummo, in cui è presente il sistema Emonet. Qualora nel corso di vigenza contrattuale, l'Amministrazione contraente modificasse il proprio sistema gestionale, il Fornitore dovrà garantire l'interfacciamento al nuovo sistema senza oneri aggiuntivi rispetto a quanto aggiudicato”. Al fine di produrre una offerta economicamente sostenibile e confrontabile con altre, siamo a chiedere che se nel corso di fornitura, gli enti coinvolti dovessero cambiare tipologia di gestionale, il costo del nuovo interfacciamento

delle bilance e degli scompositori sia a carico della nuova azienda gestionale subentrante. Questo perché essendo questa RICHIESTA un dato non certo (infatti cita: “Qualora nel corso di vigenza contrattuale ecc...”) si andrebbe a produrre un’offerta basata su una supposizione che potrebbe viziare l’offerta finale facendola diventare o non sostenibile o non confrontabile con altre eludendo così lo spirito di produrre una offerta in linea con le regole del Codice degli Appalti Pubblici.

Risposta 9: Si conferma quanto indicato negli atti di gara. Si precisa che durante la vigenza dell’appalto, a seguito di eventuali nuove procedure di gara venisse acquisito un Sistema Gestionale nuovo rispetto ai quelli attualmente presenti presso le Amministrazioni contraenti, l’Aggiudicatario dovrà sostenere il costo dell’interfacciamento solo per il primo cambiamento di Sistema Gestionale. Le spese per eventuali successivi cambiamenti saranno a carico delle Amministrazioni contraenti.

Domanda 10: A pag. 3 del Capitolato Tecnico viene richiesto di fornire, in caso di aggiudicazione, il MANUALE DI SERVICE. Si chiede di confermare che tale richiesta non è applicabile ai Lotti n. 1 e 3, in quanto le apparecchiature vengono fornite in NOLEGGIO e pertanto sono di proprietà della azienda aggiudicataria che ne è la sola responsabile del corretto funzionamento e nessun altro può intervenire per fare assistenza tecnica se non autorizzato.

Risposta 10: Si conferma quanto richiesto negli atti di gara.

Domanda 11: Si chiede di chiarire quale sia l’importo a base d’asta per il Lotto n. 1, in quanto a pag.7 del Disciplinare di Gara viene indicato l’importo € 11.099.600,00 mentre nell’allegato A7 “SCHEDE CAUZIONE E CONTRIBUTO AUTORITA’ DI VIGILANZA” viene indicato come valore complessivo € 5.553.200,00.

Risposta 11: L’importo indicato nell’Allegato “A3 - Scheda Cig - Cauzione - Contributo A.N.A.C.”, pari ad 5.553.200,00, rappresenta il valore complessivo del Lotto LT -1, senza tener conto dell’eventuale opzione al rinnovo. Tale importo è ottenuto dalla somma di € 5.549.800,00 (ovvero l’importo complessivo posto a base d’asta per il Lotto in questione) ed € 3.400,00 (ovvero l’importo stimato dei “Costi della Sicurezza da Interferenza” necessari per garantire tutte le misure preventive e protettive utili per l’eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuati nel DUVRI standard). Dunque, l’importo riportato a pag. 7 del Disciplinare di Gara, pari ad € 11.103.000,00, rappresenta il valore complessivo del lotto, comprensivo dell’eventuale opzione al rinnovo e dei suddetti costi della sicurezza.

Domanda 12: In riferimento al Lotto n. 1 a pag. 7 del Disciplinare di Gara viene riportata una base d’asta pari a €11.099.600,00 e l’eventuale rinnovo di 6 mesi pari a € 5.549.800,00. Si chiede se l’importo previsto per

l'eventuale rinnovo di 6 mesi sia corretto, in quanto risulta essere pari a ½ dell'intera valore della fornitura.

Risposta 12: Si conferma l'importo pari ad € 5.549.800,00. Si precisa che l'eventuale opzione al rinnovo ha ad oggetto il termine di validità per la stipula della Convenzione. In questo periodo le Amministrazioni contraenti potranno emettere Ordinativi di fornitura per un importo massimo corrispondente a quello indicato come opzione al rinnovo. Infatti, così come riportato a pag. 7 del Disciplinare di Gara, per il solo Lotto LT 1, So.Re.Sa. si riserva la facoltà di rinnovare la durata della Convenzione per la fornitura delle apparecchiature oggetto del predetto lotto, per ulteriori 6 (sei) mesi, ove sussistessero ulteriori esigenze di acquisto da parte dei SIT regionali ed i valori massimali, originariamente previsti, risultassero interamente esauriti.

Domanda 13: Con riferimento al Lotto n.1 voce 7 "Spremitubo (stripper) manuale per emocomponenti", viene indicato nei documenti "B1_Scheda fabbisogni" e "Articoli" un fabbisogno complessivo di 460 unità. Si chiede conferma che tale quantità non rappresenti un refuso, e che quindi il valore a base d'asta IVA esclusa pari a 13.800 € (indicato nel file "Articoli") sia in realtà riferito a 92 unità complessive previste per i 5 anni di durata del contratto, che generano 460 canoni di noleggio nei 5 anni".

Risposta 13: Si conferma quanto riportato negli atti di gara, ed in particolare che per la voce LT1.7 "Spremitubo (stripper) manuale per emocomponenti" il fabbisogno annuo, espresso dalle Aziende Sanitarie, è pari a 92 unità ed il fabbisogno complessivo pari a 460 unità. Pertanto €13.800 è pari all'ammontare complessivo per la specifica voce.

Domanda 14: In riferimento al lotto 3, nella scheda fabbisogni B1 viene indicato un fabbisogno annuale di 172 bilance e un fabbisogno complessivo di 860. Vorremmo sapere se la fornitura totale di 860 bilance è da spalmare su 5 anni con consegne di 172 bilance all'anno o è unica.

Risposta 14: Si conferma quanto riportato nell'allegato B1, ed in particolare che sono previste per la voce LT3.1 "Bilance basculanti per il prelievo di sacche di sangue intero" n. 172 bilance basculanti acquisite mediante il noleggio da corrispondere in "canoni annui" (n. 172 canoni annuali) pertanto il fabbisogno complessivo di 860 unità è relativo al numero di canoni annui dell'intera fornitura di n.172 bilance.

Domanda 15: In riferimento al Lotto n. 1 ("Noleggio di Sistema Semi-automatico di scomposizione di sacche di sangue intero e relativo materiale di consumo") ed al Lotto n. 3 ("Noleggio di bilance basculanti per prelievo di sacche di sangue intero"), rispettivamente a pag.1 ed a pag. 3 dell'allegato B1 "SCHEDE FABBISOGNI", nella tabella, alla voce "FABBISOGNO COMPLESSIVO", compare il numero di apparecchiature richieste all'anno moltiplicato per la durata della fornitura. Siamo a richiedere se si tratta di refuso e pertanto se si possa considerare come fabbisogno complessivo il valore riportato alla voce "FABBISOGNO ANNUALE".

Risposta 15: Si conferma quanto riportato nell'allegato B1, in particolare sono previste:

- LT1.1 un numero di 34 Scompositori automatici di sacche di sangue intero acquisiti mediante il noleggio da corrispondere in "canoni annui" (n. 34 canoni annuali) pertanto il fabbisogno complessivo di 170 unità è relativo al numero di canoni annui dell'intera fornitura di n. 34 Scompositori.
- LT3.1 un numero di 172 Bilance basculanti per il prelievo di sacche di sangue intero acquisite mediante il noleggio da corrispondere in "canoni annui" (n. 172 canoni annuali) pertanto il fabbisogno complessivo di 860 unità è relativo al numero di canoni annui dell'intera fornitura di n.172 bilance.

Domanda 16: DUVRI: Si chiede di confermare che tale documento non debba essere allegato alla documentazione di gara.

Risposta 16: Si conferma. Si ricorda che il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, per i soli Lotti LT.1 ed LT.2, i "Costi della Sicurezza da Interferenza" necessari per garantire tutte le misure preventive e protettive utili per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuati nel DUVRI standard (Allegato "DUVRI"), inserendo a Sistema, nel campo "Oneri", i relativi importi.

Domanda 17: Si chiede di confermare che tutta la documentazione debba essere solamente firmata digitalmente.

Risposta 17: Si conferma quanto esposto al paragrafo 6.1 "Modalità di presentazione della Documentazione" del Disciplinare di Gara.

Domanda 18: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (DGUE) Punto f) – CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI Si chiede di confermare che debba essere allegato l'elenco delle prestazioni di servizi nel settore oggetto d'appalto, relativo al triennio 2014 – 2015 – 2016.

Risposta 18: Si conferma.

Domanda 19: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (DGUE) Punto c) – Attestazione di cui all'art. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) e comma 2 lettera l) del D. Lgs. 50/2016 Si chiede se tale dichiarazione possa essere resa dal legale rappresentante, per quanto a sua conoscenza, in nome e per conto dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80.

Risposta 19: Si conferma.

Domanda 20: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (DGUE)

Si chiede di confermare che non debbano essere compilate le seguenti sezioni: Parte IV: Criteri di selezione? B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice): Punti 4, 5 e 6? C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice): Punti 1a), 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13? D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE) Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE).

Risposta 20: Per l'appropriata compilazione del DGUE si rimanda alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, pubblicata sulla GURI n.174 del 27-7-2016; in particolare, per quanto riguarda il requisito di capacità economica e finanziaria, si conferma che, come riportato a pag. 28 del Disciplinare di Gara, il concorrente dovrà compilare, nella “Sezione B: Capacità Economico e Finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b) del Codice)”, il punto 1 a). Per quanto riguarda il requisito capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice): si conferma che, come riportato a pag. 29 del Disciplinare di Gara, il concorrente dovrà compilare, nella “Sezione C: Capacità Tecniche e Professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c) del Codice)”, il punto 1 b). La compilazione di altre parti del DGUE riguardanti dichiarazioni non espressamente richieste nel Disciplinare di gara è a discrezione dell'Operatore Economico.

Domanda 21: A pag. 1 dell'allegato A7 SCHEDA PUNTEGGI TECNICI si premia la caratteristica “Presenza di un sistema di chiusura sulla linea della sacca madre” (punto H). Siamo a richiedere che, in virtù del principio di equivalenza, come sancito dal nuovo Codice degli Appalti, sia accettata anche la nostra comprovata tecnologia già usata con soddisfazione da circa il 70% del mercato italiano, la quale tecnologia garantisce l'assenza del reflusso di anticoagulante dalla sacca primaria alla linea di prelievo ago/minibag anche in assenza del blocco meccanico, grazie ad una innovativa e perfezionata tecnica di produzione basata sul processo di assemblaggio del sistema sacche e sul processo di packaging utilizzato. A supporto di quanto detto Vi citiamo l'ordinanza n. 2/2014 emessa in data 09/01/14, con cui il TAR Bologna ha respinto l'istanza cautelare proposta da una Azienda concorrente dove termina anche con la equivalenza del prodotto offerto da FK con il prodotto da voi richiesto.

Risposta 21: Si conferma quanto indicato negli atti di gara all'Allegato A7 SCHEDA PUNTEGGI TECNICI in base al quale si premia la caratteristica “Presenza di un sistema di chiusura sulla linea della sacca madre” (punto H). In ogni caso, come previsto dall'Allegato A4 Indice Documentazione Tecnica, il concorrente può fornire

“dichiarazione e mezzi di prova di equivalenza dei prodotti offerti ex art 68 D.L.gs. n. 50/2016”. In tal caso sarà la Commissione giudicatrice a valutare la sussistenza della suddetta equivalenza.

Domanda 22: A pag. 1 e 2 dell'allegato A4 “INDICE DOCUMENTAZIONE TECNICA”, si richiede di confermare che la Relazione in cui dovranno essere indicate le prestazioni dei dispositivi offerti debba riguardare esclusivamente i parametri con criterio di attribuzione discrezionale e non le altre caratteristiche minime e a punteggio.

Risposta 22: Si conferma che la “Relazione” è prevista per i soli parametri con criterio di attribuzione discrezionale. Per i parametri con criterio di attribuzione tabellare, è necessario “Indicare il documento e il numero della/e pagina/e dello stesso in cui sono rinvenibili le caratteristiche richieste (es. pag. n. della scheda tecnica)”.

Domanda 23: In riferimento a pag. 2 dell'allegato A4 “INDICE DOCUMENTAZIONE TECNICA”, si richiede se si possa considerare idonea come “ulteriore documentazione” utile al fine di meglio qualificare l'offerta tecnica, una relazione concernente il Servizio di Assistenza Tecnica riportante dettagli sul servizio di Manutenzione e Formazione offerti.

Risposta 23: E' rimesso all'Operatore Economico valutare se ulteriore documentazione possa meglio qualificare la propria offerta.

Domanda 24: A pag 15 del Capitolato Tecnico (Paragrafo 7.2.1 Manutenzione Preventiva) si richiede: "L'attività di verifiche periodiche deve prevedere, con una cadenza almeno annuale, anche la misurazione del consumo energetico effettivo delle apparecchiature in utilizzo routinario, con strumentazione messa a disposizione del Fornitore. I costi per tale attività sono inclusi nel prezzo aggiudicato." Richiediamo che venga omessa la richiesta in quanto sarebbe complicato stabilire un consumo energetico verosimile, dal momento che tale variabile risulta strettamente dipendente dal tipo di utilizzo delle apparecchiature esercitato dal singolo centro ed è quindi difficilmente valutabile in occasione di una visita periodica.

Risposta 24: Si conferma quanto indicato negli atti di gara. L'attività richiesta consiste nella stima annuale del consumo energetico. Questa attività sarà effettuata sulla base delle indicazioni fornite dalle Amministrazioni contraenti.

Domanda 25: A pag. 11 del Capitolato Tecnico, Art. 5 “COLLAUDO DELLE APPARECCHIATURE”, viene richiesto in caso di aggiudicazione, che il fornitore debba “effettuare le prove di corretta funzionalità e

prove di accettazione con ausilio di eventuale propria strumentazione (simulatori, strumenti di misura, campioni di misura)” e “Tale strumentazione dovrà essere resa disponibile a titolo gratuito dal Fornitore poichè i relativi oneri sono compresi nel prezzo di aggiudicazione”. Si chiede di confermare che con “resa disponibile a titolo gratuito dal Fornitore” si intenda esclusivamente in relazione al periodo richiesto dalle operazioni di collaudo alle quali provvederà in ogni caso l'azienda aggiudicataria responsabile del corretto funzionamento delle apparecchiature.

Risposta 25: Si conferma che, in merito all'art. 5 “collaudo delle apparecchiature”, la strumentazione “resa disponibile a titolo gratuito dal Fornitore” si intende esclusivamente in relazione al periodo richiesto a tali operazioni.

Domanda 26: Fermo restando il rispetto della base d'asta totale del lotto di partecipazione, si chiede la possibilità di poter offrire per una o più voci un prezzo superiore alla base d'asta indicata per le singole voci che compongono il lotto.

Risposta 26: Si conferma che il prezzo deve essere inferiore alle basi d'asta indicate, anche per ciascun componente del lotto per il quale si concorre.

Domanda 27: In relazione ai Lotti nn. 3 e 4, si chiede di precisare ed indicare il numero dei centri da interfacciare, compresi i centri di raccolta esterni e la struttura della rete per l'interfacciamento.

Risposta 27: Non è possibile identificare puntualmente il dettaglio che sarà definito dagli atti di adesione. Purtroppo, si precisa che, per il lotto 3, si stima un massimo di n. 9 interfacciamenti con il Sistema Emonet ed un massimo di 163 con il Sistema Eliot. Per il lotto 4 non è previsto interfacciamento.

Domanda 28: Relativamente ai Lotti nn. 3 e 4 si chiede di confermare che i 12 mesi di garanzia richiesti siano da ricomprendersi già all'interno dei 24 mesi previsti per la manutenzione.

Risposta 28: Si conferma quanto riportato nel Capitolato Tecnico a pag. 13, per garanzia si intende “la garanzia per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.)” per la durata di 12 mesi a partire dal collaudo positivo.

Per assistenza e manutenzione full-risk si intende “ogni attività volta alla riduzione dei rischi connessi all'uso delle tecnologie biomediche, alla diminuzione dei tempi di inutilizzo (Down-Time), alla prevenzione dei guasti ed alla garanzia della qualità delle prestazioni erogate”. Inoltre, l'attività di assistenza e manutenzione full-risk ha durata:

- Per il lotto 3, durata del noleggio a partire dal collaudo positivo (60 mesi);
- Per il lotto 4, 24 mesi a partire dal collaudo positivo.

Domanda 29: Si chiede conferma che il metodo di aggiudicazione previsto per ciascun Lotto di gara sia unico ed indivisibile, e che quindi non sia prevista l'aggiudicazione anche per "sub-Lotto".

Risposta 29: Si conferma che l'aggiudicazione avverrà per lotto unico ed indivisibile e non è prevista aggiudicazione per sub-lotto.

Domanda 30: Per quanto attiene la compilazione del DGUE, in particolare la parte inerente le dichiarazioni di cui alle condizioni previste nell'art. 80, a pag. 28 del disciplinare di gara è specificato che tali dichiarazioni non devono prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Si chiede dunque di voler confermare che vadano specificati soltanto i ruoli dei soggetti dichiaranti senza specificare i nominativi e i dati anagrafici. Si vuole far notare che i CIG di riferimento non risultano ancora attivi sul sito dell'ANAC, né per la creazione del PASSOE, né per il pagamento.

Risposta 30: Si conferma quanto riportato al paragrafo 14 del Disciplinare di Gara, ovvero che, le attestazioni di cui all'art. 80, del D. Lgs. 50/2016, devono essere rese, utilizzando il modello "DGUE", oltre che dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o, comunque, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, anche da tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Il Legale rappresentante dovrà rendere la dichiarazione anche in favore dei suddetti soggetti. L'indicazione degli stessi, in tale fase, è facoltativa. Soresa, al momento della verifica delle dichiarazioni rese, provvederà a richiedere, alle imprese concorrenti, l'indicazione del/i nominativo/i del/i soggetto/i di cui sopra.

Domanda 31: Si fa presente che la "Voce LT1.7" "spremitubo manuale per emocomponenti" si riferisce ad uno strumento e NON ad un disposable. Si chiede quindi la disponibilità a correggere, nell'Allegato B1 - Scheda fabbisogni, il campo "modalità di acquisizione": da "proprietà" a "noleggio" ed il campo "Unità di misura": da "numero" a "Canone annuo".

Risposta 31: Si conferma quanto indicato negli atti di gara, ossia "spremitubo manuale per emocomponenti" deve essere fornito con la modalità di acquisizione in proprietà alla stessa stregua degli altri beni da fornire in proprietà (da LT1.2 a LT1.7).

Domanda 32: In riferimento al lotto 3, nelle condizioni generali di fornitura contenute nel capitolato tecnico, a pag. 6 è scritto di " fornire, ove richiesto, i supporti che si dovessero rendere necessari per la piena integrazione con i sistemi informatici aziendali (es. interfacciamento bidirezionale e collegamento con il sistema gestionale delSIT per la trasmissione dei dati)." Per una migliore formulazione dell' offerta chiediamo di sapere se sono inclusi nella fornitura anche i computer per interfacciare le bilance da prelievo con il sistema gestionale aziendale. In caso positivo sapere le eventuali caratteristiche tecniche minime e il numero delle sedi.

Risposta 32: Si specifica che nella definizione di supporto non rientra la fornitura di computer (stazioni hardware) eventualmente necessari all'interfacciamento. Tale eventuale fornitura rimane a carico dell'Amministrazione contraente.

Domanda 33: Paragrafo 6.1 pagina 12 del Disciplinare di gara: eventuali documenti rilasciati da terzi, che è necessario allegare (formato PDF), come la fideiussione bancaria e la certificazione qualità, i quali non è possibile inviare firmati digitalmente da tali enti, devono essere quindi firmati digitalmente dal Legale Rappresentante dell'azienda partecipante, allegando dichiarazione di conformità agli originali, su carta intestata, anch'essa firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'azienda partecipante? In caso di più documenti rilasciati da terzi, è possibile quindi, come descritto nel paragrafo sopra indicato, inviare dichiarazione di conformità univoca per tutti e tali documenti?

Risposta 33: Come indicato al paragrafo 6.1 del Disciplinare di Gara Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità) dovranno essere sottoscritte con firma digitale rilasciata da un ente certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000. In alternativa, l'operatore economico, relativamente ai documenti caricati a Sistema sprovvisti di firma digitale per cui dichiara che gli stessi sono in copia conforme all'originale in proprio possesso, potrà, comunque, effettuare un'unica dichiarazione omnicomprensiva, purché firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega.

Domanda 34: Paragrafo n.14 punto n.2 pagina n. 27 Disciplinare di gara, compilazione dell'allegato DGUE, parte I : "GU UE S numero [], data [], pag. [], Numero dell'avviso nella GU S: [] [] [] /S [] [] []-[] [] [] [] [] []"; "Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ()"; "CUP (ove previsto)"; "Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)". Tali parti non risultano da Voi compilate automaticamente. E' quindi a carico del partecipante compilarle? Da dove è possibile estrapolare tali dati?

Risposta 34: Si considererà correttamente compilato il DGUE privo delle suddette informazioni che, pertanto, possono essere omesse dall'operatore economico. Per l'appropriata compilazione del DGUE si rimanda alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, pubblicata sulla GURI n.174 del 27-7-2016.

Domanda 35: Siamo a richiedere l'allocazione numerica e di tipologia delle apparecchiature richieste per ogni centro interessato dalla gara.

Risposta 35: Si confermano i quantitativi riportati per ciascun lotto nell'Allegato B1 – Scheda fabbisogni; inoltre non è possibile identificare puntualmente il dettaglio che sarà definito dagli atti di adesione.

Domanda 36: Si richiede, limitatamente al Lotto n. 3, il numero totale delle apparecchiature richieste ad uso noleggio.

Risposta 36: Si conferma quanto riportato nell'allegato B1, ed in particolare che sono previste per la voce LT3.1 "Bilance basculanti per il prelievo di sacche di sangue intero" n. 172 bilance basculanti acquisite mediante la formula del noleggio da corrispondere in "canoni annui" (n. 172 canoni annuali) pertanto il fabbisogno complessivo di 860 unità è relativo al numero di canoni annui dell'intera fornitura di n.172 bilance.

Domanda 37: Paragrafo n.14 punto n.2 pagina n. 27 Disciplinare di gara, compilazione dell'allegato DGUE: nel caso in cui il concorrente desideri partecipare a più lotti, è necessario compilare un DGUE per ogni lotto? In quale sezione del portale andrebbero poi caricati, dato che la busta amministrativa è una unica ?

Risposta 37: Per l'appropriata compilazione del DGUE si rimanda alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, pubblicata sulla GURI n.174 del 27-7-2016. Inoltre, il concorrente che partecipa alla procedura di gara per più lotti dovrà compilare e collocare a Sistema un unico DGUE.

Domanda 38: Paragrafo n.14 punto n.2 pagina n. 27 Disciplinare di gara, compilazione dell'allegato DGUE, parte II sezione B: cosa si intende per rappresentanti dell'operatore economico? Se l'azienda partecipante è un'impresa singola, quindi non partecipa come ATI, consorzio o in avvalimento, ecc...deve compilare tale sezione?

Risposta 38: Per rappresentanti dell'operatore economico si intendono le persone abilitate ad agire come rappresentanti, ossia titolari di poteri di rappresentanza, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto. Tale sezione deve essere compilata anche dall'operatore economico che partecipa alla procedura di gara come impresa singola.

Domanda 39: Nella pagina della piattaforma SORESA: “Caricamento lotti” nelle colonne: “COSTI SICUREZZA AZIENDALI (inclusi nel valore offerto)” E “ONERI”, i due importi vanno inseriti e quindi ripetuti per ogni singola voce del lotto anche se si intendono riferiti al lotto intero?

Risposta 39: No. Gli importi da inserire fanno riferimento al lotto nel suo complesso e non vanno ripetuti per ogni singola voce dello stesso.

Domanda 40: Si prega di confermare che chi è in possesso di Certificato di sistema di gestione qualità, non deve compilare la parte IV del DGUE.

Risposta 40: No. La Parte IV del DGUE deve essere compilata inserendo le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico – finanziaria e capacità tecnico professionale, così come richiesto nel Disciplinare di Gara.

Domanda 41: Paragrafo n.14 punto n.2 pagina n. 27 Disciplinare di gara, compilazione dell'allegato DGUE, parte IV Sezione B Punto n.4: "Per quanto riguarda gli indici finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: (indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y, e valore)[.....], [.....]" Cosa si intende per indici finanziari? Come devono essere valorizzati?

Risposta 41: Per l'appropriata compilazione del DGUE si rimanda alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, pubblicata sulla GURI n.174 del 27-7-2016. L'indicazione di tali indici non è richiesta nel Disciplinare di Gara, pertanto, non devono essere indicati nel DGUE.

Domanda 42: Paragrafo n.14 punto n.2 pagina n. 27 Disciplinare di gara, compilazione dell'allegato DGUE, parte IV Sezione B Punto n.5: "importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali", si intende il valore complessivo di copertura della polizza RCT/RCO aziendale?

Risposta 42: Tale informazione non è richiesta nel Disciplinare di Gara, pertanto non deve essere inserita nel DGUE.

Domanda 43: Paragrafo n.14 punto n.2 pagina n. 27 Disciplinare di gara, compilazione dell'allegato DGUE, parte IV Sezione B Punto n.6: "Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati

nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che..." cosa va indicato in questo punto? A quali altri eventuali requisiti si riferisce?

Risposta 43: Per l'appropriata compilazione del DGUE si rimanda alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, pubblicata sulla GURI n.174 del 27-7-2016. Si rammenta, inoltre, che la Parte IV del DGUE deve essere compilata inserendo le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico – finanziaria e capacità tecnico professionale, così come richiesti nel Disciplinare di Gara. Ulteriori dichiarazioni, non espressamente richieste dalla Stazione Appaltante, possono essere omesse dall'operatore economico.

Domanda 44: Paragrafo n.14 punto n.2 pagina n. 27 Disciplinare di gara, compilazione dell'allegato DGUE, parte IV Sezione C Punto n.1a: "Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]"
A cosa si riferisce questa domanda? A quali appalti? Quale è il periodo di riferimento?

Risposta 44: Per l'appropriata compilazione del DGUE si rimanda alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, pubblicata sulla GURI n.174 del 27-7-2016. Si rammenta, inoltre, che l'operatore economico, ai fini delle dichiarazioni inerenti la capacità tecnico professionale, dovrà compilare il punto 1.b, e non 1.a, del DGUE, inserendo l'elenco delle prestazioni di servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto (da intendersi, per i lotti LT 1, LT 2 ed LT 3, quale "Fornitura di "Apparecchi e strumenti per trasfusione e infusione" – CPV 33194000-6 e, per i lotti LT 4 ed LT 5 quale "Fornitura di Dispositivi e prodotti medici vari" – CPV 33190000-8) presso committenti sia pubblici che privati come richiesto al paragrafo 12.1 lett. C, del Disciplinare di Gara.

Domanda 45: Paragrafo n.14 punto n.2 pagina n. 27 Disciplinare di gara, compilazione dell'allegato DGUE, parte IV Sezione B Punto n.1b: "Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato". Di quale periodo di riferimento si parla?

Risposta 45: Il riferimento è fatto agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando di gara.

Domanda 46: Paragrafo n.14 punto n.2 pagina n. 27 Disciplinare di gara, compilazione dell'allegato DGUE, parte IV Sezione C, dal Punto n.2 al Punto n. 13 + Sezione D + Parte V: Tali punti non sono nominati nella descrizione sul Disciplinare di Gara. Non sono quindi da compilare?

Risposta 46: Per l'appropriata compilazione del DGUE si rimanda alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, pubblicata sulla GURI n.174 del 27-7-2016. Si conferma, inoltre, che, ai fini della corretta compilazione del DGUE, l'operatore economico dovrà inserire nello stesso solo le informazioni richieste nel Disciplinare di Gara.

Domanda 47: Nella scheda "caricamento lotti" disponibile sul portale per la partecipazione alla gara, nella tabella "elenco lotti", appaiono più righe, riferite allo stesso lotto, ove possibile caricare i documenti. Quale riga deve essere utilizzata per il caricamento? Alcune riportano la "voce" 0 (zero) e il ns di CIG relativo, mentre alcune riportano solo "voce" 1, 2, ecc...

Risposta 47: Nella tabella Caricamento Lotti è riportata una riga 0 relativa all'intero lotto e tante righe, corrispondenti ai singoli elementi che costituiscono lo stesso. Pertanto è possibile collocare tutte le informazioni sulla riga 0; nel caso lo spazio non fosse sufficiente, le suddette informazioni possono essere collocate alle righe successive.

Domanda 48: In riferimento al lotto n.3, per poter valutare il n. delle licenze necessarie all'interfacciamento, si chiede di avere un n. medio di bilance che si pensa verrà collocato in ogni centro di raccolta (ad es. n.5 bilance ogni centro?). Per quanto riguarda i collegamenti ai Vs server dei computer necessari agli interfacciamenti, chi provvederà ad eseguirli? L'aggiudicatario o l'Azienda Ospedaliera?

Risposta 48: Non è possibile identificare puntualmente il dettaglio che sarà definito dagli atti di adesione. Purtroppo, si precisa che, per il lotto 3, si stima un massimo di n. 9 interfacciamenti con il Sistema Emonet ed un massimo di 163 con il Sistema Eliot. La base d'asta, per ciascuna apparecchiatura, comprende il costo dell'interfacciamento che dovrà avvenire a totale carico dell'Aggiudicatario. Si specifica che il numero di Amministrazioni contraenti, attualmente destinatarie dell'iniziativa, sono pari a 14.